

2022 - 2023



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Inleiding	3
1.1. Inhoud van de cursus	3
1.2 Opzet van de cursus	3
1.3 Leerresultaten	3
1.4 Literatuur	4
1.5 Cursusmateriaal	4
1.6 Urenverantwoording	4
2. Programma	5
2.1 Overzicht van de bijeenkomsten	5
2.2 Inhoud van de bijeenkomsten	6
3. De eindopdracht	10
3.1 De eindopdracht	10
3.1.1 Deelopdracht 1: Het ontwerp	10
3.1.2 Deelopdracht 2: De onderbouwing	12
3.1.3 Deelopdracht 3: De afname en evaluatie	12
3.1.4 Deelopdracht 4: De reflectie	12
3.1.5 Deelopdracht 5: De zelfbeoordeling	12
3.2 Het werkdokument	12
3.3 Inleverinstructies	13
3.4 De deadlines	13
3.5 De beoordelingsrubric	13
4. Bijlagen	14

1. Inleiding

1.1. Inhoud van de cursus

Dat onderwijsleertechnologie van meerwaarde kan zijn voor het onderwijs in deze tijd staat buiten kijf. Echter is leren met technologie geen vanzelfsprekendheid. De iPad, serious games, kennisclips of welke digitale toepassing dan ook dragen op zichzelf niet bij aan beter leren. Om die reden staat de didactiek van leren met behulp van ICT dan ook centraal in deze cursus. Hoe zet je ICT en onderwijsleertechnologie zo in dat het écht een bijdrage levert aan het leren? Daar gaan we tijdens deze cursus dieper op in.

Een digitaal leerarrangement

Om jouw vaardigheden op het gebied van digitale didactiek te vergroten, ga je een digitaal leerarrangement (een website met leermateriaal) ontwerpen voor jouw leerlingen/studenten. Tegenwoordig hoef je daar niet meer voor te kunnen programmeren. In het leerarrangement maak je optimaal gebruik van de didactische mogelijkheden die ICT jouw leerlingen/studenten kan bieden. Het leerarrangement neem je af op je leerwerkplek. Je verzamelt informatie van jouw leerlingen/studenten én van je werkplekbegeleider over de kwaliteit van jouw ontworpen leerarrangement. Als laatste reflecteer je op wat het experimenteren met digitale ondersteuning, het ontwerpen van je leerarrangement en het afnemen van het leerarrangement jou heeft gebracht.

Mediawijsheid

In deze cursus gaan we ook dieper in op het begrip 'Mediawijsheid'. Tijdens de bijeenkomsten komen thema's van mediawijsheid voorbij. In de speciale themalessen gaan we er vervolgens gezamenlijk dieper op in.

1.2 Opzet van de cursus

De cursus 'Didactiek N2: Lesgeven met ICT' bestaat uit 6 bijeenkomsten in onderwijsperiode (OP) 2 en 5 bijeenkomsten in OP3. Er zijn wekelijks bijeenkomsten van 100 minuten (zie het programma hieronder).

De cursus sluit aan op de hiervoor gegeven didactiek cursussen en de werkplaatsbijeenkomsten ICT uit jaar 1. Daar is de basis van een sterke digitale didactiek gelegd met onderwerpen als de multimediatheorie, auteursrecht, presentatie- en verwerkingstoepassingen, het gebruik van devices in de klas en privacy en security. Op niveau 2 ligt de focus voornamelijk op het arrangeren van digitaal leermateriaal, het inzetten van onderwijsleertechnologie in de klas en het fenomeen mediawijsheid.

1.3 Leerresultaten

De link met Professioneel handelen en werkpleklernen niveau 2 vind je in onderstaande leerresultaten:

- Je geeft onder coaching van de werkplekbegeleider vorm aan (activerende) relevante en betekenisvolle leeractiviteiten, geeft de les effectief vorm met behulp van didactische principes en verbindt hieraan implicaties voor het eigen (vak)didactisch handelen (did. 2.2).
- Je ontwerpt, onderbouwt en verzorgt lessen waarin kerndoelen of eindtermen, leerdoelen, onderwijsactiviteiten en toetsing op elkaar aansluiten wat betreft inhoud en niveau (did 3.2).
- Je ontwerpt digitaal leermateriaal afgestemd op de leerdoelen en de doelgroep (did 4.2).

