

Introductie

19-1-2022, Rotterdam

Beste student,

Welkom! Jij bent geplaatst binnen de Opleidingsschool RPO Rijnmond. Dit is het digitale programmaboekje en bedoeld voor NI studenten die binnen RPO hun opleidingstraject volgen. RPO staat voor *Regionaal samenwerken voor het Professionaliseren en Opleiden van leraren in Rijnmond*. In onze opleidingsschool zijn zo'n 630 studenten verdeeld over 50 schoollocaties. Deze locaties zijn ondergebracht in 3 clusters, te weten Zuid-Holland-Zuid (ZHZ), Voorne-Putten-Rozenburg (VPR) en Nieuwe Waterweg Noord (NWN). RPO is een samenwerkingsverband tussen de 50 scholen voor Voortgezet Onderwijs (VO) en de lerarenopleiding van de Hogeschool Rotterdam (Instituut voor Leraren). Samen Opleiden houdt in dat je de kennis en theorie van de HR kunt uitproberen en toepassen in de praktijk van jouw stageschool om je zodoende te ontwikkelen tot een bekwame leraar.

We vinden het belangrijk dat je je thuis voelt op de Hogeschool Rotterdam én op de stageschool waar je de komende periode in de praktijk aan de slag gaat; jouw opleidingsschool. We bieden praktijk en theorie tijdens de opleiding in goede samenhang en overzichtelijk aan. Op deze website hebben we daarvoor allerlei belangrijke en nuttige zaken op een rij gezet. We hopen dat we je daarmee helpen om je weg te vinden en zodat jij het beste uit je opleiding kunt halen en de leraar kunt worden die jij wilt zijn.

Dit digitale programmaboekje is een toevoeging op de algemene studiehandleiding werkplekieren vanuit de HR. We informeren je hier o.a. over de begeleiding, transfermomenten en wat er van jou verwacht wordt tijdens het werkplekieren. De opleiding biedt genoeg ruimte voor leervragen, die vanuit praktijkervaringen zullen opkomen. Om voldoende praktijkervaring op te doen is het belangrijk in de klas en de les aanwezig te zijn.

Voor het beroepsgerichte gedeelte van je opleiding (het werkplekieren), krijg je veelvuldig te maken met verschillende opleiders en begeleiders. Een werkplekbegeleider (WPB), een schoolopleider (SO) en een clustercoördinator (CC) vanuit je opleidingsschool en een Instituutopleider (IO), studieloopbaancoach (SLC) en NPO-coach vanuit de Hogeschool Rotterdam. Je werkplekbegeleider zal je begeleiden bij het voorbereiden en nabespreken van les-gerelateerde taken. Je werkplekbegeleider en schoolopleider kunnen ondersteunen bij het maken van je portfolio en de praktijkopdrachten, zodat jij jouw persoonlijke ontwikkelingen zichtbaar kunt maken.

Veel succes en plezier met je opleiding!

RPO Rijnmond

Doel: oriënteren op het beroep van leraar

Tijdens het werkplekleren onderzoek jij de doelgroep en het beroep van leraar. Ken ik de doelgroep en past het beroep bij mij? Dit doe je door stapsgewijs om te gaan met de Leerresultaten (LERS) en opbouw van het portfolio. Zelfverdieping en leren reflecteren op de opgedane kennis en ontwikkeling op de opleidingsscholen legt een praktische basis voor het inzicht in het beroep van de leraar en het leren kennen van de leerlingen.

Termen en begrippen

CC	clustercoördinatoren (twee CC's per regio/cluster). De clustercoördinator plaatst studenten binnen een opleidingsschool. Daarnaast organiseren zij de transfermomenten
CGI	Criterion Gericht Interview, is het moment waarop de student samen met de IO en SO een gesprek aangaat en allerlei vragen krijgt over de ontwikkeling en bewijsstukken die de student heeft verzameld tijdens het werkplekleren
HR	Hogeschool Rotterdam
IO	instituuetsopleider, deze persoon begeleidt je bij het werkplekleren en het maken van je portfolio.
IvL	Instituut voor Leraren
LERS	Leerresultaten (zie studiehandleiding NI op website HR)
Programmaboekje	instructie over het hoe en wat van het werkplekleren
SO	de schoolopleider (algemeen begeleider van de studenten op de opleidingsschool) coördineert de praktijk rondom het werkplekleren.
Transferdagen	wordt ook wel transfermomenten genoemd, dit zijn bijeenkomsten waarbij praktijk en theorie bij elkaar komen
VO	Voortgezet Onderwijs
Werkplekleren	voorheen ook wel Stage genoemd. Het leren in een werkomgeving van een opleidingsschool
WPB	werkplekbegeleider, begeleider op je opleidingsschool waarbij je meeloopt

