

Handleiding Highlights



Over deze handleiding

Zoals je weet is Highlights het online portfolio van Hogeschool Rotterdam. Op de website zijn onze meest aansprekende studentenprojecten in beeld gebracht. Op deze manier kunnen externe opdrachtgevers, (toekomstige) studenten, docenten en andere geïnteresseerden op toegankelijke wijze zien waar de studenten van Hogeschool Rotterdam hogeschoolbreed toe in staat zijn.

Helaas zijn niet alle projecten even gemakkelijk te verbeelden op Highlights. Je kunt je voorstellen dat een rapportage over logistiek of accountancy hele aansprekende resultaten kan hebben opgeleverd, maar dat dit lastig te verbeelden is op Highlights.

Deze handleiding dient als een soort inspiratiebron om je te helpen om de juiste manier van weergeven te vinden. In de handleiding vind je tal van oplossingen en ideeën om een lastig te verbeelden project toch op een aansprekende en toegankelijke manier op Highlights te zetten.

In het eerste hoofdstuk staat kort het doel van Highlights beschreven en een paar algemene zaken die je in je achterhoofd moet houden wanneer je een project wilt laten zien.

In het tweede hoofdstuk staan middelen beschreven die je kunt gebruiken. Deze staan ingedeeld op basis van wat je wilt weergeven. Het proces van het project, het resultaat voor de opdrachtgever en tot slot het resultaat voor de studenten.

Bedenk wat je wilt laten zien en gebruik vervolgens de bijbehorende lijst om jouw keuzes te maken.

Het derde hoofdstuk geeft je een aantal algemene invalshoeken om meer specifieke problemen te omzeilen. Hoe kun je bijvoorbeeld een heel cijfermatig project toch goed uitleggen?

En als laatste vind je van een aantal middelen een voorbeeld of een kleine toelichting, zodat het duidelijk is op welke manier je dit middel in kunt zetten.

Heb je vragen over Highlights of over deze handleiding? Stuur een e-mail naar: highlights@hr.nl

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1:	Doel van Highlights	3
§1.1	Wat moet er terugkomen op je pagina?	3
§1.2	Wat wil ik wel laten zien en wat laat ik achterwege?	3
§1.3	Schrijfstijl	3
Hoofdstuk 2:	Mogelijke middelen	5
§2.1	Het proces: hoe kan ik de voortgang en manier van werken weergeven?	5
§2.2	Het resultaat voor de opdrachtgever: hoe breng ik in beeld waar het project in heeft geresulteerd?	6
§2.3	Het resultaat voor de student: hoe laat ik zien wat er is geleerd of welke vaardigheden er zijn opgedaan tijdens dit project?	7
Hoofdstuk 3:	Algemene handigheden	8
Hoofdstuk 4:	Voorbeelden van middelen	10
§4.1.	Fotostrip / fotoverhaal	10
§4.2	Powerpoint	10
§4.3	Moodboard / collage	11
§4.4	Prezi	11
§4.5	Brainstormsessies tonen	12
§4.6	Timeline / aanpak	12
§4.7	Tweets / Twitter	13

1. Doel van Highlights

Hieronder wordt een aantal aandachtspunten genoemd die je in je achterhoofd moet houden, wanneer je een project wilt verbeelden.

Wanneer je een project op Highlights zet, is het eerst goed om te weten wat precies het doel van Highlights is. Je weet dan immers beter op welke manier je een project het best in beeld kunt brengen.

Highlights is het online portfolio van Hogeschool Rotterdam. Opdrachtgevers, docenten en (toekomstige) studenten kunnen hier op een toegankelijke wijze kennis maken met de projecten die de studenten van HR zoal uitvoeren. Op die manier krijgen zij inzicht in de werkwijze, mogelijkheden en resultaten van Hogeschool Rotterdam. Highlights biedt externe opdrachtgevers en oriënterende studenten een kijkje in de keuken bij onze meest aansprekende projecten. Wanneer je dus een project op Highlights wilt plaatsen, houd je deze doelgroep in je achterhoofd.

1.1 Wat moet er terugkomen op je pagina?

Een project op Highlights geeft in het kort de volgende drie elementen weer:

1. **Het proces tijdens het project**

Op welke wijze is er gewerkt? Hoe verliep het project? Wat waren interessante processen? Hoe verliep de samenwerking met de opdrachtgever? Waar liep je tegenaan?