Het behalen van deze cursus betekent niet automatisch dat je al deze leerresultaten hebt aangetoond.

1.4 Literatuur

Verplichte literatuur

Voor deze cursus is er geen verplichte literatuur. De literatuur die in eerdere didactiek cursussen werd gebruikt zal wel regelmatig in de bijeenkomsten aangehaald worden.

Aanbevolen literatuur:

Geerts, W., & van Kralingen, R. (2020). *Handboek voor leraren* (3de dr.). Coutinho.

Kirschner, P., Claessens, L., Raaijmakers, S., & Ros, B. (2019). *Op de schouders van reuzen: Inspirerende inzichten uit de cognitieve psychologie voor leerkrachten*. <http://opdeschoudersvanreuzen.nl/>

Slobbe, van P. & Van Ast, M. (2020). *Kleppen Dicht! Effectief leren met ICT*. Pica.

Surma, T., Vanhoywegen, K., Sluijsmans, D., Camps, G., Muijs, D., & Kirschner, P., A. (2019). *Wijze lessen: Twaalf bouwstenen voor effectieve didactiek*. http://excel.thomasmore.be/wp-content/uploads/2020/03/Wijze_Lessen_digitaal_160919.pdf

1.5 Cursusmateriaal

Op de ondersteunende wikiwijs pagina is deze cursushandleiding in digitale vorm te vinden. Ook staat op deze pagina veel meer informatie over concepten rondom digitale didactiek en mediawijsheid.

De wikiwijs pagina is te vinden op: <https://maken.wikiwijs.nl/191660/>.

1.6 Urenverantwoording

Studielastnormering (ects)			
Betreft:	Didactiek N2: Lesgeven met ICT		
	Aantal weken:	Aantal lesuren van 50 minuten	Klokuren
<u>Lesuren</u>	11	2	18
<u>Zelfstudie</u>			
	Vorbereiding van de bijeenkomsten		11
	Lezen van artikelen / literatuur		20
	Bekijken van instructievideo's		10
	Experimenteren / uitproberen		25
<u>Leerarrangement maken</u>			
	Uitzoeken en toepassen op de werkplek		20
	Overleg (inclusief peer feedback)		10
	Samenstellen leerarrangement		25
Subtotaal in klokuren			139
Ruis 5%			146
Totaal in studiepunten (ects)			5

2. Programma

2.1 Overzicht van de bijeenkomsten

Hieronder vind je het overzicht van de bijeenkomsten voor deze cursus. In een geval van een uitzondering wijkt jouw rooster iets af van onderstaand overzicht. Je docent zal dit dan toelichten tijdens de bijeenkomsten.

Onderwijsperiode 2	
Lesweek	Onderwerpen
1	Bijeenkomst 1: Introductie
2	Bijeenkomst 2: Online digitaal leermateriaal
3	Bijeenkomst 3: Instructie m.b.v. digitale middelen / Kennisclips
4	Bijeenkomst 4: Verwerking van leerstof / Blended leren
5	Bijeenkomst 5: Thema's Social media, fake news en filterbubbels
Kerstvakantie	
Kerstvakantie	
6	Bijeenkomst 6: Introductie op differentiëren (met ICT)
7	Zelfstandig verder werken aan: • het ontwerpen van het digitaal leerarrangement. • het experimenteren met educatieve toepassingen (in de klas!) • het ontwerpen en inspreken van de kennisclip.
Toetsweek OP2	
Hertoetsweek OP1	

Onderwijsperiode 3	
Lesweek	Onderwerpen
1	Bijeenkomst 7: Thema's Privacy & security
2	Bijeenkomst 8: Digitaal (formatief) toetsen
3	Bijeenkomst 9: Thema's Mens en techniek / Onderwijsleertechnologie
Voorjaarsvakantie	
4	Bijeenkomst 10: De didactiek van het lesgeven op afstand / Peer feedback
5	Bijeenkomst 11: Introductie op Gamification
Roostervrije week	
6	Zelfstandig verder werken aan: • het afnemen van het digitaal leerarrangement op de werkplek. • het schrijven van de evaluatie. • het schrijven van de reflectie. • het afronden en inleveren van de eindopdracht.
7	
Toetsweek OP3	Deadline inleveren eindopdracht (Kans 1)

Herkansing: **Hertoetsweek OP3**

2.2 Inhoud van de bijeenkomsten

Hieronder vind je globaal waar we tijdens de lessen aan zullen gaan werken. In het **rood** staan **kernbegrippen** die van groot belang zijn in deze cursus. Op de ondersteunende wikiwijs pagina vind je de bijeenkomsten in detail uitgewerkt, met daarbij ook het bijbehorende multimediale lesmateriaal en eventuele aanpassingen aan de voorbereiding die tijdens het doorlopen van de cursus nog worden toegevoegd.

