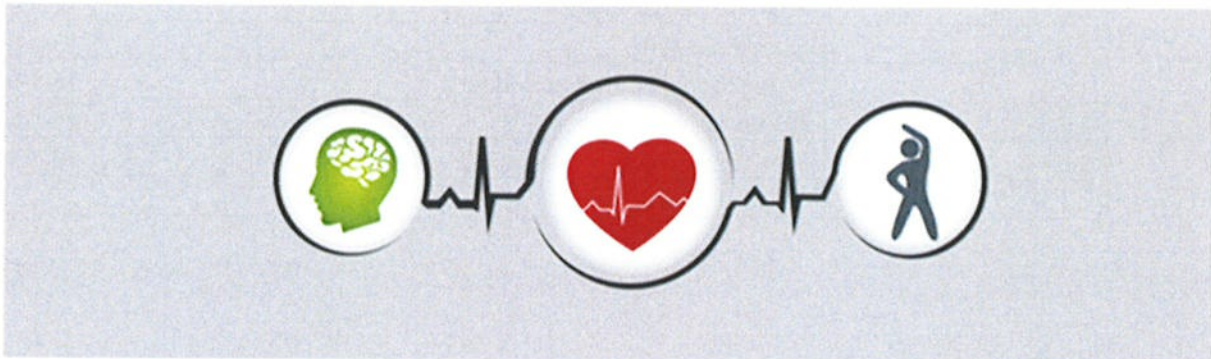


JAARVERSLAG EXAMENCOMMISSIE

INSTITUUT VOOR GEZONDHEIDZORG

STUDIEJAAR 2018 - 2019



Instituut
Naam voorzitter Examencommissie
Datum
Status

Instituut voor Gezondheidszorg
Hylke Melsert
10-12-2019
versie 3.0 definitief

VERSIEBEHEER

Versienummer	Status en wijzigingen	Datum
0.0	Eerste concept jaarverslag	13-9-2019
0.1	Besproken DB	02-10-2019
0.2	Bespreking DB	07-10-2019
1.0	Plenaire vergadering	15-10-2019
1.1	Bespreking DB – Ronald Goijen	28-10-2019
1.2	Kalibratie PVE	29-10-2019
1.3	Bespreking DB	4-11-2019
2.0	Plenaire vergadering	12-11-2019
2.1	Ronald Goijen	13-11-2019
	Terugkoppeling extern auditeur	15-11-2019
2.2.	DB verwerkt feedback	25-11-2019
3.0	Plenaire vergadering definitief vaststellen	10-12-2019

INHOUDSOPGAVE

1.	Voorwoord	5
2.	Samenstelling en werkwijze examencommissie	6
2.1.	Samenstelling examencommissie	6
2.2.	Faciliteiten van de examencommissieleden en vergaderingen	6
2.3.	Gevoerde overleg met de directie inzake de faciliteiten en de uitkomst daarvan	7
2.4.	Mogelijkheid om onafhankelijk te functioneren	8
2.5.	Trends of aandachtspunten	8
3.	Borgen van de kwaliteit van tentamens	9
3.1.	Verrichte activiteiten door examencommissie om de kwaliteit van toetsen te borgen	9
3.2.	Verrichte activiteiten door toetscommissie om de kwaliteit van toetsen te borgen	9
3.3.	Oordeel van de examencommissie over de activiteiten van de toetscommissie	10
3.4.	Uitgebrachte adviezen en opvolging daarvan	11
3.5.	Trends of aandachtspunten	11
3.6.	Keuzevakken – minoren	11
4.	Onderzoek naar gerealiseerde leerresultaten (voorheen eindkwalificaties)	13
4.1.	Werkwijze van de examencommissie bij het toetsen van de eindkwalificaties zoals beschreven in de OER	13
4.2.	Betrokkenheid 'externen' daarbij	13
4.3.	Bevindingen van de examencommissie daarbij	14
4.4.	Uitgebrachte adviezen en opvolging daarvan	14
4.5.	Trends of aandachtspunten	15
4.6.	Borging eindkwalificaties opleiding fysiotherapie	15
5.	Richtlijnen en aanwijzingen om de uitslagen van tentamens te beoordelen en vast te stellen	17
5.1.	Afgegeven richtlijnen en aanwijzingen	17
5.2.	Uitkomsten/bevindingen bij de toepassing van die richtlijnen	17
5.3.	Trends of aandachtspunten	17
6.	Vrijstellingenbeleid	18
6.1.	Aantallen vrijstellingen	18
6.2.	Trends of aandachtspunten	19
7.	Gevolgde deskundigheidsbevordering/scholing	20
7.1.	Aard en omvang van de activiteiten (collectief en individueel)	20
7.2.	Deskundigheid inzake beoordelen toetskwaliteit (SKE/BKE-certificaten)	20
7.3.	Trends of aandachtspunten	21
8.	Aanwijzing examinatoren	22
8.1.	Benoemingsprocedure en profielschetsen	22
8.2.	Benoeming 'externe' examinatoren	22
8.3.	Trends of aandachtspunten.	23

9.	Betrokkenheid bij accreditaties	24
9.1.	Aard van de betrokkenheid	24
9.2.	Effecten van de betrokkenheid	24
10.	Betrokkenheid bij nieuwe onderwijsactiviteiten	26
10.1.	Aard van de betrokkenheid	26
10.2.	Effecten van de betrokkenheid	26
11.	Beoordeling van programma's op maat	27
11.1.	Ervaringen bij aanvragen van individuele studenten	27
11.2.	Ervaringen bij verzoeken om toestemming minors bij andere instellingen	27
12.	Verstreckte getuigschriften	28
12.1.	Aantal verstreckte getuigschriften	28
12.2.	Trends of aandachtspunten	29
13.	Fraude en preventie	30
13.1.	Geconstateerde fraude en onregelmatigheden bij toetsen	30
13.2.	Praktijken op het gebied van fraude door studenten	30
13.3.	Sancties en preventiemaatregelen n.a.v. fraude door studenten	31
13.4.	Praktijken op het gebied van fraude door examinatoren	31
13.5.	Sancties en preventiemaatregelen n.a.v. fraude door examinatoren	31
13.6.	Trends of aandachtspunten	31
14.	Toetsgerelateerde klachten	32
14.1.	Aantallen toetsgerelateerde klachten en aantal gegronde daarvan	32
14.2.	Trends of aandachtspunten.	33
15.	Hoorzittingen examencommissie	34
15.1.	Aantallen hoorzittingen	34
15.2.	Trends of aandachtspunten	34
16.	Aantal beroepszaken CBE	35
16.1.	Aantallen beroepszaken bij CBE hoorzittingen en aantal gegronde daarvan	35
16.2.	Trends of aandachtspunten	36
17.	Overige aangelegenheden	37
18.	Bijlagen	39

1. Voorwoord

De examencommissie van het Instituut voor gezondheidzorg (lvG) werkt sinds studiejaar 2017-2018 als één examencommissie voor alle opleidingen van het lvG. In het eerste (fusie)jaar zijn na evaluatie nog enkele wijzigingen doorgevoerd in de werkwijze. Studiejaar 2018-2019 is het jaar dat de examencommissie volledig op stoom met de nieuwe systemen (o.a. Osiris zaak) en vernieuwde werkwijze gedraaid heeft. De examencommissie heeft als gevolg hiervan meer aandacht kunnen geven aan de inhoudelijk kant van het examencommissiewerk. Er is gesproken over de Internationalisering van de opleidingen en de kwalificatie van extern behaalde resultaten. De borging van het eindniveau van onder andere opleiding Fysiotherapie is uitgevoerd en besproken met de opleiding en er zijn vele verzoeken van studenten behandeld, waarbij extra aandacht is gegeven aan een goede communicatie.

De examencommissie heeft ook de rol van examencommissielid en de relatie als vertegenwoordiger van de opleiding een meer inhoudelijke invulling gegeven. Zo zitten de leden periodiek bij het overleg met de toetscommissie en de onderwijsmanager. In de plenaire vergaderingen wordt dan teruggekoppeld aan de gehele commissie en belangrijke onderwerpen worden bediscussieerd. Hierbij is duidelijk aandacht voor de verscheidenheid (en grootte) van de opleidingen die vallen onder het instituut van gezondheidzorg, maar ook de eenduidige toepassing van de kwaliteitseisen. De examencommissie heeft in het studiejaar 2018-2019 geparticipeerd in een aantal visitatiemomenten, te weten: 4 accreditaties en 3 mid-term audits van opleidingen. De opleidingen die gevisiteerd zijn, hebben op standaard 3 en 4 een voldoende beoordeling gekregen.

De examencommissie heeft extra aandacht gehad voor de toetsing van minoren. De toets schema's van de minoren zijn opgenomen in de hogeschoolgids lvG. Tevens is de controle op de kwaliteit van toetsing opgenomen in de jaarplannen van de toetscommissies. Het keuzeonderwijs is besproken met de afdeling O&O en daarop zijn de keuzevakken die passend zijn bij het lvG, geadopteerd. Het gaat om 27 keuzevakken en 31 minoren die binnen het Instituut gegeven worden.

Voor verdere cijfers is de factsheet als bijlage 1 toegevoegd.

Het jaarverslag van de examencommissie lvG is in de plenaire vergadering van 10 december 2019 definitief vastgesteld.