2. **Het resultaat voor de opdrachtgever**

Wat heeft het project de opdrachtgever opgeleverd? Wat kan men met de resultaten?

3. **Het resultaat voor de student**

Wat heeft het de student opgeleverd? Wat is er geleerd?

Deze drie punten staan centraal op Highlights. Bij het ene project is het resultaat interessanter om weer te geven, terwijl bij een ander project het proces meer naar de voorgrond kan komen. Het is wel van belang dat alle punten in ieder geval kort terugkomen.

1.2 Wat wil ik wel laten zien en wat laat ik achterwege?

Ten eerste is het dus de bedoeling bovenstaande drie elementen terug te laten komen op je pagina.

Als je puur kijkt naar het projectinhoudelijke deel, kun je hierin zelf de beste afweging maken.

Of je nu student of docent bent, je bent zelf betrokken geweest bij het project. Jij weet als geen ander welke dingen van belang zijn in je project en wat je graag wilt laten zien.

Deze handleiding helpt je bij het uitbeelden van deze zaken, maar je maakt zelf de afweging wat van het grootste belang is.

1.3 Schrijfstijl

Bij het invoeren van de gedetailleerde gegevens van het project of bij het gebruik van een aantal andere media zoals een Powerpoint-presentatie, maak je gebruik van een zelfgeschreven tekst.

Wanneer je een dergelijke tekst schrijft, is er een aantal dingen waar je op dient te letten.

Op de volgende pagina worden deze kort toegelicht.

Let bij het plaatsen van teksten op Highlights op de volgende punten m.b.t. je schrijfstijl:

- **Schrijf eenvoudig en duidelijk:** niet iedereen weet evenveel van jouw vakgebied, dus ingewikkelde vaktermen die niet worden uitgelegd, hebben geen zin.
- **Controleer je spelling en grammatica:** Highlights is een visitekaartje van Hogeschool Rotterdam, taalfouten passen hier natuurlijk niet in.
- **Houd het kort:** schrijf niet te uitgebreid, alleen wat nodig is om te weten. Het is een weergave van het project, niet het rapport zelf.
- **Wees enthousiast:** hoe taai van stof een onderwerp ook kan zijn, probeer het enthousiast en overtuigend te brengen.
- **Schrijf zakelijk:** zorg ook dat je niet té enthousiast of studentikoos schrijft. Probeer zakelijk te schrijven: je schrijft immers voor een grotendeels externe doelgroep.

2. Mogelijke middelen

In dit tweede hoofdstuk vind je algemene uitgangspunten voor het verbeelden van je project.

Elk project is anders en heeft zo zijn eigen interessante onderdelen. Toch kun je regelmatig voor een deel op dezelfde manier te werk gaan.

Hieronder vind je middelen die je op vrijwel alle projecten en rapportages kunt toepassen.

Ze zijn ingedeeld op basis van de drie elementen die je wilt weergeven met je Highlights-pagina: het proces, het resultaat voor de opdrachtgever en het resultaat voor de student.

2.1 Het proces: hoe kan ik de voortgang en manier van werken weergeven?

Middel	Toelichting
Foto	...van projectvergaderingen ...van het werken aan het project ...van afspraken met de opdrachtgever
Video	...van projectvergaderingen ...van het werken aan het project ...van afspraken met de opdrachtgever ...van brainstorming ...van werkwijze ('Wij hebben het als volgt aangepakt....')
Powerpoint	...van de stappen die er gemaakt zijn tijdens het project (werkwijze) ...van de opdracht ontvangen naar een plan van aanpak Zie p.10 voor een voorbeeld.
Stripverhaal	Dit biedt een luchtige manier om je proces op korte wijze te verbeelden. Het is toegankelijk, begrijpelijk en leuk. Een strip van een aantal plaatjes is al genoeg.
Fotostrip	Lijkt op het stripverhaal, maar is niet getekend. Door bijvoorbeeld foto's te maken van je overleg, werkproces en voortgang, kun je op informele wijze heel goed laten zien waar je mee bezig bent geweest. Zie p.10 voor een voorbeeld.
Moodboard/collage	Een moodboard kan een goede indruk geven van de sfeer en werkomstandigheden waarin is gewerkt. Je kunt hier ontzettend beeldend te werk gaan en tonen wat er speelde in de voortgang van het project. Zie p.11 voor een voorbeeld.
Oneliners/spreuken	Op aansprekende wijze een bekend citaat, oneliner of gezegde verbeelden. Kies iets dat past bij het proces dat plaats heeft gevonden. bijv. 'De aanhouder wint' of 'Een goed begin is het halve werk'

