



**OPLEIDINGS-
SCHOOL
ROTTERDAM**



Programmaboekje

voor docenten in opleiding bij de OSR
niveau 2, 3 en 4

Studiejaar 2021-2022



**Instituut voor
Lerarenopleidingen**

Inhoudsopgave

Welkomstwoord	pag. 3
Planning Transferdagen/momenten	pag. 4
Organisatie OSR	pag. 10
Stagevormen	pag. 11
Beoordelingen	pag. 11
Afspraken en voorwaarden	pag. 11
Jaarrooster	pag. 12

1. Welkomstwoord

Beste student,

Welkom bij de Academische Opleidingsschool Rotterdam, kortweg OSR. Als je gestart bent bij een van de opleidingstrajecten van de OSR, ben je op weg om een excellente docent te worden. Dat is jouw ambitie en ook onze ambitie. De scholengroepen die deel uitmaken van de OSR investeren graag in jouw opleiding omdat zij behoefte hebben aan goed opgeleide docenten die zich thuis voelen in hun docententeams en die mee willen werken aan de realisering van hun visie en ambities. Je werkplek op de opleidingsschool biedt de beste mogelijkheden om de wisselwerking tussen theorie en praktijk, het Samen Opleiden, tot stand te brengen.

Dit programmaboekje is bedoeld om je inzicht te geven hoe de begeleiding bij de OSR-scholen georganiseerd wordt, wanneer welke activiteiten gepland zijn en wat er van jou verwacht wordt.

We raden je aan dit programmaboekje goed door te nemen, evenals de handleiding die bij het niveau van je opleiding hoort. Voor vragen kan je in eerste instantie terecht bij je schoolopleider en instituutopleider die eendrachtig samenwerken in de begeleiding van jouw opleiding. We wensen je veel succes met je opleiding en hopen op een lange en plezierige samenwerking!

Namens de Opleidingsschool Rotterdam,

Mirna van der Hoeven en Esther de Ruiter, programmaleiders OSR

Freya Martijn, regiocoördinator HR-OSR

2. Planning transferdagen

Vanuit de lerarenopleiding neem je pedagogische, didactische en beroepsvoorbereidende kennis mee naar je opleidingsplaats. Je vertaalt die onder begeleiding van je werkplekbegeleider (WPB) naar praktisch handelen. Omgekeerd neem je de vragen waar je in de beroepspraktijk tegenaan loopt mee naar de lerarenopleiding om wetenschappelijk onderbouwde antwoorden te vinden.

Het schakelpunt voor deze wisselwerking tussen theorie en praktijk zijn de transferdagen. De transferdagen worden, afhankelijk van het aantal opleidingsplaatsen, per scholencluster of locatie aangeboden. Op de transferdagen ontwikkel je onder begeleiding van je instituutsopleider (IO), schoolopleiders en eventueel experts uit de scholen je kennis en vaardigheden verder.

Voor het studiejaar 2021-2022 zijn binnen de OSR vijf transferdagen gepland. De locatie en precieze tijden van deze bijeenkomsten krijg je door via je schoolopleider. Je begeleiders vanuit de school en het instituut rekenen erop dat je deelneemt aan de transferdagen. Bij verhindering meld je dit, liefst twee werkdagen van tevoren, bij je schoolopleider en je instituutsopleider.

In de volgende planning staan per niveau de activiteiten van de transferdagen in hoofdlijnen beschreven.

15-09-2021 Kick-off N2,3,4	
15.00-15.30	Wat is de OSR, rollen IO/SO/SCO toelichten, kennismaking met alle onderwijsniveaus, vormen en scholengemeenschappen.
15.30-16.00	Per niveau handleiding doornemen(van tevoren laten bestuderen) en bijzonderheden (WPB's uitnodigen)
16.00-16.30	Per niveau verder zonder WPB
16.30-17.00	Kennismaking IO/S(c)O, mee laten nemen: de ontwikkelpunten uit vorig niveau

27-10-2021 Transferdag 2	N2	N3
13:00- 14:30	Intervisie en portfoliobegeleiding door IO	Lesvoorbereidingsformulier: Lesdoelen en terugvragen van lesdoelen, niveaus van vragen stellen. Opfris ELDI Didactische visie en de schoolcontext
14:45-15:15	Intermezzo / inspiratie sessie	Intermezzo / inspiratiesessie
15:30-17:00	Didactisch handelen: Toewerken naar de 'Voorbeeldig Uitgewerkte Les'. Directe Instructie binnen de specifieke schoolcontext Sleutelbegrippen binnen de specifieke schoolcontext	Intervisie en portfoliobegeleiding door IO