Hoogachtend,



H. Melsert MSc

Voorzitter examencommissie lvG

2. Samenstelling en werkwijze examencommissie

2.1. Samenstelling examencommissie

De examencommissie IvG bestaat uit de volgende personen:

					2018-2019	
leden				kwal.	uren/ week	fte
H. Melsert	MSc	1-9-2017 - heden	voorzitter		16	0,4
L.W. Aten	MEd	1-9-2017 - heden	vvz en VKV en MPA-KV	SKE	10	0,25
E. J. de Jong	drs	1-9-2017 - heden	lid MHV en MPA		4	0,1
I. E. Goli		1-9-2017 t/m 31-8-2019	lid HBOV en MANP	BKE	6	0,15
N. van Hal	drs	1-9-2017 - heden	lid ERG		4	0,1
M. van Velzen	MSc	1-9-2017 - heden	lid masters en ba FYS	BKE	4	0,1
E. van den Broek		1-9-2018 - heden	lid LOG		4	0,1
V. Vonk	drs	1-9-2017 - heden	lid LGW	SKE	4	0,1
					52	1,3
ondersteuning						
J.J. Mansvelt		1-7-2013 - heden	ambtelijk secretaris		32	0,8
A.M. Mackenbach		1-2-2018 - heden	administratieve ondersteuning		32	0,8
					64	1,6

Voor de vacature voor een extern lid van de examencommissie is in 2018-2019 nog geen invulling mogelijk gebleken. Er zijn gesprekken gevoerd, maar geen geschikte kandidaat gevonden die voldeed aan de profieisen van de examencommissie IvG met betrekking tot juridische kennis en affiniteit met het werkveld zorg. Per 1-9-2019 is deze functie wel vervuld. Ondertussen is de onafhankelijkheid gewaarborgd doordat de leden van andere opleidingen elkaar controleren bij besluitvorming. Doordat het instituut bestaat uit 13 opleidingen is er voldoende gelegenheid om te voldoen aan het 'vreemde ogen' principe. Bijvoorbeeld fraudemeldingen worden behandeld door leden van een andere opleiding dan die de melding gedaan heeft.

2.2. Faciliteiten van de examencommissieleden en vergaderingen

De examencommissie heeft de volgende overlegstructuur:

- Plenaire vergadering waar alle leden en de ambtelijk secretaris aan deel nemen. Frequentie 1x per maand: 11 sep, 9 okt, 13 nov, 11, dec, 15 jan, 12 feb, 12 mrt, 16 apr, 14 mei, 11 jun, 9 jul en 29 aug.
- Het dagelijks bestuur (DB) dat bestaat uit de voorzitter, vicevoorzitter en de ambtelijk secretaris en vergadert wekelijks op maandagmorgen.
- De leden hebben wekelijks in duo's/trio overleg over ingediende zaken. Zij kunnen dit zelf inplannen.

De leden van de examencommissie plannen, naast de aanwezigheid bij officiële diploma uitreikingen, de tussentijdse uitreikingen van getuigschriften zelf in. Het examencommissielid voor de opleiding HBO-Verpleegkunde heeft 2 uur extra toegewezen gekregen door de veelheid van zaken als gevolg van de grootte van de opleiding.

De examencommissie vindt de werkwijze en de frequentie van de vergaderingen een zeer werkbaar geheel. Sommige leden vertegenwoordigen een kleinere opleiding en hebben minder zaken (verzoeken van studenten) te behandelen. Zij hebben meer examencommissietijd beschikbaar voor bijvoorbeeld hoorzittingen met betrekking tot fraude/plagiaat en/of beroepszaken. Ook worden extra taken vervuld als het monitoren van toetskwaliteit, onderzoek en de borging eindniveau. De bevindingen worden door hen teruggekoppeld in de plenaire vergadering zodat besluitvorming daar plaatsvindt.

	2018-2019
Aantal vergaderingen	
Reguliere vergaderingen plenair	12
Diploma vergaderingen DB	43
Thema/beleidsvergaderingen	2
HR breed platform voorzitters examencommissies (PVE)	4
	61

De thema vergaderingen, twee bijeenkomsten, zijn ingezet voor het verbeteren van de processen van de examencommissie en begeleid door Hanneke Schleicher, projectleider continu verbeteren. (zie verder H 7).

2.3. Gevoerde overleg met de directie inzake de faciliteiten en de uitkomst daarvan

De examencommissie heeft in 2018-2019 negen maal een overleg met de directeur gehad, waarbij in de helft van de overleggen ook de manager van het bedrijfsbureau aanwezig was. De directie en examencommissie hebben besloten om in 2018-2019 de frequentie van het regulier overleg te verhogen als gevolg van het opzeggen van het vertrouwen in het eindniveau van de opleiding Fysiotherapie in studiejaar 2017-2018. Onderwerpen als de verbeteringen bij de opleiding als gevolg van de aanbevelingen van het accreditatie panel, zijn diepgaand besproken. Bij deze opleiding specifieke besprekingen is de manager bedrijfsbureau niet aanwezig geweest.

Onderwerpen van overleg met de manager bedrijfsbureau gaan over de organisatie van toetsen en klachten als gevolg van toetsorganisatie (nav een proces verbaal). Tevens is de facilitering in de vorm van een vaste vergaderruimte voor de examencommissie besproken. Het dagelijks bestuur van de examencommissie wordt gefaciliteerd door een vaste overlegruimte met computers. Voor de plenaire vergaderingen is de examencommissie afhankelijk van de beschikbare vergaderruimten op het gebouw Rochussenstraat.

2.4. Mogelijkheid om onafhankelijk te functioneren

De examencommissie als geheel is in staat onafhankelijk te functioneren. Enkele leden ervaren (soms) wel een druk vanuit het onderwijsmanagement. Dit is afhankelijk van hoe het commissielid zelf de balans kan houden tussen het docent zijn en het lidmaatschap van de examencommissie. Doordat de examencommissie bestaat uit negen leden wordt onderling de 'dubbele petten' situatie in de gaten gehouden worden. Men kan situaties met elkaar bespreken en adviseren.

In het afgelopen studiejaar maakte bijvoorbeeld het vertegenwoordigend lid voor de bachelor opleiding fysiotherapie geen deel uit van dat docententeam, maar van de gerelateerde master opleidingen. Daardoor stond hij meer op afstand met betrekking tot het geven van advies, maar wel met kennis van het werkveld en de opleidingseisen.

2.5. Trends of aandachtspunten

De examencommissie ervaart het gebrek aan vergaderruimte als werkdruk verhogend. Voor interne overleggen, tussen duo's en trio buiten de vergaderingen om en hoorzittingen, is men aangewezen op de zeer krappe vergaderruimte op de Rochussenstraat. Ideaal zou zijn als de examencommissie permanent over een eigen ruimte zou kunnen beschikken.

De examencommissie beoordeelt het overleg met de directie als zeer positief en is van mening dat op verzoek passende actie is ondernomen. Gezamenlijk wordt het doel: beter onderwijs voor de opleidingen, nagestreefd. Ieder vanuit zijn eigen discipline.

3. Borgen van de kwaliteit van tentamens

3.1. Verrichte activiteiten door examencommissie om de kwaliteit van toetsen te borgen

De examencommissie heeft voor alle opleidingen van het IvG een toetscommissie ingesteld die gemandateerd is om de kwaliteit van toetsen te analyseren en de bevindingen gevraagd en ongevraagd te delen met de examencommissie en het onderwijsmanagement. Het mandaat is gebaseerd op het Toetskader IvG dat in 2017-2018 is vastgesteld door de examencommissie. De criteria van dit toetskader zijn gebaseerd op de PDCA cyclus met betrekking op de kwaliteit van toetsing. Zie bijlage 3

Toetscommissies ingesteld voor studiejaar 2018-2019 zijn:

TC logopedie – jaarverslag ontvangen

TC fysiotherapie – jaarverslag ontvangen

TC ergotherapie – jaarverslag ontvangen

TC masters MANP MPA – geen rapportage

TC masters MMT, MSF, MKF – voortgangsrapportage ontvangen

TC verpleegkunde – jaarverslag ontvangen

TC medisch hulpverlening – jaarverslag ontvangen

TC verloskunde – jaarverslag ontvangen

De jaarverslagen van de toetscommissies zijn opgeslagen op Infoland. Vanwege de leesbaarheid van dit jaarverslag worden ze niet apart als bijlage toegevoegd.

Door de kleine omvang van het LGW-team zijn de taken van de toetscommissie opgenomen in de reguliere PDCA-cyclus die de LGW hanteert voor het bijstellen van het curriculum. Deze werkwijze is mogelijk vanuit het mandaat voor de toetscommissie. Vier keer per jaar wordt in een teamoverleg de cursussen geëvalueerd, conclusies getrokken en afspraken gemaakt over eventuele bijstellingen. Op deze manier komen alle cursussen ieder jaar aan bod. De onderwijsmanager bewaakt vanuit zijn verantwoordelijkheden dit proces. De wijze waarop de LGW invulling geeft aan de taken van een toetscommissie is tijdens de visitatie op 22 november 2018 besproken. In haar eindverslag geeft het auditteam aan dat dit een adequate oplossing is.

3.2. Verrichte activiteiten door toetscommissie om de kwaliteit van toetsen te borgen

De acht toetscommissies van het IvG hebben allen een jaarplan opgesteld over de te analyseren toetsen, waarin ook minortoetsen zijn opgenomen. Aan de toetscommissies is in maart 2019 een halfjaarlijkse terugkoppeling gevraagd van het verloop van werkzaamheden en de examencommissies heeft van bijna alle toetscommissies deze rapportage ontvangen. Enkele toetscommissies melden daarin een wisseling van leden. Collega's zijn bijvoorbeeld uit dienst getreden. De toetscommissie van HBOV maakte bij de halfjaarlijkse rapportage melding van een flinke werkdruk als gevolg van het grote aantal toetsen van de opleiding.

De toetscommissies melden in het jaarverslag dat de toetsanalyse in het BKE traject van docenten opgenomen is. De toetscommissie krijgt dan een meer coördinerende taak mbt het analyseren van de toetskwaliteit.

Naar aanleiding van evaluaties bij de opleiding LGW zijn drie cursussen uit de pedagogisch – didactische lijn uitgebreid besproken in het team en afspraken gemaakt over gewenste bijstellingen. Belangrijk aandachtspunt hierbij is het beter afstemmen van de cursussen op de nieuw ontwikkelde onderzoekslijn. Daarnaast zijn drie cursussen binnen de kennisbasis G&W besproken en afspraken gemaakt over bijstelling.

3.3. Oordeel van de examencommissie over de activiteiten van de toetscommissie

Van de acht toetscommissies (TC) hebben zeven een jaarverslag gemaakt. De TC van de master opleidingen Advanced nursing practice (MANP) en Physician assistant (MPA) heeft geen jaarverslag geschreven. Door een tekort aan personele bezetting is daar geen tijd voor gevonden, daarentegen heeft deze TC wel toetsen geanalyseerd in het afgelopen jaar.

