# Bijlage 4 (Optioneel): Observatieformulier van les of leeractiviteit door IO (formatief; )

**Gegevens student**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Voor- en achternaam: |  | Studentnummer: |  |
| Opleiding: |  | Klas: |  |

**Gegevens les of leeractiviteit**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Beoordeelde fases van de les of leeractiviteit: |  | Opleidingsschool: |  |
| Doelgroep en klas: |  | Datum beoordeling: |  |
| Tijdstip les: |  | Fysiek □ Online □ Filmopname □ |
| Werkplekbegeleider: |  | IO/ observator: |  |

**Instructie voor het invullen van het observatieformulier observatie van een les of leeractiviteit**

Aan het einde van semester 1 vindt een bezoek van de instituutsopleider (IO) plaats op de opleidingschool. Het formatieve observatie van een les of leeractiviteit dient als ijkpunt van relevant en waarneembaar gedrag op de opleidingsschool, beschreven in de LERs niveau 2. De student wordt voorzien van feedback op de integratie en toepassing van de thema’s en kernconcepten uit de generieke kennisbasis op handelingsniveau. Daarnaast wordt de student voorzien van feedback op de voortgang in de ontwikkeling van de LERs niveau2.

De bevindingen van de IO worden gekoppeld aan generieke thema’s vanuit didactiek N2, pedagogiek N2 en professioneel handelen en werkplekleren N2. Deze thema’s worden beknopt toegelicht op de 4de pagina van dit observatieformulier en zijn uitgebreid uitgewerkt naar concreet waarneembaar gedrag in de kijkwijzers N2. Vanuit deze thema’s kan de IO het gesprek voeren over de voortgang in de ontwikkeling van de LERs.

Vooraf aan het bezoek, ontvangt de IO van de student een lesvoorbereidingsformulier met bijbehorende materialen, volgens de richtlijnen in bijlage 3. In samenspraak met de werkplekbegeleider (WPB) zal de IO komen tot onderbouwde feedback en formulering van ontwikkelpunten (feedforward) voor semester 2.

In het geval dat een ander didactisch model wordt toegepast in de vormgeving van de les en de student in de lesvoorbereiding of vooraf aan de les deze aanpak onderbouwt en toegelicht, kunnen de lesfases in de 2de kolom van het observatieformulier worden aangepast door de IO.

Indien de student een negatief advies ontvangt voor de observatie van een les of leeractiviteit, overlegt de IO met de schoolopleider (SO) over mogelijkheden tot herkansing van het bezoek (nieuw lesbezoek, lesopame, met of zonder aanvullende ontwikkeltaak).

**Hoe werkt dit formulier?** Het in te vullen deel bestaat uit 2 pagina’s, 1 pagina waar het waargenomen gedrag tijdens de uitvoering van de les en leeractiviteiten kan worden genoteerd en 1 pagina waar de bevindingen uit het lesvoorbereiding(sformulier) en het nagesprek worden vastgelegd. In de eerste cel op elke pagina staan de thema’s en kernconcepten uit de generieke kenisbasis, en de modellen en concepten vanuit de digitale didactiek worden benoemd. Met cijfers 1-7 op pagina 1, worden de 7 lesfases van het directe instructie-model (volgens Geerts en Van Kralingen) bedoeld. Als IO kan je per lesfase de termen uit de eerste cel benoemen en het geobserveerde benoemen/ beschrijven. Ook kan je in dit formulier aangeven hoe ver een student is in het ontwikkelen naar en aantonen van de LERs niveau 2.

**Observatieformulier les of leeractiviteit N2 - UITVOERING**

|  |
| --- |
| Competentie - Mediawijsheid & ICT - Individuele aanspreekbaarheid - Betekenisgeven – Omgaan met diversiteit – Leiderschapsstijlen – Autonomie - Volledige instructie - Veilig leerklimaat & prettige groep – Sleutelbegrippen - Relevante voorkennis activeren – Relatie - Vragen stellen - Lesfases en Leeractiviteiten – Motivatie - Zichtbaarheid - Orde & Klassenmanagement – Groepsdynamica - Verwacht gedrag - Doelen les/ leeractiviteit – Eindtermen - Communiceren - Taalgericht lesgeven  |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| *LERs N2 pedagogisch en didactisch*  | voert de onderwijs- en begeleidings-activiteiten uit vanuit de psychologische basisbehoeften (ped. 1.2)  |
| heeft inzicht in de groepsdynamiek, bereidt zich zo voor dat hij een prettig, ordelijk en veilig leerklimaat kan creëren, stelt duidelijke verwachtingen aan leerlingen, biedt leerlingen ruimte voor het maken van fouten (ped. 2.2) |
| begeleidt leerlingen in kleine groepen of individueel richting zelfstandig werken, herkent mogelijkheden en problemen bij leerlingen en raadpleegt collega’s hierover (ped. 3.2) |
| heeft oog voor ieders identiteit, respecteert deze, maakt leerlingen bewust van de normen, waarden en regels in de klas (ped. 4.2)  |
| handelt naar de eigen voorbeeldfunctie, zet (non-)verbale communicatie bewust in, herkent passend taalgebruik bij leerlingen, biedt taalsteun bij een lees-, spreek, schrijf- of luistertaak, laat leerlingen spreken en schrijven over de leerstof past woordenschatdidactiek toe bij het aanleren van kernbegrippen en doelwoorden (did.1.2) |
| geeft onder coaching van de werkplekbegeleider vorm aan (activerende) relevante en betekenisvolle leeractiviteiten, geeft de les effectief vorm met behulp van didactische principes, verbindt hieraan implicaties voor het eigen (vak)didactisch handelen (did. 2.2)   |
| ontwerpt, onderbouwt en verzorgt lessen waarin kerndoelen of eindtermen, leerdoelen, onderwijsactiviteiten en toetsing op elkaar aansluiten wat betreft inhoud en niveau (did3.2) |
| ontwerpt digitaal leermateriaal afgestemd op de leerdoelen en de doelgroep (did4.2)   |