12-01-2022 Transferdag 3	N2	N3
13:00- 14:30	<p>Intervisie en portfoliobegeleiding door IO</p> <p>Professionele identiteit: Sta halverwege het studiejaar stil bij wie je aan het worden bent als docent. Beantwoord de volgende vragen: Wat heeft evaluatie en reflectie je opgeleverd? Op welke manieren heb je zelf de koers van jouw ontwikkeling bepaald? Welke nieuwe vaardigheden heb je eigen gemaakt tot dus ver? Welke patronen herken je in jouw gedrag? Welke voorkeuren heb je als het gaat om je keuzes m.b.t. de didactiek? Welke voorkeuren heb je als het gaat om je keuzes m.b.t. de pedagogiek? Welke kwaliteiten heb je ingezet op je werkplek? Wat voor rol heeft ICT in jouw lessen? Welke rol hebben andere docenten gehad op jouw vorming als docent? Wat is jouw huidige visie op lesgeven? Welke aanpassingen heb je wel of niet gedaan om aan te sluiten aan de schoolcultuur?</p>	<p>Constructive alignment: Hoe komen lesdoel, lesinhoud en toets met elkaar in lijn? Start maken met differentiatie: Wat is het en hoe doe je dat?</p>
14:45-15:15	Intermezzo (straatcultuur)	Intermezzo (straatcultuur)
15:30-17:00	Roos van Leary en je eigen handelen met diverse doelgroepen.	Intervisie en portfoliobegeleiding door IO Casus en bewijzen, wat komt eerst? (koppelen schoolcultuur, leerlingcultuur).

17-03-2022 Transferdag 4	N2	N3
13:00- 14:30	Intervisie en portfoliobegeleiding door IO De menselijke kant van een vacature vervullen; professioneel handelen. Hoe bewaak je je grenzen? CIMO-logica	Zorgstructuur en casussen waarom ga je handelen? Gesprekstechnieken, ethische kaders.
14:45-15:15	Intermezzo: de voorwaarden en de zakelijke kant van het vervullen van een vacature in N3 en de stagedoorplaatsing.	Intermezzo: de voorwaarden en de zakelijke kant van het vervullen van een vacature in N4 en de stagedoorplaatsing.
15:30-17:00	Didactische modellen toepassen met OLT. Uitwerking met SO in de schoolcontext. Voorbeeldig uitgewerkte les, VUL 2.0.	Intervisie en portfoliobegeleiding door IO De menselijke kant van een vacature vervullen; professioneel handelen. Hoe bewaak je je grenzen? CIMO-logica

01-07-2022	Transferdag 5 niveau 2,3,4
	Hoe groeit het gras aan het aan de overkant? Groeperen naar onderwijscontext, twee diverse koppelen. Groep 1 ontvangt in de ochtend en geeft workshop over de onderwijspraktijk aan groep 2. Middag omgedraaid.

Transferdagen/momenten niveau 4

15-09-2021	15.00-17.00 uur	Kick-off	Inhoud zie pagina 5
03-11-2021	16.00-17.00 uur	Transfermoment 2	Start schrijven casus 1 en/of minor praktijkdagen CIMO logica Bewijzen
19-01-2022	16.00-17.00 uur	Transfermoment 3	Inleveren minor praktijkdagen (aanvulling op IVL minor) + planning go/no go les en CGI
23-03-2022	16.00-17.00 uur	Transfermoment 4	Volgend jaar? CGI gehaald en een vacature? Of verlengen en wat als?
01-07-2022	Tijd volgt nog	Transferdag	Uitwisseling onderwijscontext Workshop normjaartaak
03-06-2022		Deadline voor inleveren portfolio startbekwaam en aanvragen CGI	

3. Organisatie OSR

Je wordt binnen de OSR door verschillende mensen begeleid, in eerste instantie door de werkplekbegeleider en de instituutsopleider. In tweede instantie kun je ook te maken krijgen met de schoolopleider en de schoolcoördinator, in derde instantie pas met de Stuurgroep OSR. Hieronder volgt een beschrijving van hun taken.