Geconstateerd wordt dat alle TC's in meer of mindere mate hun voorgenomen planning hebben behaald. Dit is mede te danken aan docenten die hun BKE certificering hebben gevolgd. De toetsen die in dat traject geanalyseerd worden zijn toetsen die al in de planning van de TC's zaten of daarin zijn opgenomen. De TC van de opleiding Ergotherapie en Verpleegkunde hebben een actieve rol gespeeld in de begeleiding van docenten die hun BKE certificering hebben behaald. De examencommissie heeft dit soort initiatieven gestimuleerd omdat de kwaliteit van toetsen over de hele lijn van een curriculum verbetert. Hierbij dient te worden opgemerkt dat de afstand die vereist is om de borgingstaak uit te voeren in stand gehouden moet worden. Ten slotte heeft een toetscommissie, door middel van de mandatering van de examencommissie, een onafhankelijk rol binnen een opleiding en dat dient in stand gehouden te worden.

Het blijkt dat alle TC's in hun analyse de volledige PDCA cyclus doorlopen. Dat wil zeggen tot en met de adviezen aan de opleidingen als resultaat van de analyse. Daarna wordt voor de examencommissie en voor de TC's lastig om te volgen wat er met het advies gebeurt. Een terugkoppeling vindt sporadisch plaats en er is daarom weinig zicht op de impact van het advies op de verbetering van de betreffende toetsen. De TC van de opleiding Fysiotherapie meldt echter dat in deze opleiding dat adviezen naar de onderwijsmanager gaan die na elk onderwijsblok de informatie van de PDCA cyclus naar de TC doorstuurt.

De TC's worden voldoende gefaciliteerd met betrekking tot uren die ze ter beschikking hebben, er is echter wel zorg om continuïteit als leden vertrekken en weer door anderen opgevolgd moeten worden. Ook is de bezetting van de kleine TC's bestaande uit 2 docenten kwetsbaar. De examencommissie heeft dit bij onder meer de onderwijsmanager MHV onder de aandacht gebracht.

De deskundigheidsbevordering van de leden van de TC's is naar rato voldoende (zie overzicht H7). Alle TC's gebruiken formulieren van O&K en/of het Expertise centrum toetsing en assessments (ECTA), ook de vertegenwoordiging in de ECTA is in orde.

Het overleg met het onderwijsmanagement over de toetskwaliteit is goed, maar ook de TC's constateren dat de procedure van terugkoppeling (Act) moet verbeteren.

3.4. Uitgebrachte adviezen en opvolging daarvan

De kwaliteit van toetsen is volgens conclusies van de TC's over het algemeen goed. De examencommissie vraagt bij het opleidingsmanagement wel aandacht voor beoordeling door docenten die geen BKE hebben.

De adviezen naar aanleiding van geanalyseerde toetsen worden door de TC's rechtstreeks aan het onderwijsmanagement doorgegeven. De examencommissie heeft dus minder zicht op de (inhoudelijke)adviezen en de opvolging ervan in de opleiding. De examencommissie constateert uit de halfjaarlijkse rapportage en de jaarverslagen van de TC's dat de A van Act door het onderwijsmanagement te weinig of niet zichtbaar ingevuld wordt. De examencommissie ziet dit als een verbeterpunt voor komend jaar waarin de professionalisering van de examencommissie en de communicatie met het onderwijsmanagement over de toetskwaliteit regulier ingepland gaat worden. Die verantwoordelijkheid wordt niet meer (alleen) neergelegd bij de TC's.

3.5. Trends of aandachtspunten

De examencommissie constateert dat bij het IvG vanwege het aantal opleidingen dat met veel TC's samengewerkt moet worden en dat er een grote verscheidenheid is in de werkwijze van de TC's, gelieerd aan de eigenheid van de opleidingen. Dit maakt het moeilijk om eenduidige conclusies te trekken.

Gedurende het schooljaar is het LGW-team groter geworden, het bestaat met ingang van het schooljaar 2019-2020 uit negen docenten. Om de uitvoering van de taken van de toetscommissie beter te borgen, zal er in het komende schooljaar een toetscommissie bestaande uit twee collega's ingesteld worden.

De examencommissie gaat met het onderwijsmanagement in gesprek over de bezetting van de TC's en de kwetsbaarheid van een commissie bestaande uit twee docenten. Mogelijke oplossing kan gezocht worden in het samenvoegen van kleine TC's. Hierdoor zou ook de verwevenheid met de opleiding (zorgtaak) verminderen waardoor de borgingstaak (toetskwaliteit) meer aandacht krijgt. Om de volledigheid van de PDCA cyclus te waarborgen wordt de 'Act' fase besproken, eerst met de TC's (november 2019) de vernieuwde procedure besproken. Uitkomsten van deze bijeenkomst worden besproken met het onderwijsmanagement zodat het nieuwe mandaat en de daarbij horende werkwijze gedragen wordt.

De TC's voor de masteropleidingen moeten beter georganiseerd worden. De zorg van de examencommissie met betrekking tot de bezetting, de oorzaak dat niet toegekomen wordt aan de jaarrapportage, wordt in gesprek met het (nieuwe) opleidingsmanagement kenbaar gemaakt.

3.6. Keuzevakken – minoren

Het IvG voert een groot aantal minoren uit, namelijk 20 voltijd, 6 deeltijd en 5 duale minoren, binnen de vrijekeuzeruimte die het curriculum van de opleidingen van IVG de studenten bieden. Zowel IvG studenten als externe studenten volgen deze minoren. De kwaliteit van de inhoud van het minor onderwijs en toetsing daarvan is de verantwoordelijkheid van de opleiding van waaruit de minor georganiseerd en uitgevoerd wordt. In die zin is er geen verschil is met het major programma van de

betreffende opleidingen. Dit geldt ook voor de borgende verantwoordelijkheid van de examencommissie. De toetscommissies van de opleiding nemen in hun jaarplanningen de analyse van de minortoetsen mee en voeren daarmee een belangrijk deel van de taak van de examencommissie uit.

De vrijekeuzeruimte is bij uitstek geschikt om vanuit de visie op internationalisering studenten de invulling van hun minor in het buitenland te zoeken. Dat is voor het IvG nog een redelijk onbetreden terrein. Om goed te kunnen anticiperen op verzoeken van studenten is contact gezocht met Eefje van Herwijnen en Ria Slingerland (coördinator internationalisering) van COM. Dit instituut heeft ruime ervaring met studenten die in het buitenland een deel van hun studie doen. De adviezen uit deze bespreking worden in het huidige studiejaar verwerkt in een procedure 'Studeren in het buitenland'. Wat betreft de keuzevakken, die door het IvG worden uitgevoerd, is het zicht van de examencommissie op de kwaliteit van toetsing minder goed. De analyse van toetsen van keuzevakken worden niet standaard meegenomen door de toetscommissies zoals dat bij minor toetsen wel gebeurt.

Het IvG biedt 27 keuzevakken aan van 2 studiepunten. In feite geldt hetzelfde wat betreft de verdeling van de verantwoordelijkheid en taken als bij de minoren. Daarbij komt nog dat in het verslag jaar een aantal keuzevakken aangeboden door de dienst O&O, onder de verantwoordelijkheid van de examencommissie zijn komen te vallen. Daarmee gaat de toetscommissie van de dienst O&O, voor de betreffende keuzevakken, een onderdeel worden van de examencommissie IvG en gaat gewerkt worden vanuit dezelfde mandatering.

De examencommissie concludeert dat de borging van dit deel van het onderwijs van IvG en O&O sterk verbeterd dient te worden en gaat er op toezien dat de toetsen vast onderdeel worden van het jaarplan van de toetscommissies.

4. Onderzoek naar gerealiseerde leerresultaten (voorheen eindkwalificaties)

4.1. Werkwijze van de examencommissie bij het toetsen van de eindkwalificaties zoals beschreven in de OER

De examencommissie heeft op geleide van visitatie momenten (accreditatie en midterm audit) van vijf opleidingen de afstudeerproducten geanalyseerd. Dat zijn meestal een scriptie of thesis (master opleidingen), een afstudeerstage en een afstudeerassessment of vergelijkbare vormen daarvan. Op verzoek van de examencommissie verstrekt de opleiding afstudeerproducten van drie studenten in de beoordelingsrange van een 4, een 6 en een 8. Ook verzoekt de examencommissie de opleiding de bijbehorende afstudeerhandleidingen aan te leveren zodat nagegaan kan worden of de beoordelingen volgens de handleidingen tot stand zijn gekomen.

Alle afstudeerproducten worden geanalyseerd of het navolgbaar is hoe de betreffende beoordeling tot stand is gekomen en of de toelichting voldoende onderbouwd is. Daarnaast geldt voor een scriptie of thesis dat deze daadwerkelijk wordt beoordeeld door middel van het quick scan formulier van de NQA. Dit leidt tot een uitkomst waarvan de examencommissie kijkt of tot een gelijk luidende beoordeling gekomen is. De resultaten van de analyse worden vastgelegd en met de opleidingsmanager en verantwoordelijke docenten besproken.

Bij het vaststellen van een diploma wordt door de examencommissie te eerste gelet op het aantal behaalde studiepunten en het gewogen gemiddelde. Ten tweede checkt de examencommissie het cijfer en of de student volgens het actuele afstudeerprogramma is afgestudeerd. Hierbij wordt ook vastgesteld of de student in aanmerking komt voor een Cum Laude volgens de regels van het OER. Vervolgens kan worden vastgesteld dat een student geslaagd is. Is een van de onderdelen niet op orde dan wordt teruggekoppeld naar de opleiding.

De examencommissie heeft niet steekproefsgewijs bij eindassessments aangezetten, maar bij enkele opleidingen worden opnames gemaakt van het assessment. De examencommissie heeft enkele opnames bekeken. Hierbij wordt visueel goed duidelijk hoe de beoordeling tot stand gekomen is. De conclusies die de examencommissie in een borgingsbijeenkomst trekt, worden teruggekoppeld aan de opleiding.

4.2. Betrokkenheid 'externen' daarbij

De externe validering wordt door de opleidingen verschillend vormgegeven. Externen zijn altijd professionals uit het betreffende beroepenveld van de opleiding. Er is verschil in hoe externen betrokken worden in het proces van beoordelen. Meestal worden externen ingezet als begeleiders tijdens de stages en geven een adviesbeoordeling die de docent van de opleiding mee laat wegen in de eindbeoordeling. Bij enkele opleidingen worden externen ingezet als examinerator bij het beoordelen van beroepsvaardigheden. Deze beroepsvaardigheden worden in de praktijk getoetst. Externe beoordelaars in de rol van examinerator worden door de examencommissie vastgesteld en dienen te voldoen aan het profiel van een examinerator. De informatie en geschiktheid van externe examineratoren worden door het onderwijsmanagement aangeleverd bij de examencommissie.