Organisatorisch

Het tweede gedeelte van het collegejaar word je voor een belangrijk deel in de praktijk opgeleid; ten minste één dag per week (maandag) via het opleidingsprogramma van RPO.

Dit programma bestaat uit 15 maandagen Werkplekieren op je opleidingsschool, waaronder vier transfermomenten.

Op maandag 07/02 start jouw werkplekieren! Jij meld je op een afgesproken tijdstip bij je schoolopleider/werkplekbegeleider op je opleidingsschool.

De transfermomenten kunnen een combinatie van online en fysiek zijn, waarbij je op een locatie zit van één van de opleidingsscholen uit je regio/cluster. Doel van de transfermomenten is dat je met andere studenten de opdrachten van het werkplekieren uitwerkt en kennis met elkaar deelt.

Tijdens deze transfermomenten worden jullie, indien mogelijk, geclusterd in groepen van ca. 10 studenten.

Neem voorafgaand aan het werkplekieren de Handleiding Niveau I van de Hogeschool Rotterdam goed door. Je vind de handleiding via [deze link](#). Daarnaast is er een [kennisclip](#), gemaakt door de Hogeschool, die een nadere toelichting op de invulling van het werkplekieren niveau I geeft.

De transfermomenten zijn van **13.00 tot 17.00** en worden voorgezeten door SO, IO en CC. Tijdstip van jouw werkplekieren is afhankelijk van je opleidingsschool. Zorg dat je dit goed overlegt met je SO en WPB.

start NI	week 6 07/02	Fysieke start op je opleidingsschool, je hebt hierover afspraken gemaakt met je SO en WPB 15.00-16.00 online (via Teams) kennismakingsmoment met de CC en uitleg RPO
transfermoment 1	Week 10 07/03	Pedagogiek ken je doelgroep (Adolescentiepsychologie)
transfermoment 2	Week 14 11/04	Professioneel handelen
transfermoment 3	Week 20 16/05	Diversiteit van soorten onderwijs

transfermoment 4	Week 24 13/06	Pitchen portfolio en afsluiten
stage afronden	week 27 04/07	
zomervakantie	week 28 11/07	

Inhoudelijk

Transfermoment I

Thema Pedagogiek ken je doelgroep (Adolescentiepsychologie); interviewen van de doelgroep¹;

Onderwerpen:

- Identiteitsontwikkeling: 'Persoonlijkheid en levensloop'
- Identiteitsontwikkeling: 'Identiteitsverwarring en identiteitsstatus'
- Cognitieve ontwikkeling
- Identiteitsontwikkeling: 'Peer- en leeftijdsgenoten, groepsvorming en opvoedingsstijlen'
- Seksuele ontwikkeling

Op dit transfermoment neem je interviews en vragenlijsten af bij diverse leerlingen uit het VMBO/HAVO/VWO/MBO. Deze interviews zijn gebaseerd op de vijf onderwerpen van Adolescentiepsychologie welke behandeld zijn op de Hogeschool Rotterdam.

De SO faciliteert de leerlingen en zorgt ervoor dat jij de ruimte en tijd hebben om deze interviews en vragenlijsten af te nemen.

Mocht deze doelgroep niet aanwezig kunnen zijn (bv door Corona-maatregelen) op je opleidingsschool dan wordt dit gedeelte online afgenomen.

Je levert de eindopdracht in de toetsweek van OP3 in, uiterlijk op maandag 11 april 2022 vóór 09:00h op de Hogeschool Rotterdam.