Brainstormsessies tonen	Het creatieve denkproces uitbeelden door middel van: - een foto van een whiteboard met daarop alle associaties en ideeën. - een boom (probleem) met allerlei vertakkingen (ideeën) - een foto van allerlei post-it-briefjes met ideeën erop Zie p.12 voor een voorbeeld.
Een timeline in beeld brengen	Door middel van Powerpoint of het meer visuele Prezi het proces van het project uitbeelden van start tot eind in een tijdlijn. Waar begonnen we? Welke tussenstappen hebben we genomen? Ondersteunen met foto's, afbeeldingen en korte tekst. Het proces kan op deze manier treffend en gemakkelijk in beeld worden gebracht. Zie p.12 voor een voorbeeld
Rondleiding door werkplek/kantoor	Door middel van een video laten zien waar men mee bezig is, hoe men dat aanpakt en waar men aan het werk is. Een <i>behind the scenes</i>-achtige kijk in de keuken.
Tweets / Twitter	Wanneer er gebruik is gemaakt van Twitter (of andere sociale media) kun je ook tweets tussen opdrachtgever en student laten zien die betrekking op het proces hebben. Of algemene tweets van anderen over het betreffende onderwerp. Hoe wordt er gesproken over het onderwerp? Wat vindt men er van? Zie p.13 voor een voorbeeld

2.2 Het resultaat voor de opdrachtgever: hoe breng ik in beeld waar het project in heeft geresulteerd?

Middel	Toelichting
Foto	... van de opdrachtgever ...van het resultaat ...van het effect dat jullie project heeft gehad, bijvoorbeeld van een nieuw logistiek systeem binnen een fabriek.
Video	...van de opdrachtgever of student aan het woord over het resultaat ... de verandering die er is opgetreden: een voor- en na situatie. Hoe zag de situatie er eerst uit en wat is er veranderd na het project?
Powerpoint	...van de resultaten die het heeft opgeleverd: concrete punten noemen. ...van de voordelen die de opdrachtgever heeft gehad - kort beschrijven (puntsgewijs) waar het project toe heeft geleid? Welk tastbaar eindproduct is er? Een adviesrapport? Wat was de strekking van het advies? Een enquête? Wat was de uitkomst van het onderzoek? Zie p.10 voor een voorbeeld.
Stripverhaal	Dit biedt een luchtige manier om je resultaat op korte wijze te verbeelden. Het is toegankelijk, begrijpelijk en leuk. Een strip van een aantal plaatjes is al genoeg.
Fotostrip	Lijkt op het stripverhaal, maar is niet getekend. Door bijvoorbeeld foto's te maken waar het project wordt uitgelegd door middel van tekstballonnen. Je kunt hierin ook het resultaat eenvoudig weergeven. Zie p.10 voor een voorbeeld.
Oneliners/spreuken	Op aansprekende wijze een bekend citaat, oneliner of gezegde verbeelden. Kies iets dat past bij het resultaat dat plaats heeft gevonden. bijv. 'Wie wat bewaart, heeft wat', wanneer het een project over recycling betreft. Of 'De appel valt niet ver van de boom', wanneer het een onderzoek naar familiegenen in het menselijk lichaam betreft.

Maak resultaten aansprekend en begrijpelijk	Vertaal lastige resultaten in een tastbare uitkomst. - Bijv. het bespaarde geld van de logistiek van een stoelenfabrikant uitdrukken in relevante cijfers: door het onderzoek is €20.000 bespaard, wat gelijk staat aan de extra productie van maar liefst 400 stoelen en dus een omzetverhoging van wel €50.000 euro. - Vertaal wat bedrijf er mee wint: bijv. een Co2-uitstootverlaging die gelijk staat aan 200 personenauto's per maand minder op de weg, wanneer je onderzoek doet naar duurzaamheid.
Before-/after-beeld tonen	- Toon aan wat er is veranderd? Wat was de beginsituatie en wat is de situatie nu na het project? Wat kan er veranderen door het project? - Gebruik hierbij video, afbeeldingen, powerpoint, prezi, strips etc.
Photoshop-beelden	- Bewerk een onderwerpgerelateerde foto dusdanig dat deze aansprekend wordt. Bijv. de lichten in een flatgebouw zo laten oplichten dat er een boodschap/logo ontstaat. Of een schip/fabriek met de boodschap, resultaat, spreuk of projectlogo erop.