Een bijzonder toets moment waarbij externen worden ingezet is het assessment op eindniveau. Elke opleiding kent in meer of mindere mate een dergelijke toets aan het eind van de opleiding om de

beroepsbekwaamheid van de student vast te stellen. Vanuit het vier ogen principe zijn twee assessoren betrokken in het gesprek waarvan een docent en een externe beoordelaar uit het beroepenveld.

Alle opleidingen hebben een welkvedcommissie, die tweemaal per jaar vergaderen. Er wordt door enkele opleidingen (ERG, FYS) actief betrokkenheid van een zusteropleiding gezocht bij de ontwikkeling van nieuw onderwijs.

4.3. Bevindingen van de examencommissie daarbij

De conclusie is dat de examencommissie een goed beeld heeft gekregen van het niveau van de gerealiseerde leerresultaten van de vijf opleidingen die geaccrediteerd zijn. Naast de nodige feedbackpunten en bijbehorende adviezen (zie ook 4.4) stelt de examencommissie vast dat afstudeerproducten een adequate afspiegeling zijn van de gerealiseerde leerresultaten. Daarmee is voor alle vijf geaccrediteerde opleidingen het afstudeerniveau voldoende geborgd. (zie verder H 9)

De examencommissie kan naar aanleiding van haar onderzoeken concluderen dat de belangrijkste punten van feedback liggen op het vlak van een betere onderbouwing van de beoordeling, meer transparantie van de beoordelingsformulieren. De examencommissie beoordeelt ook de overall handleiding en de logische alignment van de procedures. Aan de opleiding LOG is bijvoorbeeld een extra onderbouwing van het oordeel van de stage gevraagd. De beoordeling is juist maar hoe tot de beoordeling gekomen is, moet duidelijker vastgelegd worden.

Bij de opleiding HBOV is geadviseerd om bij de herbeoordeling van de stage, de herkansing, duidelijk de motivatie vast te leggen waarom nu wel een voldoende beoordeling gegeven wordt. Beoordelaars hebben nu nog te weinig oog voor het feit dat het voor anderen (auditors van buiten de opleiding) duidelijk te herleiden moet zijn.

4.4. Uitgebrachte adviezen en opvolging daarvan

De examencommissie heeft advies uitgebracht op verzoek van de opleiding Fysiotherapie met betrekking tot het nieuwe afstudeergesprek. Voor deze opleiding is in het kader van het proces van herstel van het vertrouwen (zie 4.6) ook uitgebreid gesproken over het traject met betrekking tot vertragende studenten en de invulling van de kennistoetsen van jaar 2.

De examencommissie heeft advies uitgebracht met betrekking tot de inrichting van het afstudeerproces voor de opleiding Verpleegkunde. De inrichting van het afstuderen werd namelijk nadrukkelijk als verbeterpunt genoemd in het accreditatierapport. Daarop is door de opleiding een aantal aanpassing met betrekking tot het beoordelen van competenties ingezet, waar de examencommissie een positief advies over uitgebracht heeft.

De opleiding Ergotherapie heeft binnen het team een nieuw curriculum ontwikkeld en de examencommissie is hierbij niet betrokken geweest. De toetscommissie is wel in het proces betrokken, met nadruk op de zorgende rol.

Opleiding Logopedie heeft actief de examencommissie gevraagd om advies te geven op de nieuwe stagehandleiding. Vraag was om deze gedurende het studiejaar aan te passen. De examencommissie heeft inhoudelijk de handleiding besproken en geadviseerd om met ingang van het nieuwe studiejaar de verbeteringen op te nemen in het curriculum. Gedurende het studiejaar kan geen wijziging

plaatsvinden vanwege optredende ongelijkheid tussen studenten. Dit advies is opgevolgd door de opleiding.

De examencommissie heeft vanwege de voortgang in de ontwikkeling van het flexibele traject van de opleiding Verpleegkunde doorlopende informatie uitwisseling en adviezen gedeeld met de projectleiders van deze pilot. Drie leden van de examencommissie volgen de voortgang van de pilot en hebben feedback gegeven. Het ging bijvoorbeeld over de validering van eerder behaalde competenties en de invulling van het bindend studieadvies in een flexibel examenprogramma.

4.5. Trends of aandachtspunten

De examencommissie constateert dat er bij de ontwikkeling van nieuw onderwijs in grotere eenheden getoetst wordt. De aanbevelingen van de commissie studiesucces worden door meerdere opleidingen meegenomen bij ontwikkeling van nieuwe onderdelen van het curriculum. Bijvoorbeeld het nieuwe afstudeerprogramma van de opleiding fysiotherapie bestaat uit 1 blok van 30 studiepunten. Dit blok bestaat uit meerdere onderdelen. De examencommissie constateert wel dat er een goede beschrijving vastgelegd moet zijn indien een student onderdelen (zoals bijvoorbeeld een case report) niet behaalt. Op onderdelen van toetsen kan namelijk extra kans volgens de laatste vak regeling (artikel 10.1.4c HR gids) toegepast worden. De examencommissie heeft hierover aan het team juristen van CcS advies gevraagd.

4.6. Borging eindkwalificaties opleiding fysiotherapie

Aan het eind van het verslagjaar 2017-2018 heeft de examencommissie het vertrouwen in de opleiding fysiotherapie opgezegd. De aanleiding was een opeenstapeling van incidenten waardoor de kwaliteit van toetsen en het gerealiseerde eindniveau niet meer op een verantwoorde wijze, door de examencommissie, gewaarborgd kon worden.

Het opzeggen van het vertrouwen heeft geleid tot een daadkrachtige aanpak van directie en management om de opleiding zowel qua inhoud en structuur drastisch te verbeteren. In de eerste plaats heeft de directie besloten melding te maken van de situatie bij het CvB en heeft zich daardoor onder verscherpt toezicht geplaatst. In de tweede plaats is er een reeks van acties uitgezet onder leiding van de directie/management en een taskforce om tot snelle en diepgaande kwaliteitsverbetering te komen;

Het op orde brengen van het conversieproces met als doel het creëren van een overzichtelijke set conversietabellen. Hierdoor kunnen examenprogramma's van vertraagde studenten op verantwoorde wijze worden samengesteld. De examencommissie is hierbij betrokken en heeft het ontwikkelde conversieprogramma goedgekeurd. Hierna heeft de grote, maar vooral diverse groep vertraagde studenten, een examenprogramma gekregen waarvan geborgd is dat zij het meest actuele eindniveau kunnen behalen. Inmiddels is een klein deel van deze studenten afgestudeerd.

In situaties waarin maatwerk noodzakelijk is, worden examenprogramma's op individuele basis gebouwd waar de examencommissie apart goedkeuring voor heeft verleend.

Onregelmatigheden die voortkomen uit het handelen van docenten buiten de regels van het OER heeft het management in beeld gebracht en aangepakt. De examencommissie heeft geen onregelmatigheden meer geconstateerd.

Een reorganisatie van het docententeam qua taken en de bijbehorende verantwoordelijkheden en duidelijke verdeling van bevoegdheden heeft er voor gezorgd dat de uitvoering van het onderwijs

beter en transparanter verloopt. Het op orde brengen van de onderliggende processen heeft daar toe bijgedragen. De examencommissie is regelmatig op de hoogte gebracht van de ontwikkelingen en daadwerkelijk betrokken bij het beschrijven van processen die aangrenzend of overlappend zijn aan de processen van de examencommissie.

Al in het studiejaar 2017-2018 is een opleidingsvernieuwing in gang gezet die in het verslagjaar 2018-2019 zijn voortgezet. De examencommissie is nauw betrokken geweest bij het ontwikkelen van het nieuwe afstudeerprogramma. Met name de wijze waarop het eindniveau wordt gerealiseerd, is voor de examencommissie meegenomen in de besprekingen. Dit heeft geleid tot een afstudeerprogramma wat in het tweede semester voor het eerst is uitgevoerd. In het eerste kwartaal van het huidige studiejaar vindt een evaluatie plaats en voert de examencommissie een onderzoek uit door afstudeerproducten van studenten te analyseren.

De examencommissie realiseert zich dat de toetscommissie onder haar verantwoording onvoldoende betrokken is. De toetscommissie is vanuit de opleiding ingezet bij de ontwikkeling van nieuwe toetsen, maar de examencommissie heeft rechtstreeks met de taskforce gecommuniceerd.

De bovengenoemde acties en de resultaten daarvan hebben er toe geleid dat de examencommissie in de vergadering van 16 april 2019 het vertrouwen in de opleiding fysiotherapie heeft uitgesproken en daarmee de vertrouwensbreuk heeft hersteld. Nadrukkelijk is hierbij aangegeven dat de opleiding de ingeslagen weg dient voort te zetten en dat de examencommissie daar nauw betrokken bij wil blijven.

5. Richtlijnen en aanwijzingen om de uitslagen van tentamens te beoordelen en vast te stellen

5.1. Afgegeven richtlijnen en aanwijzingen

De opleiding stelt, gebaseerd op het toetsbeleid van het Instituut, een eigen toetsplan op. De examencommissie geeft de opleidingen geen additionele richtlijnen of aanwijzingen om de uitslagen van tentamens te beoordelen en vast te stellen. De opleidingen zijn zelf verantwoordelijk voor de professionalisering en aanstelling van deskundige examinatoren.

De toetsorganisatie valt onder verantwoordelijkheid van de instituutdirectie en deze rapporteert ongeregeldheden bij toetsing (nav proces verbalen) aan de examencommissie. De examencommissie kan als nodig een onderzoek instellen. De examencommissie heeft in overleg met het toetsorganisatie bureau een calamiteitenplan opgesteld.

De examencommissie heeft in 2017-2018 een PDCA cyclus opgesteld over de kwaliteit van toetsing en dit kader wordt nog steeds gebruikt (zie bijlage 3). Naar aanleiding van de bespreking met de TC's kan het kader aangepast worden aan de actuele afspraken (nav bijeenkomst november 2019) en opnieuw vastgesteld worden.