Onderwijsperiode 2			
Lesweek:	Wat komt er aan bod?	Leerdoelen:	Voorbereiding: Vóórdat de bijeenkomst start
1	Introductie • Introductie • Doel van de cursus / De eindopdracht • Contact met de werkplek • Auteursrecht en privacy • Twaalf ontwerpprincipes van Mayer • TPACK, SAMR en RAT model	Na een serieuze voorbereiding, actieve participatie tijdens de bijeenkomst én verwerking na de bijeenkomst kan de student • de toetsing van de cursus in eigen woorden uiteenzetten. • het TPACK-model, het SAMR-model en het RAT-model in eigen woorden uitleggen. • de auteurswetgeving, waaronder Creative Commons-licentie, met betrekking tot de cursus in hoofdlijnen uitleggen. • Richard Mayers principes van multimediaal leermateriaal in eigen woorden uitleggen.	• Doorlezen van de cursushandleiding • Eventuele vragen die je hebt over de cursus alvast opschrijven en meenemen naar de eerste bijeenkomst • Doornemen t/m kopje 'Voorkennis' op wikiwijs.
2	Online digitaal leermateriaal / Het online digitaal leerarrangement • Toelichting eisen eindopdracht • Introductie verschillende platformen om leermateriaal op aan te bieden • Wat is 'Arrangeren' nu precies? • Zoeken naar goed digitaal leermateriaal • Schetsen van de globale outline van je les (op papier) • Oefenen met het vertalen van die schets naar een digitaal platform / Opstarten digitaal leerarrangement.	Na een serieuze voorbereiding, actieve participatie tijdens de bijeenkomst én verwerking na de bijeenkomst kan de student • een afgewogen keuze maken tussen de verschillende platformen. • betrouwbaar en passend bronmateriaal vinden en gebruiken bij de samenstelling van een digitaal leerarrangement. • zich houden aan auteurswetgeving, o.m. door correct gebruik te maken van materiaal dat beschikbaar is gesteld onder een Creative Commons-licentie.	• Lees de eisen aan de eindopdracht nog eens goed door en schrijf eventuele vragen op. • Bepaal samen met je werkplekbegeleider welk onderwerp jouw digitaal leerarrangement gaat krijgen.

3	Instructie m.b.v. digitale middelen / Kennisclips - Aanvulling van repertoire aan digitale educatieve presentatietoepassingen - Instructie verrijken met ICT - Alles over Kennisclips	Na een serieuze voorbereiding, actieve participatie tijdens de bijeenkomst én verwerking na de bijeenkomst kan de student - een effectieve kennisclip ontwerpen voor de eigen lespraktijk. <i>Overstijgt</i>: een effectieve kennisclip ontwerpen voor de eigen lespraktijk én deze kennisclip voorzien van ingebedde vragen.	- Neem de tijd om de verschillende platforms te verkennen. Bepaal vervolgens voor jezelf welk platform je gaat gebruiken voor je digitaal leerarrangement. - Bepaal het onderwerp van je kennisclip en de plek van je kennisclip in je digitaal leerarrangement. - Zoek online naar een kennisclip waar je enorm enthousiast over wordt en naar een kennisclip die je niet interessant vindt. Neem de linkjes naar beide kennisclips mee naar de bijeenkomst.
4	Verwerking van leerstof / Blended leren - Aanvulling van repertoire aan digitale educatieve verwerkingstoepassingen Blended leren - Leren onderbouwen van de meerwaarde en valkuilen van digitale educatieve verwerkingstoepassingen, a.d.h.v. het TPACK, SAMR of RAT model en/of de sleutelbegrippen van een effectieve les (Zie Didactiek N2: Lesgeven)	Na een serieuze voorbereiding, actieve participatie tijdens de bijeenkomst én verwerking na de bijeenkomst kan de student aan de hand van de <i>sweet spot</i> van het TPACK-model, het SAMR-model, het RAT-model en/of de sleutelbegrippen van een effectieve les evalueren wat de meerwaarde en valkuilen zijn van onderwijsleertechnologie (OLT).	- Neem het TPACK-model, het SAMR-model, het RAT-model en de sleutelbegrippen van een effectieve les nog eens grondig door. - Neem het kopje 'Blended leren' onder 'Hulp, uitleg en theorie' grondig door. - Neem de beschrijvingen van de verschillende digitale educatieve verwerkingstoepassingen door en noteer je voorkeur om een aantal van deze te verkennen.
5	Thema's Social media, fake news en filterbubbels		Geen voorbereiding vereist.
	Kerstvakantie week 1		
	Kerstvakantie week 2		