2.3 Het resultaat voor de student: hoe laat ik zien wat er is geleerd of welke vaardigheden en er zijn opgedaan tijdens dit project?

Middel	Toelichting
Video	...van de student/docent aan het woord over wat er geleerd is en welke vaardigheden er zijn opgedaan
Powerpoint	...van de resultaten die het heeft opgeleverd qua leerpunten: concrete punten noemen. Wat kan je nu beter? Wat is er geleerd? ...van de voordelen die de opdracht voor de ontwikkeling van de student heeft gehad Zie p.10 voor een voorbeeld.
Stripverhaal	Dit biedt een luchtige manier om je resultaat op korte wijze te verbeelden. Het is toegankelijk, begrijpelijk en leuk. Een strip van een aantal plaatjes is al genoeg.
Fotostrip	Lijkt op het stripverhaal, maar is niet getekend. Door bijvoorbeeld foto's te maken waar het project wordt uitgelegd door middel van tekstballonnen. Je kunt hierin ook het resultaat eenvoudig weergeven. Zie p.10 voor een voorbeeld.

3. Algemene handigheden

In dit derde hoofdstuk vind je algemene oplossingen die je kunnen helpen bij specifieke problemen.

Je kunt ook tegen een aantal meer specifieke problemen oplopen wanneer je een project in beeld wilt brengen. Je hebt al gekeken naar de algemene middelen, maar weet nog steeds niet hoe je een project nu tot de verbeelding kunt laten spreken.

Er kan bijvoorbeeld sprake zijn van een overschot aan cijfers, die een leek niets zeggen. Hoe ga je hier mee om? Het kan ook lastig zijn om een bepaald medisch onderwerp passend uit te leggen. Hoe zorg je er nou voor dat dit toch begrijpelijk, bondig en aantrekkelijk gepresenteerd wordt op je pagina?

In dit hoofdstuk vind je een aantal handigheden en invalshoeken die je kunnen helpen bij bovenstaande vragen.

In onderstaande tabel vind je een voorbeeld van lastig te verbeelden projecten.

Soort project	Waarom lastig op Highlights?
Onderzoek Kwalitatief/kwantitatief onderzoek aan de hand van een probleemstelling die de opdrachtgever formuleert. Kan over verschillende vakgebieden gaan.	Resulteert vaak in een adviesrapport, waarin wordt uitgelegd hoe het probleem opgelost kan worden. Lastig te verbeelden, omdat het hele proces en onderzoek tot zijn recht moet komen.
Financiële onderwerpen Een onderwerp op financieel gebied, aan de hand van de vraagstelling die de opdrachtgever formuleert.	Projecten leveren veel cijfermatige rapportages op, welke voor een buitenstaander lastig te begrijpen zijn en überhaupt moeilijk op beeldende en korte wijze te verbeelden zijn.
Logistieke onderwerpen Een onderwerp op het gebied van logistiek, waarin kritisch wordt gekeken naar de huidige logistieke processen en middelen.	Projecten leveren veel cijfermatige en logistieke rapportages op, welke voor een buitenstaander lastig te begrijpen zijn en überhaupt moeilijk op beeldende en korte wijze te verbeelden zijn.
Medische/chemische/industriële onderwerpen Projecten met een medische, chemische of industriële achtergrond.	Projecten leveren veel rapportages op die voor een buitenstaander lastig te begrijpen zijn en überhaupt moeilijk op beeldende en korte wijze te verbeelden zijn.
Technische onderwerpen Projecten met een technische achtergrond, maar zonder tastbaar eindproduct.	Projecten leveren veel rapportages op die voor een buitenstaander lastig te begrijpen zijn en überhaupt moeilijk op beeldende en korte wijze te verbeelden zijn.

Degene die het project bekijkt, heeft vaak geen specifieke vakkennis en mist daarom waarschijnlijk de kernboodschap wanneer diegene het normale rapport zou lezen.

Wat je dus te doen staat, is bepalen wat je wilt vertellen en op welke manier je dat kunt doen.

Wat je wilt vertellen, weet je vaak zelf het beste. Onderstaande manieren geven je ondersteuning bij het vinden van een manier waarop je het project kunt verbeelden.