5.2. Uitkomsten/bevindingen bij de toepassing van die richtlijnen

De examencommissie controleert of de TC's het toetskader hanteert en heeft geconstateerd dat de 'Act' fase verstevigd moet worden. Zichtbaarheid van verbeteringen moeten ook buiten de opleiding duidelijk en controleerbaar zijn.

5.3. Trends of aandachtspunten

Doordat docenten die in het BKE traject zitten, de toetsanalyses te laten doen, wordt de kwaliteit van toetsing een interne controle binnen de opleiding. Gevaar schuilt in 'de slager die zijn eigen vlees keurt'. De examencommissie wil een duidelijke verslaglegging en controleerbaarheid door de TC's en schriftelijke rapportage van het onderwijs management op de verbeteracties op toets gebied. Hiervoor worden in januari 2020 gesprekken gevoerd met de managers van de opleidingen.

6. Vrijstellingenbeleid

6.1. Aantallen vrijstellingen

De examencommissie hanteert de algemene procedure zoals beschreven in artikel 9.7 van de Hogeschoolgids lvG 2018-2019 voor het verlenen van vrijstellingen. Naast de algemene procedure kent een aantal opleidingen standaard vrijstellingen die in het OER (hoofdstuk 10 Hogeschoolgids) zijn vastgelegd. Dat wil zeggen dat de betreffende opleidingen standaard situaties mbt bijvoorbeeld eerder gevolgde opleidingen, hebben beschreven en deze in specifiek beleid hebben vastgelegd. Het vrijstellingenbeleid, zoals dit door de opleidingen is geformuleerd, beschrijft de vak codes die vrijgesteld kunnen worden op basis van eerder afgeronde opleidingen en werkervaring. Tevens moet de opleiding de aanvraag van een ondersteunend advies voorzien. Het vrijstellingenbeleid van de opleiding LGW en de masteropleidingen fysiotherapie worden jaarlijks door de examencommissie besproken en vastgesteld. Studenten kunnen op basis hiervan vrijstellingen aanvragen via Osiris zaak. Vrijstellingsaanvragen die buiten dit vastgestelde beleid vallen, worden apart aangevraagd en individueel beoordeeld in een plenaire vergadering. Het merendeel van de in onderstaande tabel vermelde aantallen voor de opleiding LGW (75%) en masteropleidingen (90%) valt binnen het vrijstellingen beleid. Criteria waar aan voldaan moet worden zijn:

- Het diploma op basis waarvan de vrijstelling aangevraagd wordt is niet ouder dan 5 jaar
- Als het diploma ouder is wordt een werkgeververklaring gevraagd, zodat relevante werkervaring en up to date kennis aangetoond wordt.
- Inschrijving in het beroepsregister (masters FYS) en het advies van de opleiding wordt ook als onderbouwing van de aanvraag opgevraagd.

	2018-2019	waarvan
Verleende vrijstellingen:		minor/kvp
Opleiding HBOV	17	13
Opleiding ERG	5	1
Opleiding FYS	-	
Opleiding LGW	43	10
Opleiding LOG	2	2
Opleiding MANP	2	
Opleiding MHV	1	
Opleiding MIZ	-	
Opleiding MKF	1	
Opleiding MMT	3	
Opleiding MPA/PA-KV	23	
Opleiding MSF	1	
Opleiding VKV	9	9
Instituutstotaal	107	35

In de tabel wordt onderscheid gemaakt tussen algemene vrijstellingen en vrijstelling van minor of keuzevak punten. Bij het bepalen van vrijstelling voor minorpunten wordt artikel 9.8 van de onderwijs en examenregeling gehanteerd. Deze besluiten worden door de examencommissie in een plenaire vergadering besloten. Criteria die voor de opleiding LGW gelden zijn: bij studenten die een diploma van een in het voor de opleiding relevant domein hebben afgerond, is belangrijk dat als het diploma ouder dan vijf jaar is, moet er een werkgeververklaring bijgevoegd worden waaruit blijkt dat de student in de laatste vijf jaar minimaal twee jaar werkzaam is geweest op HBO niveau.

De examencommissie hanteert bij de vrijstelling van keuzevakpunten de 'naar rato' regeling zoals beschreven in de hogeschoolgids artikel 9.2.1. Op basis van de verleende vrijstellingen wordt het aantal vrij te stellen keuzevakpunten berekend.

6.2. Trends of aandachtspunten

Voor de betreffende opleidingen met een regulier vrijstellingenbeleid zoals de LGW en de masters is dit een jaarlijks terugkerend beleid dat de vrijstellingen structureert en voor de student helder weergeeft. De examencommissie concludeert dat boven beschreven procedure goed werkt.

7. Gevolgde deskundigheidsbevordering/scholing

7.1. Aard en omvang van de activiteiten (collectief en individueel)

De nieuwe leden van de examencommissie hebben allen de cursus examencommissie bij de HR Academy gevolgd.

De examencommissie als geheel heeft deelgenomen aan twee brown paper sessies onder leiding van Hanneke Schleicher, projectleider Continu verbeteren, om de eigen procedures door te lichten en te verbeteren. Ook de samenwerking met ander afdelingen die betrokken zijn bij het verwerken van de besluiten is doorgenomen.



7.2. Deskundigheid inzake beoordelen toetskwaliteit (SKE/BKE-certificaten)

Twee leden van de examencommissie, waaronder de voorzitter, zijn bezig met het SKE traject en hopen dit in mei 2020 af te ronden. Nieuwe leden van de examencommissie doen de cursus examencommissie bij de HR Academy.

Enkele toetscommissieleden hebben het Toetscongres voor het Hoger onderwijs in maart 2019 gevolgd.

toetscommissieleden	TC	deskundigheid
Pieter van der Meer	TC ERG	SKE bezig
Joachim van der Weegen	TC ERG	SKE bezig
Mieke van Eenbergen	TC ERG	SKE bezig
Hester den Bandt	TC FYS	
Hannah de Boer	TC FYS	
Mirjam Revet	TC FYS	
Carola Breedveld	TC HBOV	SKE
Ingrid Spaan	TC HBOV	SKE
Monica vd Bergh	TC HBOV	BKE; SKE bezig
Bertine Koolmees	TC HBOV	SKE bezig
Annette Knoef	TC LOG	SKE
Marian van Zanten	TC LOG	BKE
Eliane van Elst	TC LOG	SKE
Ageeth Rosman	TC MANP/MPA	
Jobert Sturm	TC MANP/MPA	BKE
Jantine Van Rijckevorsel	TC MANP/MPA	
Maurice van Veldhooven	TC masters Fys	BKE
Gert Dedel	TC masters Fys	
Tjitske Folkertsma	TC VKV	BKE
Mieke van Veen	TC VKV	BKE

7.3. Trends of aandachtspunten

Geconcludeerd kan worden dat de nieuwe processen, als gevolg van de fusie van de drie voormalige examencommissies begin studiejaar 2017-2018, goed werken. Er blijft aandacht voor verbeteringen, zoals ook blijkt uit de aanpak van de examencommissie naar aanleiding van het rapport jaarverslagen examencommissies van het CvB.

In het kader van deze professionalisering organiseert de examencommissie twee bijeenkomsten in 2019-2020 met de toetscommissies, waarvan één over "Borgen of zorgen".

8. Aanwijzing examinatoren

8.1. Benoemingsprocedure en profielschetsen

Op voordracht van de onderwijsmanager benoemt de examencommissie de examinatoren, daarbij wordt getoetst aan de profielschets examinatoren. Op geleide van het door de examencommissie opgestelde format met eisen wordt het door de onderwijsmanager aangeleverde overzicht door leden van de examencommissie getoetst op juistheid. Bij onduidelijkheden wordt naar de onderwijsmanager teruggekoppeld. De benoemingen worden in een besluit van de examencommissie vastgelegd, daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen examinatoren van toetsen waar geen eindkwalificaties getoetst worden en waar dit wel het geval is.

De richtlijnen die de examencommissie hanteert voor het vaststellen van de examinatoren zijn de eisen gesteld in de profielschets examinatoren. De criteria komen uit het toetsbeleid IvG 2015-2019. Bij toetsing van eindkwalificaties wordt onderscheid gemaakt tussen het afnemen van toetsen gericht op het behalen van beroep specifieke eindkwalificaties.

- Het werken met en voor cliënten (domein 1);
- Het werken in en vanuit een organisatie (domein 2);
- Het aantonen van het hbo-niveau door de afstudeeropdracht (domein 3).

Een examinerator die belast is met het beoordelen van eindkwalificaties moet daarnaast

- a. recente ervaring in het betreffende beroepenveld hebben en/of een Masterdiploma of doctoraal diploma hebben (bij voorkeur binnen het werkveld) of beschikken over aantoonbare kennis/ervaring op vergelijkbaar niveau, te bepalen door de onderwijsmanager;
- b. minimaal twee jaar ervaring als docent in het hoger onderwijs hebben;
- c. kennis genomen hebben van de betreffende studiehandleidingen en eindkwalificaties met bijbehorende prestatie indicatoren;
- d. aantoonbare scholing m.b.t. het toepassen van de beoordelingscriteria gevolgd hebben (waaronder kalibratie-bijeenkomsten).

Vooruitlopend op de implementatie van de eisen voor een basis- en seniorkwalificatie examinering (BKE/SKE) zijn bovengenoemde criteria geformuleerd.

8.2. Benoeming 'externe' examinatoren

De examencommissie maakt onderscheid in examinatoren (beoordelaars) die daadwerkelijk studiepunten toekennen aan werk van studenten en beoordelaars die advies uitbrengen aan docenten over vaardigheden van een student. De examinerator die studiepunten toekent moet opgenomen zijn in het vastgestelde overzicht examinatoren van de opleiding dat in juni aangeboden wordt aan de examencommissie.

De masteropleidingen MANP en MPA maken gebruik van externe examinatoren bij het beoordelen van vaardigheden van studenten. Deze beoordelaars zijn werkzaam in de praktijk zoals artsen en verpleegkundig specialisten van een arbeidsleerplaats die de masterstudenten toetsen op praktische vaardigheden.

8.3. Trends of aandachtspunten.

De examencommissie heeft met het opleidingsmanagement afgesproken dat de overzichten van examinatoren voor het komend studiejaar voor de zomervakantie aangeleverd en vastgesteld moeten worden. Alle opleidingen behoudens Logopedie en Master PA hebben aan dit verzoek voldaan.