6	Introductie op differentiëren (met ICT) • Wat is differentiëren? • Waarom differentiëren? • Opdracht rondom differentiëren • ICT en differentiëren	Na een serieuze voorbereiding, actieve participatie tijdens de bijeenkomst én verwerking na de bijeenkomst kan de student • uitleggen op welke manieren er gedifferentieerd kan worden. • de meerwaarde van differentiëren benoemen. • eenvoudige werkvormen om te differentiëren inzetten in de les. • ICT gebruiken om differentiëren te ondersteunen.	• Bedenk van tevoren of je opdrachten rondom jouw onderwerp makkelijker of moeilijker kan maken. Schrijf op hoe je dat voor elkaar zou kunnen krijgen en neem dat mee naar de bijeenkomst.
	In week 7, de toetsweek van OP2 en de hertoetsweek van OP1 werk je zelfstandig verder aan: • het ontwerpen van het digitaal leerarrangement. • het experimenteren met educatieve toepassingen (in de klas!) het ontwerpen en inspreken van de kennisclip.		
Onderwijsperiode 3			
Lesweek:	Onderwerp / activiteiten:	Leerdoelen:	Vorbereiding: Vóórdat de bijeenkomst start
7	Themales Privacy en Security		• Geen voorbereiding vereist.
8	Digitaal (formatief) toetsen • Introductie tot formatief toetsen • Wat zijn goede toetsvragen? • Digitaal toetsen via Microsoft Forms / Google Forms • Digitale evaluatiemogelijkheden • Maken van eindtoets leerarrangement	Na een serieuze voorbereiding, actieve participatie tijdens de bijeenkomst én verwerking na de bijeenkomst kan de student • (digitale) formatieve toetsing doelmatig inzetten. • een digitale formatieve of summatieve toets maken, afnemen en (deels) automatisch laten nakijken met aandacht voor de principes voor het opstellen van goede meerkeuzevragen en het toetsen van hogere-orde-denken aan de hand van meerkeuzevragen.	• Ga op zoek op internet naar artikelen over toetsing. Waaraan voldoen goede toetsvragen / waaraan voldoet een goede toets? • Bedenk toetsvragen rondom jouw onderwerp. Neem ze mee naar de bijeenkomst. We gaan kijken of het goede toetsvragen zijn of niet.
9	Themales Mens en techniek / Onderwijsleertechnologie		• Geen voorbereiding vereist.

10	De didactiek van lesgeven op afstand / Peer feedback • Ervaringen met les op afstand uitwisselen • De didactiek van lesgeven op afstand • Peer feedback geven op elkaars werk	Na een serieuze voorbereiding, actieve participatie tijdens de bijeenkomst én verwerking na de bijeenkomst kan de student • benoemen hoe een les op afstand effectief kan zijn. • de aangepaste didactiek van een les op afstand uitleggen. • een activerende les op afstand geven.	• Welke online lessen zijn jou bijgebleven? Schrijf kort op waarom. • Wat deden jouw docenten goed tijdens het online lesgeven? • Wat had beter gekund? • Zoek alvast naar informatie over didactiek van lesgeven op afstand.
11	Introductie op Gamification • Introductie op Gamification • Opdracht rondom Gamification • Afronden en publiceren van digitaal leerarrangement	Na een serieuze voorbereiding, actieve participatie tijdens de bijeenkomst én verwerking na de bijeenkomst kan de student • principes van gamification in eigen woorden uitleggen. • spelelementen inzetten om leerlingen beter te laten leren. • het ontworpen leerarrangement openbaar maken voor leerlingen/studenten.	• Geen voorbereiding vereist.
	In week 6 en 7 werk je zelfstandig verder aan: • het afnemen van het digitaal leerarrangement op de werkplek. • het schrijven van de evaluatie. • het schrijven van de reflectie. • het afronden en inleveren van de eindopdracht.		