¹ De Wilde, Theunissen, & Van der Wal, 2021

Transfermoment 2

Thema Professioneel handelen; interview en casuïstiek op het beroep van de leraar;

Onderwerpen:

- Leraar in VMBO/HAVO/VWO/MBO wat zijn de overeenkomsten en verschillen?²
- rollen van de leraar³
- Houding in de praktijk
- Inzicht in verschillende onderdelen van het beroep van leraar. (takenboek, taken behorende bij het leraarsvak, voorbereiden, vergaderen, mentoraat/ coaching, open dag, PR, nakijken, berichten van lln via magister, teams, mail, ouders en vragen etc)

Je neemt op de opleidingsschool interviews af en bespreekt casussen vanuit de praktijk met docenten van deze opleidingsscholen. Deze interviews zijn gebaseerd op de onderwerpen van Professioneel Handelen.

SO faciliteert de mentoren en docenten en maakt de koppeling met jou als student.

Daarnaast verzorgt de CC in overleg met de SO een aantal casussen die je bespreekt met ervaren docenten. Deze casuïstiek, hoe je hier als leraar op handelt en de reflectie op je handelen geeft je een beeld van het beroep van de leraar.

Transfermoment 3

Thema diversiteit van soorten onderwijs;

Onderwerpen:

- inzicht in de diverse onderwijssoorten en leerwegen, LWOO/VMBO/HAVO/VWO/MBO⁴⁵
- verschillende vormen van onderwijs; kunskapsskolan (KED), Praktijkonderwijs, TTO, ISK etc.

Je schrijft je (online) in voor een workshop over onderwijssoorten en bij een informatieronde verschillende vormen van onderwijs. Na deze twee rondes vergelijk je (fysiek) de bevindingen op visie en missie.

Transfermoment 4

Thema Communicatie het pitchen van je portofolio;

Onderwerpen:

- oefenen van een CGI (pitchen)
- aanpassingen portofolio

² Geerts, W. & van Kralingen, R. (2020). Handboek voor leraren. Bussum: Coutinho.

³ Slooter, M. (2018). De zes rollen van de leraar. Gent: Pica

⁴ <https://www.vo-raad.nl/themas/308>

⁵ <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/voortgezet-onderwijs/vraag-en-antwoord/soorten-scholen-voortgezet-onderwijs>

Samen met je IO en SO oefen je het CGI en maak je indien nodig aanpassingen op je portfolio. Het doel van je GCI is dat je tijdens het werkplekleren docenten en leerlingen hebt geobserveerd. Deze observatiemomenten en de reflectie hierop zijn bewijsstukken voor je ontwikkeling. Het doel van dit CGI en portfolio is om erachter te komen of het beroep van docent is weggelegd voor jou als student: pas ik bij het beroep en past het beroep bij mij?

Praktische zaken

- Het werkplekleren start op 7 februari 2022! Maak vooraf duidelijke afspraken met je WPB en SO over tijden en het rooster. Wij gaan ervan uit dat je heel de dag beschikbaar bent dus van 08.00 tot 17.00 uur.
- In de middag van 7 februari 2022 is van 15.00 tot 16.00 uur een gezamenlijke **online kick-off**. De organisatie hiervan ligt bij de clustercoördinatoren.
- Indien mogelijk: kijk of je een dag mee kan lopen met een klas. Overleg met je WPB en SO welke klas en welke datum uitkomt.
- Er zijn vier transfermomenten. Afhankelijk van de Coronamaatregelen zijn deze online dan wel fysiek, waarbij deze transfermomenten op diverse locaties georganiseerd worden waar ca 10 studenten de transferbijeenkomst bij kunnen wonen.
- Je verzamelt bewijzen om minimaal 5 leerresultaten (LERS) aan te tonen. De Hogeschool Rotterdam geeft in haar handleidingen diverse tips over hoe dit aan te pakken. De IO begeleidt het schrijven van het portfolio.
- Maandag 20 juni en 27 juni zullen de CGI's plaatsvinden. In mei word je op de hoogte gesteld door de IO van het tijdschema (per student 15 minuten, er wordt gewerkt in groepen van 4 studenten + 30 minuten nabespreking).
- Het werkplekleren van NI is vakonafhankelijk. Alleen daar waar mogelijk volg je in duo's het werkplekleren binnen je vakgebied. Daar waar dit niet mogelijk is, wordt je geplaatst binnen een profiel alfa, bèta of gamma. Doel van het werkplekleren NI is: 'Pas ik bij het beroep van leraar' en 'Past het beroep van leraar bij mij'?
- Op de kalender van de Hogeschool Rotterdam staan in de laatste schoolweken een aantal momenten voor herkansingen. Op het moment dat jij een herkansing heb op maandag laat dit dan op tijd weten aan je WPB en SO. Let hierbij gelijk op het aantal stagedagen; deze moet **minimaal 15 maandagen** zijn!