De examencommissie constateert meer inzet van werkveld bij het beoordelen van praktische vaardigheden, ook bij het lopen van de stage. Aandachtspunt hierbij is dat de examencommissie weinig zicht heeft op het niveau van de externe examinatoren / beoordelaars. Ze krijgen van de opleiding wel een cursus aangeboden en zijn verplicht die te volgen. De examencommissie wil het komend verslagjaar met het onderwijsmanagement in gesprek over het beter waarborgen van de beoordelingen die in de praktijk plaatsvinden.

De examencommissie neemt zich voor om de rol van de examinatoren directer te monitoren op kwaliteit. De communicatie met het onderwijsmanagement over incidenten is een aandachtspunt. Ook examinatoren die tijdens het studiejaar in dienst komen en beoordelingen uitvoeren moeten aangemeld worden bij de examencommissie.

9. Betrokkenheid bij accreditaties

9.1. Aard van de betrokkenheid

De examencommissie is in 2018-2019 betrokken bij de volgende visitaties/accreditaties van opleidingen:

MSF - interne audit

HBOV – accreditatie

VKV – accreditatie

ERG – accreditatie

LGW en LGW-AD – accreditatie

MANP – interne audit

MPA – interne audit

LOG – kritische reflectie

De voorzitter van de examencommissie is bevraagd door het accreditatie/visitatie panel op zijn bevindingen met betrekking tot de kwaliteit van toetsing in de eindniveau. Het jaarverslag van de examencommissie heeft voor het panel ter inzage gelegen alsmede het jaarplan 2018-2019 van de examencommissie. Zowel het vertegenwoordigend lid van de examencommissie als de voorzitter zijn direct betrokken bij een visitatie. De communicatie met de opleidingen die gevisiteerd worden is goed.

9.2. Effecten van de betrokkenheid

Uitkomsten/oordeel accreditatie panel verdeeld naar standaard. Om de uitkomsten te kunnen wegen is een korte weergave uit de rapporten van de NVAO toegevoegd op standaard 3 en 4. (voor zover de rapporten op de site beschikbaar zijn)

Ergotherapie

Standaard 1 goed

Standaard 2 goed

Standaard 3 voldoende – oordeel NVAO: “Het panel is van oordeel dat de kwaliteit van toetsing voldoende proactief geborgd wordt”.

Standaard 4 voldoende – oordeel NVAO: “Studenten laten in het afstudeeronderzoek zien dat ze relevante en actuele opdrachten kunnen uitvoeren en daarvan verslag kunnen doen. Het afstudeeronderzoek is onderdeel van een breder afstudeerprogramma, waarin alle competenties op eindniveau getoetst worden en waarbij het leren van de student centraal blijft staan.”

LGW

Standaard 1 goed

Standaard 2 goed

Standaard 3 voldoende – oordeel NVAO: “Het toetsen en beoordelen voldoet zeker aan basiskwaliteit, maar er ligt nog een aantal ontwikkelpunten: transparantie komen in de beoordelingsformulieren. Ook mag er meer variatie komen in de toets vormen”.

Standaard 4 voldoende – oordeel NVAO: “De eindwerken, waaronder interessante en voor de beroepspraktijk bruikbare producten, hebben een aanvaardbaar basisniveau. Ontwikkelpunten liggen er nog op het terrein van het formulieren van de onderzoeksvraag, verantwoording van keuzes en in

sommige gevallen de koppeling met de theorie. Daarnaast moeten de beoordelaars strenger zijn op het gebruik van de Nederlandse taal.”

Verloskunde

Standaard 1 goed

Standaard 2 goed

Standaard 3 voldoende – oordeel NVAO: “De opleiding is bezig de uniformiteit tussen assessoren van assessments verder te optimaliseren. Dit verdient de verdere aandacht. De examencommissie ziet op een juiste manier toe op de kwaliteit van de toetsing. Hiertoe zijn processen adequaat ingericht waarbij de toetscommissie structureel toeziet op de kwaliteit van toetsen en hierover afstemt met het team.”

Standaard 4 goed

Verpleegkunde

Standaard 1 voldoende – oordeel NVAO: “Qua oriëntatie, inhoud en niveau zijn de beoogde leerresultaten prima op orde, maar haar focus op internationalisering en de eigen profilering behoeven nog een vertaalslag naar de beoogde leerresultaten.”

Standaard 2 goed

Standaard 3 goed

Standaard 4 goed

De examencommissie concludeert dat in het studiejaar 2018-2019 veel opleidingen van het IvG gevisiteerd zijn. De visitaties hebben de examencommissie veel tijd gekost. Tevens constateert de examencommissie dat de betrokkenheid bij de accreditaties leidt tot een focus op de data van accreditatie van de opleidingen. De check op de kwaliteit van het toets niveau en de borging van het eindniveau zou los van de audits en accreditaties een continu proces moeten zijn. De examencommissie heeft daarom voor het komend studiejaar een planning vastgelegd waarop de check borging eindniveau gedaan wordt. In het eerste semester van 2019-2020 zullen alle opleidingen van IvG aan bod komen. Hierbij wordt speciaal aandacht besteed aan de aanbevelingen/verbeterpunten die in de rapporten van het accreditatiepanel op gewezen is.

De interne audit is een signaal voor de opleiding om verbeteringen door te voeren en deze gaan komend verslagjaar ook door de examencommissie gemonitord worden.

De examencommissie concludeert dat er bij de kritische zelf reflectie van een opleiding geen beroep gedaan wordt op de expertise van de commissie. In het zelfevaluatie rapport (ZER) wordt de examencommissie wel genoemd, maar niet actief bij betrokken. De examencommissie wil graag betrokken worden bij de zelfreflectie op standaard 3 en 4.

10. Betrokkenheid bij nieuwe onderwijsactiviteiten

10.1. Aard van de betrokkenheid

In september 2017 is de opleiding HBOV gestart met een flexibele route. De opleiding participeert in een pilot en heeft daarvoor middelen gekregen. De examencommissie is betrokken bij het opzetten van het onderwijs door de projectleider. In verscheidenen vergaderingen is de examencommissie bijgepraat over de voortgang van de pilot, mede doordat het traject gaandeweg het studiejaar verder ontwikkeld werd. Daarbij zijn onder andere de validering van eerder behaalde competenties en de kwalificatie van leeruitkomsten besproken. Tevens is overleg geweest over de propedeutische fase (2 modules van ieder 30 ect) en het BSA moment (na 2 studiejaar 48 ect behaald hebben)

De opleiding Ergotherapie heeft een nieuw curriculum ontwikkeld waar eerstejaarsstudenten in studiejaar 2019-2020 mee starten. Ontwikkeling is voornamelijk binnen de opleiding gebeurd en het vertegenwoordigend lid van de examencommissie is hierbij betrokken. Echter er niet actief advies aan de examencommissie gevraagd.

De examencommissie heeft feedback gegeven aan de opleiding Fysiotherapie bij het nieuwe afstudeerprogramma en de bijbehorende procedure. Tevens is intensief overleg geweest over passende maatregelen voor de vertragende studenten, die geen passend programma meer hadden. De eindwerken van het afstuderen van einde studiejaar 2018-2019 worden in het eerste kwartaal erna beoordeeld op de borging van het niveau. De examencommissie constateert dat de betrokkenheid bij de verbeteringen ingezet voor de opleiding Fysiotherapie voor andere opleidingen een voorbeeld is.

De opleiding HBOV heeft haar afstudeerprogramma ook vernieuwd naar aanleiding van de bij de accreditatie gegeven adviezen. Eerder werd geconstateerd dat eindkwalificaties meerdere keren in het afstudeerproces getoetst werden. Deze vernieuwingen zijn aan de examencommissie voorgelegd en beoordeeld. De examencommissie is blij te constateren dat er meer Cum Laudes vastgesteld konden worden als gevolg van deze vernieuwing.

10.2. Effecten van de betrokkenheid

De examencommissie is betrokken geweest bij onderwijsvernieuwing maar constateert dat er een spanningsveld is tussen de zorgtaak en de borgingstaak. Als de examencommissie bij de beoordeling van het eindniveau (borging) de eigen adviezen (zorgen) moet beoordelen kan er verwarring ontstaan. De slager keurt dan zijn eigen vlees. De examencommissie lvG waakt ervoor afstand te houden in de zorgtaak zodat de borgingstaak beter waargemaakt kan worden.

11. Beoordeling van programma's op maat

11.1. Ervaringen bij aanvragen van individuele studenten

De examencommissie staat in principe geen programma's op maat toe, maar in het geval van ernstige vertraging in de studievoortgang of als een student een tussenjaar (of langer) heeft gehad en het onderwijs is vernieuwd, is een maatwerkoplossing voor conflicten in toetscodes nodig. Dit worden dan individuele regelingen gebaseerd op de persoonlijke situatie van de student. In het geval van grote groepen vertragers, zoals bij de opleiding Fysiotherapie het geval is geweest, dan wordt een vertragersprogramma opgesteld en aan de examencommissie ter goedkeuring voorgelegd. De examencommissie bepaalt aan de hand van de studeerbaarheid van het programma en borging eindniveau of goedkeuring gegeven kan worden.

11.2. Ervaringen bij verzoeken om toestemming minors bij andere instellingen

De examencommissie heeft in het studiejaar meerdere aanvragen ontvangen voor een minor buiten het 'Kies op Maat' programma. In sommige gevallen ging het om een minor die aangeboden werd door een commerciële instelling. De examencommissie heeft daarop contact gelegd met de ontwikkelaars van de minor. In dit geval was de minor ontwikkeld door docenten van de Hogeschool Leiden. De borging van het kwaliteitsniveau van de minor was door de eigen examencommissie geborgd en aan de studenten is toestemming gegeven om de minor te volgen..

Het beleid van IvG is erop gericht dat er geen externe minors gevolgd worden buiten het Kies op Maat programma. Echter kan in het kader van de internationalisering, die ook in het zorgdomein oprukt, tegemoet gekomen worden aan een deel van de studie in het buitenland. Enkele studenten van de opleiding FYS hebben een studieprogramma gevolgd aan de Universiteit van Sydney in Australië. De examencommissie heeft voordat toestemming gegeven werd eerst contact gehad met de examencommissie van COM. In een presentatie in de plenaire vergadering heeft de examencommissie gesproken over de ervaringen en de criteria die de examencommissie van COM hanteert bij de internationalisering.