3. De eindopdracht

3.1 De eindopdracht

Voor de eindopdracht van deze cursus ga je aan de slag met vijf deelopdrachten die samen één eindopdracht vormen. Dit alles wordt ingeleverd in de vorm van een schriftelijk verslag. Hieronder worden deze opdrachten uitgebreider toegelicht.

Deelopdracht:	Opdrachtbeschrijving:
1. Het ontwerp	Je ontwerpt een digitaal leerarrangement dat voldoet aan de eisen die hieraan gesteld zijn.
2. De onderbouwing	Je onderbouwt de keuzes die je maakt in je digitaal leerarrangement.
3. De afname en evaluatie Max 500 woorden (Marge van 10%)	Je neemt het digitaal leerarrangement af op je leerwerkplek en evalueert wat je leerlingen/studenten/werkplekbegeleider vonden van het doorlopen van je digitaal leerarrangement. Alleen in overleg met de docent van de cursus is het mogelijk om, als je geen leerwerkplek hebt, de alternatieve versie van de afname en evaluatie te doen.
4. De reflectie Max 500 woorden (Marge van 10%)	Je reflecteert op het experimenteren met digitale ondersteuning, het ontwerpen van je leerarrangement, het afnemen van het leerarrangement op je leerwerkplek en wat dit jou heeft gebracht. In je reflectie wordt duidelijk of/hoe jouw mening over digitale didactiek is veranderd na het volgen van deze cursus.
5. De zelfbeoordeling Max 500 woorden (Marge van 10%)	Na het afronden van bovenstaande deelopdrachten vul je een zelfbeoordeling in. Het is belangrijk om kritisch te leren kijken naar je eigen werk. Bovendien kom je wellicht nog achter iets dat je bent vergeten en kan je dat nog toevoegen aan je eindopdracht.

3.1.1 Deelopdracht 1: Het ontwerp

Aan het digitaal leerarrangement worden vanuit de opleiding 12 eisen gesteld. Deze eisen vind je hieronder. Sommige eisen zijn voorwaardelijk (niet aan voldaan = per direct onvoldoende). Andere eisen worden op kwaliteit beoordeeld. Meer informatie hierover zal je docent in de bijeenkomsten geven en kan je vinden in het beoordelingsformulier op de ondersteunende wikiwijs pagina.

Je levert in de eindopdracht de link naar je digitaal leerarrangement aan bij je docent. Daarbij vul je het aangepast lesvoorbereidingsformulier in.