**Observatieformulier les of leeractiviteit N2 - VOORBEREIDING EN NABESPREKING**

|  |
| --- |
| Competentie - Mediawijsheid & ICT - Individuele aanspreekbaarheid - Betekenisgeven – Omgaan met diversiteit – Leiderschapsstijlen – Autonomie - Volledige instructie - Veilig leerklimaat & prettige groep – Sleutelbegrippen - Relevante voorkennis – Activerend – Relatie - Vragen stellen - Lesfases en Leeractiviteiten – Zichtbaarheid - Orde & Klassenmanagement – Cultuur – Motivatie - Verwacht gedrag - Doelen les/ leeractiviteit – Eindtermen - Communiceren - Taalgericht lesgeven - Persoonlijke leerdoelen - Regie voeren op eigen leerproces – Reflectie - Toenemende zelfstandigheid – Omgaan met feedback – Professionele identiteit |
| **Lesvoorbereidingsformulier** | **Nabespreking van de les** |
|  |  |
| Alle LERs N2  | voert de onderwijs- en begeleidings-activiteiten uit vanuit de psychologische basisbehoeften (ped. 1.2)  |
| heeft inzicht in de groepsdynamiek, bereidt zich zo voor dat hij een prettig, ordelijk en veilig leerklimaat kan creëren, stelt duidelijke verwachtingen aan leerlingen, biedt leerlingen ruimte voor het maken van fouten (ped. 2.2) |
| begeleidt leerlingen in kleine groepen of individueel richting zelfstandig werken, herkent mogelijkheden en problemen bij leerlingen en raadpleegt collega’s hierover (ped. 3.2) |
| heeft oog voor ieders identiteit, respecteert deze, maakt leerlingen bewust van de normen, waarden en regels in de klas (ped. 4.2)  |
| handelt naar de eigen voorbeeldfunctie, zet (non-)verbale communicatie bewust in, herkent passend taalgebruik bij leerlingen, biedt taalsteun bij een lees-, spreek, schrijf- of luistertaak, laat leerlingen spreken en schrijven over de leerstof past woordenschatdidactiek toe bij het aanleren van kernbegrippen en doelwoorden (did.1.2) |
| geeft onder coaching van de werkplekbegeleider vorm aan (activerende) relevante en betekenisvolle leeractiviteiten, geeft de les effectief vorm met behulp van didactische principes, verbindt hieraan implicaties voor het eigen (vak)didactisch handelen (did. 2.2)   |
| ontwerpt, onderbouwt en verzorgt lessen waarin kerndoelen of eindtermen, leerdoelen, onderwijsactiviteiten en toetsing op elkaar aansluiten wat betreft inhoud en niveau (did3.2) |
| ontwerpt digitaal leermateriaal afgestemd op de leerdoelen en de doelgroep (did4.2)   |
| reflecteert methodisch op de persoonlijke groei qua leerresultaten en leerproces, werkt in toenemende mate zelfstandig aan persoonlijke leerdoelen via de leercyclus, bewaakt de eigen werkbelasting roept hulp of expertise in wanneer nodig (pro1.2)   |
| vergroot inzicht in de eigen persoon, de eigen kwaliteiten en wat hem motiveert, maakt gebruik van kwaliteiten in het team, onderzoekt eigen waarden en overtuigingen, vergelijkt deze met de onderwijsvisie van de school, stelt zich begeleidbaar op, bewaakt de eigen grenzen (pro2.2)   |
| zoekt methodisch naar literatuur om praktijkvragen beter te begrijpen, beoordeelt deze op praktische relevantie en/of methodische kwaliteit en verwijst er correct naar (pro.3.2) |
| ontwerpt naar aanleiding van een eigen praktijkvraag een interventie, voert deze uit in de eigen lespraktijk, evalueert de opbrengsten (pro. 4.2) |