Werkplekbegeleider

Op je stageschool ben je gekoppeld aan een werkplekbegeleider (WPB). Deze persoon ondersteunt je in de stappen die je in je ontwikkeling naar docent zet. De WPB bespreekt met jou de lessen voor en na en helpt je met reflecteren op je handelen. Met de WPB voer je regelmatig voortgangsgesprekken. Bij niveau 1 en 2 is de WPB aanwezig in de klas als jij lesgeeft en leerlingen begeleidt. Bij niveau 3 en 4 kan de begeleiding meer op afstand plaatsvinden.

Schoolopleider

Op elke school is een schoolopleider (SO) aanwezig die de activiteiten van de werkplekbegeleiders coördineert en begeleiding biedt in de tweede lijn. De schoolopleider organiseert samen met de instituutsopleider de transferdagen.

Coördinerend schoolopleider/schoolcoördinator Samen Opleiden

Verder is er de coördinerend schoolopleider, ook wel schoolcoördinator (SCO) genoemd. Deze persoon coördineert de activiteiten van de schoolopleiders. De coördinatoren van de scholengroepen overleggen periodiek met de instituutsopleiders en de regiocoördinator van de Hogeschool Rotterdam over de gang van zaken van Samen Opleiden in OSR-verband.

Instituutsopleider

De instituutsopleider (IO) is je begeleider vanuit de HR. Je IO begeleidt je bij het samenstellen van je portfolio, heeft een rol op de transferdagen en neemt samen met de schoolopleider de assessments voor niveau 2 en 3 af. Voor niveau 4 is de instituutsopleider de eerste assessor; de tweede assessor wordt toegewezen door de vakgroep op de HR.

Stuurgroep OSR

In de Stuurgroep OSR zijn de directies van alle deelnemende scholengroepen en lerarenopleidingen vertegenwoordigd. Jaarlijks bepaalt de Stuurgroep van de OSR de contractvoorwaarden voor de diverse categorieën studenten. De Stuurgroep OSR beslist ook in zaken als studieverlenging, eventuele conflicten en onvoorziene aangelegenheden.

Samenwerkingsverband OSR

De OSR is een samenwerkingsverband van drie lerarenopleidingen, vijf besturen voor voortgezet onderwijs en circa tien scholengroepen voor middelbaar beroepsonderwijs in Groot-Rotterdam. Een scholengroep bestaat uit meerdere schoollocaties.

Jaarlijks bieden de gezamenlijke scholengroepen zo'n 750 gekwalificeerde opleidingsplaatsen aan voor diverse opleidingstrajecten. Hbo bachelor-studenten van het Instituut voor Lerarenopleidingen (IVL) van de Hogeschool Rotterdam (HR) vervullen de verreweg de meeste van de opleidingsplaatsen. Meer informatie over de OSR kun je vinden: www.osr.nu .

4. Stagevormen

In veel gevallen is het werkplekleren zo georganiseerd dat je als student bent gekoppeld aan een werkplekbegeleider vanuit jouw vak. Maar er zijn ook andere vormen van stage mogelijk. Bij de klassenstage wordt je in een groep begeleid door de schoolopleider. Veel van jullie kennen deze vorm al vanuit niveau 1.

Binnen OSR starten we dit jaar met twee groepen waar de studenten in duo's vanuit hetzelfde vak geplaatst zijn. Je bent dan met z'n tweeën gekoppeld aan een werkplekbegeleider. Voordeel van deze vorm van stage is dat je behalve van de werkplekbegeleider ook veel van elkaar kunt leren.

In welke vorm bij jou het werkplekleren is georganiseerd: er is altijd een begeleider vanuit de stageschool (werkplekbegeleider en/of schoolopleider) en een begeleider vanuit de Hogeschool Rotterdam (instituuksopleider) die er samen met jou voor zorgen dat je een leerzame ervaring op je stageschool gaat hebben en de leerresultaten van jouw niveau kunt behalen.

5. Beoordelingen

Je werkt tijdens je stage aan je professionele ontwikkeling als docent. Een overzicht van de leerresultaten (LERS) die je als aankomend docent moet beheersen is te vinden op Hint. Per niveau staan de leerresultaten ook in de stagehandleiding.

Er zijn verschillende beoordelingsmomenten tijdens het schooljaar. Twee keer per jaar bespreek je samen met je schoolopleider en/of werkplekbegeleider je voortgang. Mocht deze bespreking daar aanleiding toe geven, dan wordt jouw voortgang ook besproken in de clustervergadering. Deze clustervergadering bestaat uit schoolopleiders en instituutsopleiders van de OSR.