1. Kijk naar het (maatschappelijk) belang en de invloed van je project

Vraag jezelf af welk belang je project heeft gediend. Wat voor invloed heeft het project gehad op de opdrachtgever en in welke mate is er sprake van een maatschappelijk belang? Wat heeft je project teweeggebracht?

Heeft het project bijvoorbeeld bijgedragen aan een kostenbesparing of betere voorzieningen?

Heb je een milieuvriendelijke oplossing bedacht die effect heeft op onze maatschappij?

Benoem concreet de invloed van je project. Op die manier is een taai onderwerp een stuk begrijpelijker en tastbaarder voor de degene die het project bekijkt.

2. Vereenvoudig je resultaten en houd het relevant

Houd je resultaten eenvoudig en relevant. Ga niet te diep in op de cijfers zelf, maar vertaal deze zodat ze begrijpelijk worden. Stel dat er sprake is van een logistieke of kostenbesparende oplossing: hoe kun je het bespaarde geld of de bespaarde tijd vertalen in iets begrijpelijks?

Bijv. het bespaarde geld van de logistiek van een stoelenfabrikant uitdrukken in relevante cijfers: door het onderzoek is €20.000 bespaard, wat gelijk staat aan de extra productie van maar liefst 400 stoelen en dus een omzetverhoging van wel €50.000 euro.

Vertaal wat men er mee wint: bijv. een Co2-uitstootverlaging die gelijk staat aan 200 personenauto's per maand minder op de weg, wanneer je onderzoek doet naar duurzaamheid.

3. Verplaats je in de lezer

Bedenk wat jij zou willen weten, wanneer je iets over het project zou lezen als buitenstaander.

Vraag desnoods aan een ander wat zij zouden willen zien van jouw project. Door van een afstandje naar een eigen project te kijken, kun je eenvoudiger bepalen welke manier van weergeven je interessant lijkt.

4. Werk beeldend

Probeer cijfermatige hoeveelheden te beperken en beeldend te brengen. Wanneer je bijvoorbeeld je resultaten hebt vereenvoudigd (zie punt 2 hierboven), probeer dit dan ook beeldend uit te drukken.

Een lange reeks cijfers komt al gauw saai over: bedenk hoe je deze aantrekkelijk kunt uitbeelden.

Bijvoorbeeld verwerken in een afbeelding, fotostrip (zie p. 10), Prezi (zie p.11).

4. Voorbeelden van middelen

In dit laatste deel vind je een aantal voorbeelden van de middelen die in de eerdere hoofdstukken zijn beschreven.

4.1 Fotostrip / fotoverhaal

Om foto's wat meer betekenis te geven, kan een fotostrip een goede optie zijn.

Op informele en toegankelijke wijze kan worden getoond waar de groep op dat moment mee bezig is. Dit kan bijvoorbeeld erg goed gebruikt worden om een proces aan te tonen.

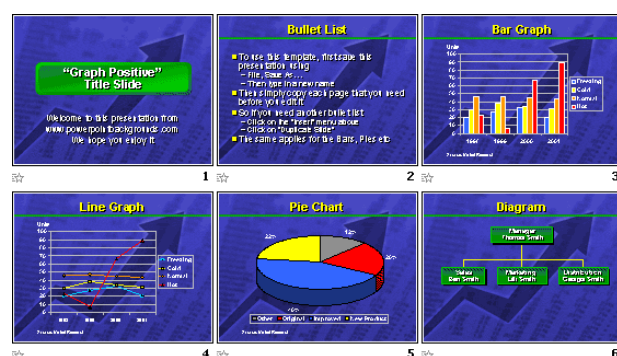
Je kunt vrij eenvoudig in Paint of Photoshop een verzorgde fotostrip maken, als je hier een beetje mee overweg kunt.



Een fotostrip van het proces dat plaats heeft gevonden bij de totstandkoming van deze handleiding.

4.2 Powerpoint

In een Powerpoint kun je eigenlijk ontelbaar veel opties kwijt. Foto's, video's, tekst: vrijwel alles leent zich uitstekend voor een presentatie. Houd het kort, puntsgewijs en duidelijk.



Een voorbeeld van diverse powerpoint-slides. De mogelijkheden zijn vrijwel onbegrensd.

4.3 Moodboard / collage

Een moodboard leent zich prima om het gehele proces weer te geven. Je kunt foto's van het proces, maar ook grafieken en tabellen verwerken in het geheel. Het dient om een indruk te geven van de sfeer en manier van werken tijdens het project. Een moodboard is ontzettend beeldend en kan bijdragen aan de toegankelijkheid van je project.