**Observatieformulier formatief les of leeractiviteit N2 - KORTE TOELICHTING THEMA’S**

*Verdiepende toelichting van de termen in dit begrippenlijst is te vinden in de handleidingen van Pedagogiek N2: Ken je doelgroep, Didactiek N2: Lesgeven met ICT, Didactiek N2: lesgeven:* [*Didactiek N2: Lesgeven (LERDIL01X) - Lesmateriaal - Wikiwijs*](https://maken.wikiwijs.nl/174878/Didactiek_N2__Lesgeven__LERDIL01X_#!page-6731270)*. Uitgebreide beschrijving van gedrag gerelateerd aan onderstaande termen is in de kijkwijzers N2 benoemd en of beschreven.*

|  |  |
| --- | --- |
| Lesdoelen en eindtermen | De lesdoelen zijn SMART-geformuleerdEr is minimaal één taaldoel gesteldDe doelen zijn gekoppeld aan relevante eindtermen. |
| Voor- en nabespreking | De student kan zijn keuze voor deze les verantwoorden o.a. op basis van theorie. |
| Persoonlijke doelen | De persoonlijke doelen zijn SMART geformuleerd. |
| Tijd, lesfase, activiteiten en leermiddelen | Uit het draaiboek wordt duidelijk wat de student in welke fase van de les doet. Daarbij wordt duidelijk welke vragen gesteld worden aan de leerlingen, welke uitleg gegeven wordt en hoe die gegeven wordt, welke opdrachten en werkvormen ingezet worden en hoe die uitgevoerd moeten worden, en welke input van leerlingen verwacht wordt. |
| Volledige instructie | De student geeft een volledige instructie die duidelijk en overzichtelijk is voor de leerlingen. De student geeft passende taalsteun tijdens de instructie.  |
| Zichtbaarheid | De student kan een onderbouwd oordeel geven over hoe zijn zicht op het leerproces is geweest en kan dit onderbouwen met concrete voorbeelden uit de les. |
| Betekenisgeven | De student gebruikt een aandachtrichter die aansluit bij de lesstof en betekenis heeft voor de meeste leerlingen. Daarbij legt de student expliciet een verband tussen de aandachtrichter en de kern van de les. |
| Individuele aanspreekbaarheid | De student kan tijdens meerdere lesfases door middel van vraagstelling en opdrachten zorgen voor het gevoel van individuele aanspreekbaarheid. |
| Vragen stellen | De student houdt met alle principes rekening: wachttijd, veiligheid, individuele aanspreekbaarheid en structuur. Daarnaast is de student in staat om taalproductie bij zijn leerlingen uit te lokken. |
| Leeractiviteiten | De student is in staat tot betekenisvolle leeractiviteiten voor alle leerlingen, betrekt hierbij de gehele klas en voorziet de leeractiviteiten van passende taalsteun.  |
| Motivatie | De student kan (bijna) alle aspecten van motivatie (succesbeleving, individuele aanspreekbaarheid, feedback, betekenis geven, interesse/veiligheid en positieve benadering) toepassen tijdens de les. |
| Lesfases | De student doorloopt de lesfases. Indien de student afwijkt van de standaardvolgorde, kan de student uitleggen waarom de gekozen opbouw voor de gegeven les logisch is. Dit kan te maken hebben met de leerstof of een link met een (vak)didactisch of pedagogisch model. |
| Competentie | De student kan zorgen voor een gevoel van competentie bij leerlingen. |
| Autonomie | De student kan zorgen voor een gevoel van autonomie bij de leerlingen. |
| Relatie | De student voor een gevoel van relatie bij de leerlingen. |
| Omgaan met diversiteit | De student levert een positieve bijdrage aan diversiteit en gelijkheid binnen de klas. De student is zich daarbij bewust van de verschillende achtergronden op gebied van taligheid, ideëel, culturen, waarden en normen, opvoedings- en verwachtingspatronen. |
| Mediawijsheid & ICT |  |
| Sleutelbegrippen | De student geeft in het handelen blijk van kennis van de sleutelbegrippen en weet deze om te zetten naar concrete acties. |
| Orde + klassenmanagement | De student krijgt door de inzet van (non)verbale vaardigheden de klas in beweging en is in staat de orde in de klas op positieve wijze te handhaven en/of te herstellen. |
| Veiligheid in de klas | De student zorgt voor een sfeer van veiligheid en vriendelijkheid in de klas en maakt daarbij bewust gebruik van (non)verbale vaardigheden. |
| Groepsdynamiek  | De student beïnvloedt groepsdynamische processen op een positieve manier en maakt daarbij bewust van (non)verbale vaardigheden. |
| Leiderschapstijlen |  |
| Relevante voorkennis activeren | activeert de voorkennis en maakt hierbij gebruik van gestructureerde informatie die dient als kapstok voor nieuwe informatie |
| Prettige groep | De student werkt naar een goede balans tussen groepscohesie (laag of hoog) en de norm (negatief of positief) |
| Regie voeren op eigen leerproces | De student toont initiatief in het opstellen van persoonlijke leerdoelen, ervaren, reflecteren, experimenteren. De student vraagt op tijd om hulp en is reflectief ingesteld |
| Omgaan met feedback | De student vraagt op tijd om feedback, gebruikt feedback om te groeien en is te begeleiden |
| Toenemende zelfstandigheid | De student laat de mate van sturing afnemen als zelfstandigheid en zelfregulatie toeneemt bij de leerling |