Verder zijn er lesbezoeken en assessments. Naast je werkplekbegeleider kan je schoolopleider je lessen komen bekijken. Je instituutsopleider komt ook lessen bezoeken. Informatie over de lesbezoeken en de procedures rond assessments zijn te vinden in de handleidingen Werkplekleren op Hint.

Het Instituut Voor Lerarenopleidingen en scholen dragen samen zorg voor de beoordeling van de lessen, CGI's en assessments.

6. Afspraken en voorwaarden

Samen Opleiden vraagt erom dat je met elkaar afspraken maakt. Die afspraken zijn vastgelegd in een leerovereenkomst of een leerarbeidsovereenkomst van de OSR. Om je stage zo goed mogelijk te laten verlopen, zijn de volgende afspraken en voorwaarden geformuleerd:

Aanwezigheid op de stageschool

Op de afgesproken stagedagen ben je op school. Daar werk je immers. Er wordt op je gerekend. Je werkt daar tot het begin van de zomervakantie. De stage voor niveau 2, 3 en 4 start op 13 september 2021. Niveau 2 studenten lopen stage op maandag en woensdag, niveau 3 op dinsdag en woensdag en voor niveau 4 woensdag en donderdag en in uitzonderingsgevallen op vrijdagmorgen.

Er wordt dit studiejaar minder onderscheid gemaakt tussen toets- en hertoetsweken. Het toetsrooster wordt drie weken van tevoren bekendgemaakt. Je gaat in overleg met je WPB en/of je schoolopleider over dit rooster en maakt gezamenlijk afspraken over de toetsgelegenheden en de voorbereidingstijd. Voor Maatschappijleer kunnen ook toetsen buiten de vastgestelde weken worden geroosterd.

In geval van ziekte meld je dit op tijd bij je stageschool op de manier die bij je stageschool gebruikelijk is, bijvoorbeeld bij de conciërge of je leidinggevende. Licht ook je werkplekbegeleider en je instituutsopleider op dezelfde dag per mail in. Gemiste stagedagen haal je in. Hier maak je zelf afspraken over met je werkplekbegeleider en/of je schoolopleider.

Normen en waarden van de school

Als stagiair hoor je bij het onderwijsgevend personeel van de school, daarom neem je de normen en waarden die daarbij horen in acht. Denk hierbij bijvoorbeeld kleding- en gedragsvoorschriften. Dit is ook van toepassing op afspraken die op je stageschool gelden, denk hierbij bijvoorbeeld aan een gezamenlijke teamstart.

Kwaliteitszorg en student enquêtes en feedbackformulieren

Binnen de OSR wordt veel waarde gehecht aan de mening van studenten over de kwaliteit van het begeleidingssysteem op de opleidingsscholen. Elk jaar wordt in dit kader dan ook in mei/juni de Digitale tevredenheidsenquête studenten OSR afgenomen. Verder wordt na elke Transferbijeenkomst een feedbackformulier uitgezet waarin feedback van de deelnemers gevraagd wordt. Voor de borging van de kwaliteit van de begeleiding en verdere kwaliteitsverbetering is het van belang dat je de enquête en feedbackformulieren elke keer invult.

Aanstellingen

Een betaalde aanstelling is alleen mogelijk vanaf niveau 3. Voor een niveau 3-student geldt een maximumaanstelling van 0,3 fte, voor een niveau 4-student is het maximum 0,4 fte. Voor een betaalde aanstelling in niveau 3 is een unaniem akkoord vereist van de schoolopleider, instituutopleider en je SLC.

Als je na je diplomering een baan aangeboden wordt op een school die binnen de OSR valt, dan ga je deelnemen aan het Begeleidingstraject voor Startende Leraren (BSL). Dit traject duurt drie jaar en de invulling hiervan verschilt per school. Voor dit traject zijn leerresultaten geformuleerd die je in het overzicht terugvindt onder niveau 5.

Plaatsing

Studenten van niveau 1 worden bij de OSR geplaatst door het Stagebureau van de Hogeschool Rotterdam in overleg met de schoolcoördinator OidS. Voor de overige studenten geldt dat er intern binnen de OSR wordt doorgeplaatst naar het volgende schooljaar. Het is niet toegestaan dat studenten zelf stageplaatsen gaan zoeken en scholen gaan benaderen.