Afspraken

- Zorg dat je zo snel mogelijk je RPO-raamovereenkomst ondertekent en inlevert bij de SO van je opleidingsschool. Deze overeenkomst teken je één keer en blijft geldig voor de gehele opleidingsduur bij RPO.
- We gaan er van uit dat je op de opleidingsdagen de gehele dag aanwezig bent op de opleidingslocatie. Die dagen ben je tussen 8.00 en 17:00 uur beschikbaar op je leerwerkplek. Je maakt hier verdere afspraken over met je SO.
- Als je onverhoopt ziek bent, neem dan minimaal 30 minuten voor de start van het eerste uur contact op met de WPB en SO. Maak met je IO afspraken over het inhalen van opdrachten en/of een vervangende opdracht.
- Mocht je, door omstandigheden, dreigen te laat te komen op het werkplek, neem je z.s.m. contact op met de receptie/administratie van je opleidingsschool en vraag je hen je te laat komen door te geven aan je WPB en SO.
- Voor de leerlingen van de school ben je 'gewoon' een leraar, dus heb je een voorbeeldfunctie binnen de school. Niet alleen gedragsmatig, maar ook qua kleding e.d. Zowel bij online lessen als fysieke lessen ben je representatief gekleed en verzorgd. Benader zowel leerlingen als personeel met respect. Let op je taalgebruik en houd je aan de afspraken binnen de school; stel je voorafgaand aan je eerste dag van de schoolafspraken op de hoogte.
- Mail alleen in uiterste gevallen en na overleg met je WPB met leerlingen. Indien nodig communiceer dan uitdrukkelijk alleen met je schoolmailadres!
- Kopiëren doe je in overleg met je WPB. Stel je op de hoogte van schoolafspraken rondom kopiëren op je opleidingsschool.
- Bereid iedere les of deel van een les die je geeft voor middels een lesvoorbereidingsformulier.
- Ga altijd zorgvuldig om met privacy van personen. Vermeld als regel geen namen bij de uitwerking van een opdracht.

Opleidingsprogramma

Kalende rweek	Stageweek / data	Inhoud
6	1 07/02	Eerste dag werkpleklers op opleidingsschool 15.00-16.00 online Kick-off per regio/cluster
7	2 14/02	
8	3 21/02	
9	28/02 t/m 04/03	Voorjaarsvakantie
10	4 07/03	Transfermoment I Pedagogiek ken je doelgroep (Adolescentiepsychologie)
11	5 14/03	
12	21/03	Roostervrije week / geen werkpleklers
13	6 28/03	

14	7 04/04	
15	8 11/04	Transfermoment 2 Professioneel Handelen
16	18/04	Hertoetsweek / geen werkplekieren (Tweede Paasdag)
17	25/04 t/m 29/04	Meivakantie
18	02/05 t/m 06/05	Meivakantie
19	9 09/05	
20	10 16/05	Transfermoment 3: diversiteit van soorten onderwijs
21	11 23/05	
22	12 30/05	
23	06/06	2de Pinksterdag / geen werkplekieren
24	13 13/06	Transfermoment 4: Pitchen portfolio

25	20/06	(Her)toetsweek 8 / stage / Inleveren portfolio
26	14 27/06	(Her)toetsweek 9 / stage / CGI
27	15 04/07	Werkplekieren afronden / inleveren herkansing portfolio
28	11/07	Zomervakantie