Eisen:	Toelichting:
1. Het digitaal leerarrangement is gemaakt op een platform naar keuze.	Er zijn hier meerdere opties voor. Wij raden om meerdere redenen Wikiwijs aan als ontwerpplatform. Enkele alternatieven die wij ook goedkeuren zijn Wix, WordPress, Google Sites en Microsoft Class Notebook. We gaan niet akkoord met LessonUp of Nearpod als platform voor het arrangeren van digitaal leermateriaal. Wil je een ander platform gebruiken? Neem dan contact op met de cursusbeheerder.
2. Het digitaal leerarrangement vervangt een stukje van de lesmethode, staat volledig op zichzelf of is ingericht als remediëring of toetsvoorbereiding.	Overleg met je werkplekbegeleider welk onderwerp je kiest. Je kan een stuk uit de lesmethode vervangen door je leerarrangement. Je kan een op zichzelf staande les met een belangrijk onderwerp ontwerpen. Je kan ook een moeilijk onderwerp extra belichten door een stukje remediëring aan te bieden of juist voorbereiding op een komende toets.
3. Het digitaal leerarrangement is afgestemd op de doelgroep.	Duidelijk moet zijn dat moeite is gedaan om aansluiting te vinden bij de doelgroep.
4. Het digitaal leerarrangement volgt de lesfasen van het directe instructiemodel.	Uit onderzoek blijkt dat de leeropbrengst bij leerlingen hoger is als een les is opgebouwd via het directe instructiemodel. Als je lesfasen overslaat, dan verantwoord je waarom je dat hebt gedaan.
5. Het digitaal leerarrangement bevat principes van effectief lesgeven.	In Didactiek N1 en Didactiek N2 heb je geleerd over principes van effectief lesgeven. Die kennis zet je ook in bij het ontwerpen van je leerarrangement. Kijk gerust nog even terug in de digitale boeken "Wijze Lessen" en "Op de schouders van reuzen". Ze staan beschikbaar op de wikiwijs pagina van deze cursus.
6. Het digitaal leerarrangement bevat minimaal 1 kennisclip.	Een kennisclip is een video waarin je uitleg geeft over de lesstof. Een rondleiding door het leerarrangement telt niet als kennisclip. Je houdt je aan de twaalf ontwerpprincipes van Mayer bij het vormgeven van je kennisclip.
7. Het digitaal leerarrangement bevat minimaal 2 externe educatieve verwerkingstoepassingen.	De interne vragenmodule van wikiwijs telt niet mee als externe educatieve verwerkingstoepassing. Google Forms of Microsoft Forms tellen ook niet mee hierin omdat die verplicht zijn bij de eindopdracht. Op de wikiwijs pagina van de cursus staan opties voor digitale educatieve verwerkingstoepassingen.
8. In het digitaal leerarrangement is expliciet aandacht voor leerlingen op 3 verschillende niveaus (Beginner / Gemiddeld / Expert)	Omdat ICT zich hier juist zo voor leent maken we in deze cursus een begin met het inzetten van differentiëren op niveau.
9. Het digitaal leerarrangement wordt afgesloten met een eindtoets via Google of Microsoft Forms.	Zorg voor goede toetsvragen. Tijdens de bijeenkomsten en een stukje zelfstudie besteden we daar extra aandacht aan.
10. Het digitaal leerarrangement breekt geen vakdidactische principes.	Bij vakdidactiek leer je onderbouwde manieren om jouw vak aan te bieden. Het zou onlogisch zijn als je in het leerarrangement dan ineens het tegenovergestelde doet. Houd daar dus rekening mee.
11. Het materiaal in het digitaal leerarrangement is voor minimaal 50% van jezelf en voor maximaal 50% van anderen.	Werken in het onderwijs kan best zwaar zijn. Je hebt niet altijd tijd om alles zelf maar te maken. Materiaal van jezelf leren afwisselen met materiaal van anderen kan daarom lonen.
12. Het digitaal leerarrangement bevat geen afbeeldingen en video's waar auteursrecht op zit en breekt geen regels rondom de privacy.	Zorg voor auteursrechtelijk vrij materiaal (Bijv. Creative Commons). Zorg ervoor dat leerlingen niet verplicht een account moeten aanmaken ergens voor.

Heb je vragen over de eisen? Stel ze dan gerust aan je docent! Naast de eisen zijn er uiteraard nog wensen rondom je digitaal leerarrangement. Zo kan je bijvoorbeeld een hogere beoordeling krijgen als je digitaal leerarrangement erg overzichtelijk is en er goed en motiverend uitziet.

3.1.2 Deelopdracht 2: De onderbouwing

In maximaal 500 woorden (met een marge van 10%) onderbouw (= met literatuur) je de keuzes die je hebt gemaakt in je digitaal leerarrangement. Je kiest zelf of je dat doet via het TPACK-model, het SAMR-model, het RAT-model en/of de principes van een effectieve les vanuit Didactiek N2. Centraal in je verantwoording staan steeds de meerwaarde en valkuilen van onderwijsleertechnologie.

3.1.3 Deelopdracht 3: De afname en evaluatie

Je neemt het leerarrangement bij voorkeur live in de klas af. Dit betekent dat je in het lokaal aanwezig bent terwijl je leerlingen/studenten met het leerarrangement aan de slag gaan. Je mag dan natuurlijk altijd helpen als er vragen zijn. Als er geen devices (telefoons, tablets, laptops) in het lokaal zijn waar het digitaal leerarrangement op afgenomen kan worden, dan is een computerlokaal of laptopkar een goede optie. Als er écht geen mogelijkheid is om dit te realiseren, dan mag je in overleg met de docent van de cursus het leerarrangement op hoge uitzondering als huiswerk opgeven.