Bij plaatsing en doorplaatsing wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met reisafstand en wensen met betrekking tot schooltype, zoals bijvoorbeeld het mbo. Het uitgangspunt bij de stages is dat de studenten zoveel mogelijk verschillende onderwijscontexten ervaren, zoals vo en mbo en niet drie jaar in dezelfde context blijven. De stages zijn immers een voorbereiding op het gehele tweedegraadsgebied. Bij vragen of opmerkingen over je (door)plaatsing neem je contact op met je schoolopleider en niet met het Stagebureau.

7. Jaarrooster

In dit jaarrooster vind je de nummers van de weken, de data van de weken, een omschrijving van de weken en de activiteiten die je gaat ondernemen in bepaalde weken.

Week	Datum	Omschrijving	Activiteit
29	19-jul	Zomervakantie	
30	26-jul	Zomervakantie	
31	2-aug	Zomervakantie	
32	9-aug	Zomervakantie	
33	16-aug	Zomervakantie	
34	23-aug	Start- en voorbereidingsweek	
35	30-aug	Introductieweek	
36	6-sep	Lesweek 1	Stage Kick-off N2,3,4 op HR 9-12
37	13-sep	Lesweek 2	Stage

	15-sep		Transferdag 1 Kick-off OSR
38	20-sep	Lesweek 3	Stage
39	27-sep	Lesweek 4	Stage
40	4-okt	Lesweek 5	Stage
41	11-okt	Roostervrije week	Stage in overleg tussen student en stageschool
42	18-okt	Herfstvakantie	
43	25-okt	Lesweek 7	Stage
	27-okt		Transferdag 2 N2,3
44	1-nov	Lesweek 8	Stage
	3-nov		Transfermoment 2 N4 16.00-17.00
45	8-nov	(her)toetsweek	Stage in overleg tussen student en stageschool
46	15-nov	Roostervrije week	Stage in overleg tussen student en stageschool
<i>Week</i>	<i>Datum</i>	<i>Omschrijving</i>	<i>Activiteit</i>
47	22-nov	Lesweek 1	Stage
48	29-nov	Lesweek 2	Stage
49	6-dec	Lesweek 3	Stage
50	13-dec	Lesweek 4	Stage
51	20-dec	Lesweek 5	Stage
52	27-dec	Kerstvakantie	
1	3-jan	Kerstvakantie	
2	10-jan	Lesweek 6	Stage
	12-jan		Transferdag 3 N2,3
3	17-jan	Lesweek 7	Stage
	19-jan		Transfermoment 3 N4 16.00-17.00
4	24-jan	(her)toetsweek Niveau 2 inleveren tussentijds portfolio 29 januari	Stage in overleg tussen student en stageschool
5	31-jan	(her)toetsweek	Stage in overleg tussen student en stageschool
6	7-feb	Lesweek 1	Stage
7	14-feb	Lesweek 2	Stage
8	21-feb	Lesweek 3	Stage
9	28-feb	Voorjaarsvakantie	
10	7-mrt	Lesweek 4	Stage
11	14-mrt	Lesweek 5	Stage
	16-mrt		Transferdag 4
12	21-mrt	Roostervrije week	Stage in overleg tussen student en stageschool
	23-mrt		Transfermoment 4 N4 16.00-17.00
13	28-mrt	Lesweek 7	Stage
14	4-apr	Lesweek 8	Stage
15	11-apr	(her)toetsweek	Stage in overleg tussen student en stageschool
16	18-apr	(her)toetsweek	Stage in overleg tussen student en stageschool
17	25-apr	Lesweek 1	Stage
18	2-mei	Meivakantie	
19	9-mei	Lesweek 2	Stage
20	16 mei	Lesweek 3	Stage
21	23-mei	Lesweek 4	Stage
22	30-mei	Lesweek 5	Stage

	3 juni		Deadline inleveren portfolio startbekwaam niveau 4
23	6-juni	Lesweek 6	Stage
	6 juni		Deadline inleveren portfolio niveau 2
24	13-jun	Lesweek 7	Stage
	19 juni		Deadline inleveren portfolio niveau 3
25	20-juni	(her)toetsweek	Stage in overleg tussen student en stageschool/CGI's
26	27-juni	(her)toetsweek	Stage in overleg tussen student en stageschoolCGI's
	1-juli		Transferdag 5
27	4-juli	(her)toetsweek	Stage in overleg tussen student en stageschool/CGI's
28	11-juli	Afsluitweek	Stage/Herkansing CGI's
29	18-juli	Zomervakantie	
30	25-juli	Zomervakantie	
31	1-aug	Zomervakantie	
32	8-aug	Zomervakantie	