12. Verstrekte getuigschriften

12.1. Aantal verstrekte getuigschriften

Verstrekte getuigschriften:	2018-2019				
	propedeu se	bachelor	CL	HD	master
Opleiding HBOV	284	294	28	1	
Opleiding ERG	76	68		3	
Opleiding FYS	153	129	2	2	
Opleiding LGW	38	21	4	1 AD	
Opleiding LOG	59	60	1	1	
Opleiding MANP			1		32
Opleiding MHV	50	21	1	1	
Opleiding MIZ		11	1		
Opleiding MKF					32
Opleiding MMT					18
Opleiding MPA/PA-KV			1		34
Opleiding MSF					8
Opleiding VKV	88	40			
Instituutstotaal propedeuse	748				
Instituutstotaal bachelor (incl.HD AD)		644		8	
Instituutstotaal Cum Laude			39		
Instituutstotaal Masters					124

De examencommissie ziet wederom een stijging van het totaal aantal vastgestelde getuigschriften (1516) ten opzichte van studiejaar 2017-2018 (1411). Tevens constateert de examencommissie een stijging in het aantal vastgestelde Cum Laudes: 28 bij opleiding HBOV. Dit is een gevolg van de vernieuwde beoordelingssystematiek die ingevoerd is bij het afstudeerproces waar de eindbeoordeling van de stage en het eindassessment samen uitgevoerd worden. Er is dus geen dubbele beoordeling meer van competenties aan het eind van de stage en nogmaals bij het eindassessment.

Het aantal master graden is gedaald van 157 2017-2018 naar 124 2018-2019

Bachelor diploma's zijn gestegen van 573 naar 644, waaronder 1 associate degree LGW en 7 met de honours degree. Daarvan zijn drie studenten zowel met Cum Laude als met honour degree afgestudeerd.

De vastgestelde propedeutische diploma's zijn in aantal gestegen van 656 (2017-2018) naar 748 in het verslagjaar.

De aantallen zijn berekend over de periode 1 september t/m 31 augustus. Dit verschilt van de periode die voor de bekostiging gebruikt wordt.

12.2. Trends of aandachtspunten

Bij de onbekostigde masteropleidingen ziet de examencommissie een dalende trend in de uitgereikte getuigschriften als gevolg van de toename van het aantal commerciële instellingen die masteropleidingen aanbieden. Hierdoor is de concurrentie sterk vergroot in dit opleidingsgebied.

13. Fraude en preventie

13.1. Geconstateerde fraude en onregelmatigheden bij toetsen

Fraude en andere onregelmatigheden	2018-2019			
	meldingen	vastgesteld	geen/niet bewezen	gestaakt
Opleiding HBOV	5	4	1	
Opleiding ERG	12	7	4	1
Opleiding FYS				
Opleiding LGW	1		1	
Opleiding LOG	3	1	2	
Opleiding MANP				
Opleiding MHV				
Opleiding MKF				
Opleiding MMT				
Opleiding MPA/PA-KV				
Opleiding MSF				
Opleiding VKV				
Instituutstotaal	21	12	8	1

De examencommissie heeft het afgelopen studiejaar gelukkig geen toename van fraudegevallen te melden, de meldingen van vermoedelijk plagiaat zijn wel toegenomen. Uit de behandelde zaken blijkt dat studenten door tijdsdruk eerder geneigd zijn een werkstuk van Internet te halen of met een werkstuk van een medestudent als voorbeeld, delen te knippen en te plakken.

Docenten dienen een zaak in bij de examencommissie indien er een vermoeden is van plagiaat op basis van het Ephorusrapport. Na onderzoek bleek bij drie studenten inderdaad sprake te zijn van plagiaat: de student had aantoonbaar teksten overgenomen van een andere student. Hierbij was of het product ter beschikking gesteld door de medestudent zodat deze als inspiratie kon dienen voor de student of het betreffende product was aangeschaft via de website stuvia.nl.

Bij drie plagiaatzaken bleek na de hoorzitting van de betreffende studenten de examencommissie geen plagiaat te kunnen vaststellen. Dit betrof bij twee studenten de situatie dat zij per ongeluk het verkeerde document hadden geüpload op CumLaude. Eén student had eerst haar product op stuvia.nl geplaatst en daarna ingeleverd op CumLaude waardoor de grote overeenkomst (met het eigen product) verklaarbaar was.

13.2. Praktijken op het gebied van fraude door studenten

Voor wat betreft het plegen van plagiaat blijken de groepsopdrachten erg gevoelig. Bij dit soort gezamenlijk werk zouden studenten vooraf al gewezen moeten worden op de risico's. Andere groepsleden zijn namelijk medeplichtig als één lid van de groep plagiaat pleegt. De examencommissie heeft de risico's van deze didactisch/pedagogische methode aangegeven bij het opleidingsmanagement en de vakinhoudelijke docenten.

Daarnaast zijn er twee zaken geweest met toetsfraude. De examencommissie heeft onvoldoende bewijs gevonden bij een zaak waarin twee studenten nagenoeg dezelfde antwoorden hadden bij een schriftelijke kennistoets met meerkeuze vragen. De andere zaak betrof een student die na loting het onderwerp van zijn vaardigheidstoets had gewijzigd.

Er is één zaak behandeld waarbij een student een handtekening heeft “geknipt en geplakt” vanuit een ander document, dit betrof een afstudeeronderzoek.

13.3. Sancties en preventiemaatregelen n.a.v. fraude door studenten

De examencommissie stelt vast dat de examinatoren voldoende aandacht hebben voor de resultaten van het Ephorusrapport en bij een te hoog percentage overeenkomst een melding maken van vermeend plagiaat.

De examencommissie kijkt bij het opleggen van sancties naar het onderwijs en examenreglement.

Hierbij worden studenten uitgesloten van toetsing voor een bepaalde periode. De examencommissie neemt bij het opleggen van een sanctie altijd de consequenties voor studievertraging voor de student mee. De toetscodes worden geblokkeerd, zodat geen cijfer ingevoerd kan worden. De direct betrokken docent en de onderwijsmanager worden van het besluit op de hoogte gebracht.

Ten aanzien van de toetsfraude is overleg gevoerd met de manager van het bedrijfsbureau waarbij de examencommissie haar zorgen heeft geuit over de geringe afstand tussen de tafels bij de toetsafname. Er is geadviseerd om vaker gebruik te maken van een A en B versie van de toets.

Bij de fraude van een vaardigheidstoets is de betreffende opleiding verzocht de procedure van de toetsafname te herzien zodat een herhaling hiervan niet meer mogelijk is.

13.4. Praktijken op het gebied van fraude door examinatoren

De examencommissie heeft geen melding van fraude door examinatoren ontvangen.

13.5. Sancties en preventiemaatregelen n.a.v. fraude door examinatoren

Niet van toepassing.

13.6. Trends of aandachtspunten

Bij het opleggen van een sanctie, bijvoorbeeld uitsluiting van toetsing, en de student gaat op stage, dan kunnen er een problemen ontstaan bij de beoordeling van de stage. De praktijkbegeleider beoordeelt bijvoorbeeld de praktijkopdrachten die in de stage gedaan moeten worden. Als deze beoordeling niet plaatsvindt, als gevolg van de sanctie, moet de hele stage opnieuw gedaan worden. Dit heeft verregaande consequenties die de periode van de sanctie overstijgen. De examencommissie past dus zoveel mogelijk maatwerk toe, maar ziet de beroepszaken tegen de zwaarte van de opgelegde sanctie toenemen.

14. Toetsgerelateerde klachten

14.1. Aantallen toetsgerelateerde klachten en aantal gegronde daarvan

	2018-2019
Toetsgerelateerde klachten	
Opleiding HBOV	16
Opleiding ERG	11
Opleiding FYS	7
Opleiding LGW	
Opleiding LOG	4
Opleiding MANP	
Opleiding MHV	7
Opleiding MIZ	
Opleiding MKF	
Opleiding MMT	
Opleiding MPA/PA-KV	1
Opleiding MSF	
Opleiding VKV	
Instituutstotaal	46

De toets gerelateerde klachten zijn ten opzichte van vorig jaarverslag licht gedaald, van 48 naar 46 klachten. De examencommissie constateert dat studenten niet altijd het juiste soort zaak via Osiris indienen, soms komen klachten voor bij het indienen van een verzoek om een extra toetskans. Het soort klachten handelt vaak om de beoordeling van product (bijv stageproduct, verslag, afstudeeropdracht, case report e.d.) De student vindt dat de gegeven feedback verwerkt is, maar dit is voor de examinerator geen garantie dat het product in zijn geheel voldoende is. Ook wordt een eindproduct soms door een andere examinerator beoordeeld dan de versie van de eerste inlevering. Er wordt door de collega's gekalibreerd, maar dit is niet altijd zichtbaar voor de student. Deze staat op het standpunt: "ik heb toch gedaan wat moest? Waarom is het nu nog niet goed?". De examencommissie beoordeelt de klachten op het juiste verloop van de (beoordelings)procedure en of deze procedure goed vastgelegd is in de handleiding. Tevens wordt gekeken naar de juiste communicatie aan de studenten.

Van de 49 (3 niet in behandeling genomen) ingediende toets gerelateerde klachten zijn er 25 rechtstreeks te herleiden naar beoordelingen van examineratoren. Van deze 25 klachten zijn er 18 afgewezen; 3 toegewezen (gegrond verklaard); 1 ingetrokken; 1 geschikt en 2 doorgestuurd naar de klachtencommissie.

De klachtencommissie (KC) van IvG handelt klachten af die meer relatiegericht – tussen student en docent - zijn. Deze commissie valt onder de verantwoording van de directie van het instituut. Indien nodig wordt er overleg gepleegd tussen klachtencommissie en examencommissie.

De examencommissie constateert bij de gegrond verklaarde klachten: 1x fout docent bij procedure beoordeling, 1x conflict tussen beoordelaar en student, is gezamenlijk behandeld door KC en EC en scriptie is opnieuw beoordeeld, 1x procedurele fouten bij toetsafname (geen geluidsopname). Eén zaak is geschikt tussen student en opleiding. Eén zaak is bij nader inzien ingetrokken door de student. Voor de zaken die behandeld zijn door de KC wordt verwezen naar de jaarrapportage van de KC.