Een traditioneel moodboard (links) en een digitaal moodboard (rechts).

4.4 Prezi

Met Prezi kun je grafisch schitterende presentaties maken. Het biedt meer visuele mogelijkheden dan Powerpoint, en dit kan de weergave van een project net een extra *boost* geven.

Via www.prezi.com kun je gratis een account aanmaken, waarna je in drie eenvoudige video's leert hoe je Prezi kunt gebruiken. Ook kun je andere Prezi's bekijken, om inspiratie op te doen voor je eigen presentatie. Absoluut de moeite waard!



Een afbeelding van een uitgezoomde Prezi-presentatie. De levendige manier van weergeven biedt eindeloze mogelijkheden.

4.5 Brainstormsessies tonen

Wanneer je het proces en de voortgang van het project wilt weergeven, is het in beeld brengen van de brainstormsessies een goede manier om het creatieve proces weer te geven.

Je kunt dit op verschillende manieren doen.

Een bekende techniek hierin is het maken van een bord, waarop alle groepsleden steeds een *post-it* kunnen plakken met hun idee. Op deze manier ontstaat er een verzameling van alle ideeën en krijg je bovendien ook een leuke foto, die het denkproces goed samenvat.

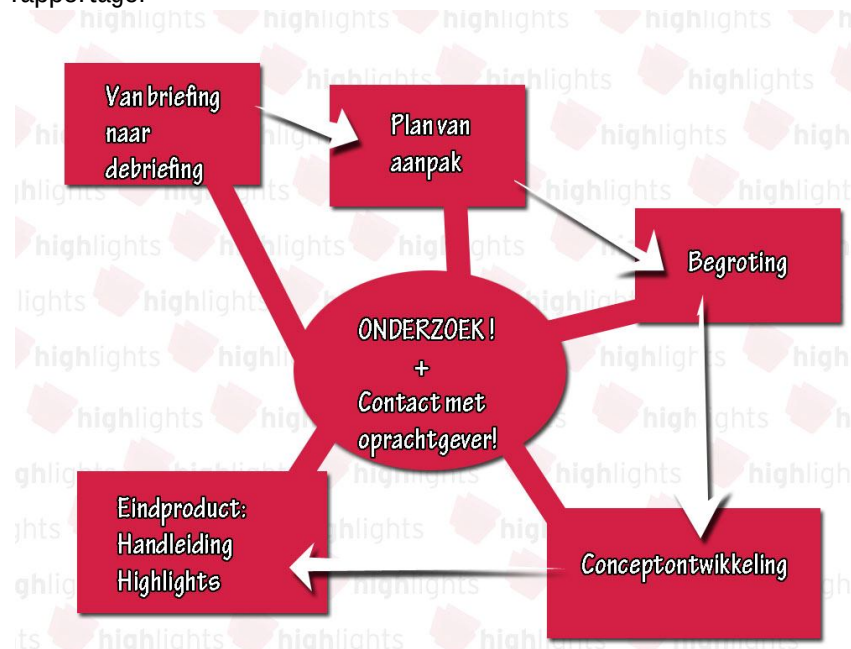


Een voorbeeld van een brainstormsessie met Post-it.

4.6 Timeline / aanpak

Een andere manier om je proces goed in beeld te brengen is het tonen van een *timeline*.

Je kunt hiermee goed laten zien in welke volgorde er gewerkt is en hoe het proces is verlopen. Wees hierin creatief: voeg evt. foto's toe, gebruik een passende opmaak of gebruik screenshots uit je rapportage.



Een voorbeeld van de aanpak in beeld gebracht. Het proces en manier van werken wordt zo duidelijk.

4.7 Tweets/Twitter

Social Media vormen tegenwoordig het populairste tijdverdrijf op het internet. Niet alleen privé, maar ook zakelijk wordt Twitter meer en meer gebruikt. Tweets kunnen een goed voorbeeld geven van de interactie tussen de projectleden en opdrachtgever. Ook kunnen ze een leuk beeld geven van het proces: waar was men op een bepaald moment mee bezig? Hoe werd er over gesproken?



@[alexk](#)
Alex K.

Hard bezig met de uitwerking van de Highlights handleiding, ziet er al strak uit! Zo even een korte test doen..

3 minutes ago via [Echofon](#)

Een tweet die aangeeft waar de projectgroep mee bezig is. Geeft op leuke wijze de voortgang weer.