

Intervisiemomenten - script

Intervisie is een leermethode waarbij je als leraar-in-opleiding met medestudenten in gesprek gaat over praktijksituaties. Je onderzoekt je handelen en dat van anderen. Je levert beeldmateriaal aan, bijvoorbeeld van je lespraktijk of een contactmoment met leerlingen. Ook casussen uit je professionele omgeving (collega's, ouders, etc.) zijn mogelijk. De intervisiemomenten vinden plaats tijdens transfermomenten of op andere momenten, afhankelijk van de school.

De bijeenkomsten worden op elk niveau (1 t/m 4) vormgegeven volgens het script. Dit dient als blauwdruk, maar mag aangepast worden. In niveau 1 en 2 wordt voorgedaan en geoefend; in niveau 3 en 4 neem je zelf meer regie.

Wat is een leervraag?

Je kiest fragmenten uit je beeldmateriaal en koppelt daar een leervraag aan. Deze kan voortkomen uit ervaringen, feedback of (driehoeks)gesprekken. Soms is je leervraag nog niet helder; dan onderzoek je die samen tijdens de intervisie. Een leervraag begint vaak met "Hoe (kan ik...)".

Tijdens de sessies ben je regelmatig deelnemer en minstens één keer (liefst vaker) inbrenger.

Verslaglegging

Je bereidt je intervisie voor in het format te vinden op Brightspace en vult na afloop je reflectie in. Dit lever je in via Brightspace.



Script voor een intervisiebijeenkomst op basis van videofragment(en)

Stap	Uitleg
Terugblik	Een korte terugblik naar de vorige intervisie. Wat waren de opbrengsten voor de inbrenger(s) en andere deelnemers? Wat heeft dat teweeggebracht in de praktijk? Hulpvragen voor alle deelnemers en de inbrenger: <i>"Wat ik heb opgepakt uit de vorige sessie is..."</i> <i>"Dit heeft mij geholpen omdat..."</i> <i>"In de praktijk heb ik gemerkt dat..."</i>
Introductie fragment	De inbrenger introduceert het videofragment en schetst de context (school, klas, niveau en andere relevante informatie). De inbrenger deelt (nog) geen details over eventueel handelen of inzichten na afloop van het fragment. Hulpvragen voor de inbrenger: <i>"In dit fragment zie je..."</i> <i>"De situatie speelt zich af in..."</i> <i>"Dit fragment gaat over..."</i>
Introductie leervraag	De inbrenger benoemt (indien mogelijk) de leervraag en geeft aan hoe tot deze leervraag is gekomen. Het is ook mogelijk dat de leervraag nog niet helemaal helder is en dat deze stap aan het einde van de intervisie beter passend is. Hulpvragen voor de inbrenger: <i>"Mijn leervraag is..."</i> <i>"Deze leervraag is ontstaan omdat..."</i> <i>"Mijn doel voor deze intervisie is..."</i>
Waarnemen	De fragmenten worden bekeken. De deelnemers focussen zich op specifieke gedragingen en handelingen (zonder interpretatie). Hulpvragen voor de deelnemers: <i>"Wat ik zie is..."</i> <i>"Ik merk op dat..."</i> <i>"De inbrenger doet..."</i> <i>"Wat mij opvalt is..."</i> In het nagesprek worden in de eerste ronde alleen waargenomen sterke kanten van de inbrenger benoemd (in termen van concreet gedrag). In de tweede ronde worden alle waarnemingen gedeeld.
Zoeken naar kernthema(s)	De deelnemers reflecteren op de waarnemingen en identificeren de belangrijkste thema's en vragen die naar voren komen. Dit kan helpen om het belangrijkste aspect van de leervraag te vinden. De leeruitkomsten kunnen hierbij richting geven, evenals de inhoud die op de opleiding zijn behandeld tot dusver. Hierbij kan afbeelding 1 (zie bijlage 1) helpend zijn. Hulpzinnen voor de deelnemers: <i>"Het thema dat ik zie is..."</i> <i>"Wat volgens mij belangrijk is om verder te onderzoeken, is..."</i>

Vragen stellen	De deelnemers stellen vragen aan de inbrenger. Deze vragen worden zoveel mogelijk op categorie 2 en/of 3 niveau gesteld (Voerman & Faber, 2024). Hulpvragen voor de deelnemers: <i>“Wat zou er gebeuren als...?”</i> <i>“Wat zou helpen in deze situatie...?”</i> <i>“Hoe zou je kunnen reageren als...?”</i> <i>“Wat zou je nog (meer) te weten moeten komen om deze situatie (nog) beter te begrijpen?”</i> <i>“Wat zou je nog (meer) te weten moeten komen om in deze situatie (nog) beter te kunnen handelen?”</i> <i>“Welke inhouden uit de opleiding kun je inzetten om anders te handelen/deze situatie beter te begrijpen?”</i> <i>“Hoe zou je dat kunnen aanpakken en waarom zo?”</i> <i>“Wie of wat heb je daarvoor nodig (bijvoorbeeld: literatuur, docenten, leerlingen etc.)?”</i>
Feedback geven	De deelnemers geven feedback aan de inbrenger, waarbij ze zowel sterke punten als verbeterpunten benoemen, en hun feedback onderbouwen met concrete voorbeelden. Hulpzinnen voor de deelnemers: <i>“Wat ik goed vond is...”</i> <i>“Een suggestie zou kunnen zijn...”</i> <i>“Ik denk dat het helpt als...”</i> <i>“Om anders te kunnen handelen, zou kunnen helpen om (in gesprek te gaan met, onderzoek te doen naar, te vragen aan....)”</i>
Conclusie en inzichten	De inbrenger vat de intervisie samen en benoemt waar hij mee aan de slag gaat en wie hierbij betrokken zullen worden. Ook geeft de inbrenger aan hoe, wanneer en met wie de leervraag geëvalueerd zal worden. Hulpvragen voor de inbrenger: <i>“Het belangrijkste thema voor mij is...”</i> <i>“Om anders te kunnen handelen, ga ik... (in gesprek met... op zoek naar.... deze vragen verder onderzoeken... mijn leerlingen vragen om....”</i> <i>“Wat ik uit deze sessie meeneem, is...”</i> <i>“Ik ga de volgende stap zetten door...”</i> <i>“Ik zal deze situatie evalueren door...”</i> <i>“Ik betrek hierbij...”</i>
Inzichten voor iedereen	Alle deelnemers reflecteren op hun eigen leerpunten uit deze intervisie en formuleren algemene thema's die voor henzelf relevant zijn. Hulpvragen voor de deelnemers: <i>“Wat ik voor mezelf meeneem, is...”</i> <i>“Dit zet mij aan het denken over...”</i> <i>“Wat ik (ook) zou willen proberen, is...”</i> <i>“Wat ik wil gaan opzoeken, uitzoeken en/of onderzoeken is...”</i> Tot slot wordt besproken hoe de bijeenkomst door iedereen ervaren is en wat er een volgende bijeenkomst hetzelfde moet blijven of juist anders kan.