14.2. Trends of aandachtspunten.

Bij sommige opleidingen constateert de examencommissie dat er door docenten direct verwezen wordt naar de examencommissie. Dit is bijvoorbeeld bij afstudeerwerk van de opleiding MHV aan de orde als de student is het niet eens met de beoordeling door de examinerator. De examencommissie gaat met deze opleidingen in overleg over het volgen van de juiste procedure. De student heeft recht op een toetsinzage en uitleg over de beoordeling van de examinerator. Dit inzagemoment moet eerst plaatsvinden voordat verwezen wordt naar de examencommissie voor het indienen van een klacht.

15. Hoorzittingen examencommissie

15.1. Aantallen hoorzittingen

De examencommissie maakt onderscheid in hoorzittingen naar aanleiding van beroepszaken en fraudemeldingen en horingen naar aanleiding van een besluit in Osiris-zaak. De laatstgenoemde gaan over uitleg of nieuwe omstandigheden die van invloed zijn op het besluit en zijn niet in bovenstaand overzicht meegenomen. Deze horingen staan geregistreerd in bij de zaken in Osiris zaken. In het geval dat er meerdere studenten bij een fraude/plagiaatzaak betrokken zijn, hoort de examencommissie ook de studenten die mogelijk medeplichtig zijn doordat ze een werkstuk als voorbeeld uitgeleend hebben.

	2018-2019
Opleiding HBOV	6
Opleiding ERG	14
Opleiding FYS	
Opleiding LGW	1
Opleiding LOG	3
Opleiding MHV	1
Opleiding MIZ	
Opleiding MKF	
Opleiding MMT	
Opleiding MPA/PA-KV	
Opleiding MSF	
Opleiding VKV	1
Instituutstotaal	26

In de beroepszaken van één student van de opleiding Ergotherapie zijn wel uitnodigingen voor hoorzittingen verstuurd door de examencommissie, maar de student is hierop niet ingegaan en in meerdere gevallen niet aanwezig geweest. Daarop is de zaak in zitting gebracht bij het College van beroep voor de examens. De examencommissie zoekt de oorzaak in de vertrouwensbreuk tussen student, opleiding en Instituut. Voor nadere informatie over deze situatie wordt verwezen naar juridische zaken van CcS.

15.2. Trends of aandachtspunten

De examencommissies constateert geen trends bij dit onderwerp. Hoorzitting worden volgens procedure ingepland en behandeld. Studenten worden erop gewezen dat ze zich kunnen laten bijstaan. Gezien de impact voor de student wordt dit ook steeds vaker gedaan.

16. Aantal beroepszaken CBE

16.1. Aantallen beroepszaken bij CBE hoorzittingen en aantal gegronde daarvan

De examencommissie in het afgelopen studiejaar heel veel tijd kwijt geweest naar aanleiding van 8 beroepszaken die ingediend zijn door één student van de opleiding ergotherapie. De examencommissie heeft moeten concluderen dat er een ernstige breuk in het vertrouwen tussen opleiding, student en examencommissie is ontstaan waardoor tegen elk besluit beroep aangetekend werd. Ook het opleidingsmanagement en de directie hebben hiermee te maken gehad en hebben een externe rapportage laten opmaken van situatie. De examencommissie moet wel constateren dat er in binnen het Instituut goed samengewerkt is in de behandeling van de zaken. De examencommissie heeft steun gehad aan de ondersteuning van de juridische afdeling.

De voornaamste conclusie uit is dat de examencommissie op vrijwel alle zaken in het gelijk is gesteld. Bij 1 zaak is in hoger beroep door het CHBO geoordeeld dat een beoordeling van een toets opnieuw gedaan moest worden. Deze nieuwe beoordeling heeft echter geen andere uitkomst opgeleverd voor de student. De examencommissie constateert dat dit een specifiek geval was van een student die, onder invloed van persoonlijke omstandigheden, het vertrouwen in de opleiding, het instituut en de hogeschool verloren heeft. De student heeft zich niet meer ingeschreven voor het huidige studiejaar.

	2018-2019
Aantal beroepszaken CBE	
Opleiding HBOV	2
Opleiding ERG	8
Opleiding LOG	
Opleiding MANP	
Opleiding MHV	1
Opleiding MKF	
Opleiding VKV	1
Instituutstotaal	12

De examencommissie heeft in de andere beroepszaken vier maal een schikking overwogen en is deze overeengekomen met de betreffende studenten. Volgens de procedure wordt een mogelijkheid tot schikking altijd overwogen, aangezien dit verplicht is bij een beroep tegen een besluit van de examencommissie. Aanleiding kan bijvoorbeeld nieuwe (achtergrond)informatie over persoonlijke omstandigheden zijn of onevenredig zwaarwegende gevolgen voor de studievoortgang van de student.

16.2. Trends of aandachtspunten

De examencommissie constateert dat studenten vaker een advocaat inschakelen voor bijstand bij het indienen van een beroep. De examencommissie heeft in het verslagjaar een groeiende behoefte aan juridische ondersteuning gehad. Dit is ook een van de overwegingen om een extern lid aan te trekken met een juridische achtergrond.

17. Overige aangelegenheden

De examencommissie behandelt nog een significant deel overige zaken, zoals:

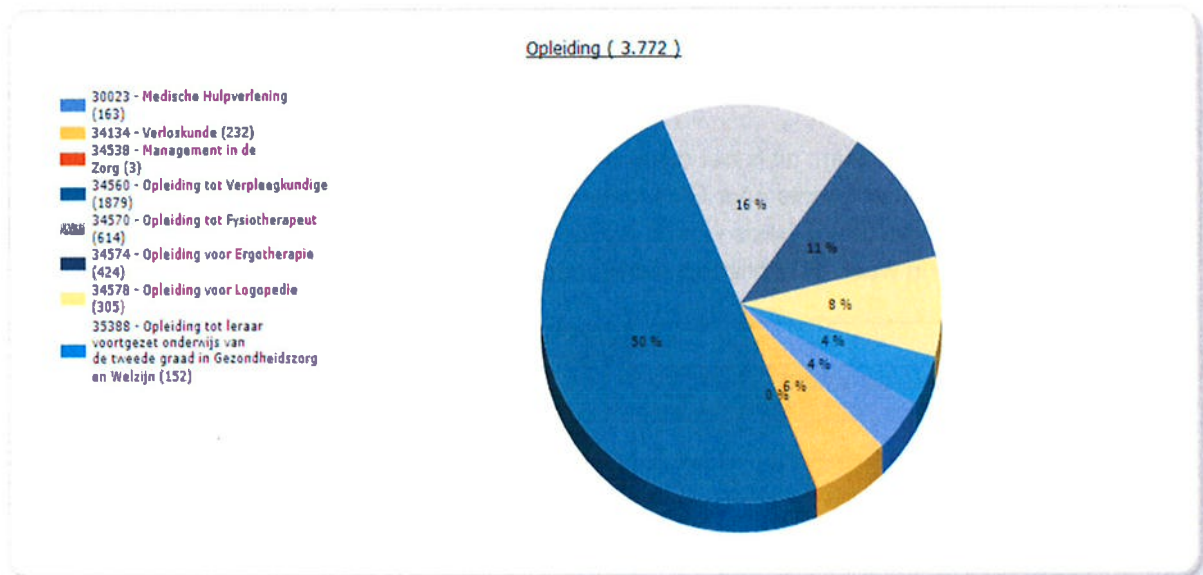
- Individuele regelingen: het voornamelijk om vertragende studenten waarvan het examenprogramma omgezet moet worden naar een vernieuwd curriculum. Ook vallen hier de verzoeken onder voor studenten specifieke wensen in verband met persoonlijke omstandigheden.
- Minoren: besluiten over het volgen externe minoren, dus buiten Kies op Maat.
- Overige regelingen: specifieke omstandigheden voor studenten zoals overlijden van een familielid e.d. en de gevolgen voor deelname aan toetsen en studievoortgang. Ook zijn er meer gevallen van dyslexie en faalangst. In deze gevallen heeft de examencommissie altijd contact met de coördinator studentzaken van de opleiding die handelt op advies van het decanaat.
- Extra toetskansen: dit is het overgrote deel van de aantallen: het gaat om verzoeken ivm het missen van een toets door OV problemen, familieomstandigheden, ID vergeten. Studenten doen verzoeken op basis van de laatste vak regeling: artikel 10.1.4 of op basis van artikel 9.12 (kansen in week 0) kennelijke onbillijkheden.

	2018-2019
Overige behandelde zaken	
Opleiding ERG	61
Opleiding FYS	107
Opleiding HBOV	206
Opleiding LGW	1
Opleiding LOG	43
Opleiding MANP	5
Opleiding MHV	28
Opleiding MIZ	
Opleiding MKF	1
Opleiding MMT	
Opleiding MPA/PA-KV	2
Opleiding MSF	
Opleiding VKV	34
Externe studenten (minor)	
Instituutstotaal	488

Bij het beoordelen of een student in aanmerking komt voor honorering van zijn/haar verzoek, neemt de examencommissie contact op met de coördinator studentzaken van de opleiding. Deze moet een onderbouwing van de omstandigheden en advies kunnen geven met betrekking tot de studievoortgang c.q. de studeerbaarheid van het programma van de student.

De examencommissie heeft in het verslagjaar extra aandacht besteed aan de internationalisering van opleidingen. Hiertoe is een informatie overdracht gezocht bij een andere examencommissie zodat ervaringen op het gebied van borging van resultaten behaald in het buitenland, gedeeld konden worden.

De examencommissie constateert dat de taken voortvloeiend uit overige werkzaamheden weliswaar niet tot de hoofdtaak van de examencommissie horen, maar wel veel tijd vergen. Om de aantallen in de cijferoverzichten te kunnen relateren aan de grootte van de opleidingen is onderstaande grafiek opgenomen (uit de BII rapportages; studentaantallen bachelor opleidingen IvG)



18. Bijlagen

1. Inge vulde factsheet totaal instituut IvG
2. Mandaat toetscommissies
3. Toetskader IvG
4. Format borging eindniveau