Je vraagt aan je leerlingen/studenten én aan je werkplekbegeleider wat ze vonden van het digitaal leerarrangement. Deze evaluatie is *vormvrij*. Dat betekent dat je zelf kiest tussen een leuke werkvorm met bijvoorbeeld post-its of kaartjes, een digitale exit ticket of een (digitale) enquête. In maximaal 500 woorden (met een marge van 10%) beschrijf je de belangrijkste bevindingen van de evaluatie. Bewijs van de opgehaalde informatie van de leerlingen/studenten en de werkplekbegeleider is daarbij verplicht, maar telt niet mee in het woordenaantal.

3.1.4 Deelopdracht 4: De reflectie

In maximaal 500 woorden (met een marge van 10%) reflecteer je via een reflectiemethode naar keuze (Denk aan bijv. STARRT of Korthagen) op het experimenteren met digitale ondersteuning, het ontwerpen van je digitaal leerarrangement en het afnemen van het digitaal leerarrangement. In je reflectie wordt duidelijk of/hoe jouw mening over digitale didactiek is veranderd na het volgen van deze cursus.

3.1.5 Deelopdracht 5: De zelfbeoordeling

Na het afronden van bovenstaande deelopdrachten vul je een zelfbeoordeling in. Het is belangrijk om kritisch te leren kijken naar je eigen werk. Bovendien kom je wellicht nog achter iets dat je bent vergeten en kan je dat nog toevoegen aan je eindopdracht.

3.2 Het werkdocument

Je opdrachten rapporteer je verplicht in ons werkdocument (= template van de eindopdracht). Dit werkdocument staat op de ondersteunende wikiwijs pagina van de cursus. In het werkdocument staan de voorpagina, de inhoudsopgave en de hoofdstukkenindeling al voor je klaar met daarbij gereserveerde plekken waar je jouw opdrachten moet uitwerken en plaatsen. Houd je aan de al vastgezette hoofdstukken. In de bijlagen is plaats voor aanvullend materiaal dat je daar eventueel nog kwijt zou willen. Verwijs daar dan wel expliciet naar.

3.3 Inleverinstructies

Je levert in totaal 3 bestanden in:

1. Je levert je werkdocument in op Cum Laude onder de verplichte bestandsnaam:
Achternaam student_Achternaam Docent_Eindopdracht LERDICO1X 2022-2023.docx
2. Je levert een .pdf met daarbij een export van Wikiwijs of schermafbeeldingen van je leerarrangement op een ander platform in op Cum Laude onder de verplichte bestandsnaam:
Achternaam student_Achternaam Docent_Export leerarrangement LERDICO1X 2022-2023.docx
3. Je levert je kennisclip als los videobestand in op Cum Laude onder de verplichte bestandsnaam:
Achternaam student_Achternaam Docent_Kennisclip LERDICO1X 2022-2023.docx

Je levert bij de herkansing alle drie de bestanden opnieuw in op Cum Laude met 'Herkansing' in de verplichte bestandsnaam:

- *Achternaam student_Achternaam Docent_Herkansing eindopdracht LERDICO1X 2022-2023.docx*

3.4 De deadlines

Deadline inleverkans 1: **Dinsdag 11 april 2023 om 23:59 uur.**

Deadline herkansing: **Dinsdag 27 juni 2023 om 23:59 uur.**

Deze deadlines gelden voor alle tweedejaars lerarenopleidingen. Uitzonderingen op deze deadline zijn enkel toegestaan in overleg met de studentendecaan.

3.5 De beoordelingsrubric

De beoordelingsrubric is een digitaal instrument waarin de docent jouw werk zal beoordelen. Deze is te vinden op de ondersteunende wikiwijs pagina van de cursus.

4. Bijlagen

Onderstaande bijlagen zijn digitale formulieren die te vinden zijn op de ondersteunende wikiwijs pagina van de cursus.

- Bijlage 1. De generieke kennisbasis
- Bijlage 2. De leerresultaten
- Bijlage 3. De toetsmatrijs