Master Leren en Innoveren

Instituut voor Lerarenopleidingen

(niet invullen)

studentnummer:

datum van binnenkomst:

datum aanmeldingsgesprek:

Naam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vragen? Master Leren en Innoveren: [mli@hr.nl](mailto:mli@hr.nl)

010 - 794 4148 (ma,di,wo)

1. **Persoonlijke gegevens**

Achternaam : voorvoegsel:

Voornamen :

Roepnaam :

Geslacht : m / v

Geboortedatum :

Geboorteplaats :

1. **Huisadres**

Adres :

Postcode :

Woonplaats :

Telefoonnummer : mobiel:

E-mailadres :

LinkedIn :

1. **Adres van je werkgever**

Naam school / bestuur :

Adres :

Contactpersoon :

Postcode :

Plaats :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

1. **Adres van je werkplek / school / instituut**

Naam school / bestuur :

Adres :

Contactpersoon :

Postcode :

Plaats :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

1. **Kenmerken school (werkplek)**

Je bent werkzaam in\* po / vo / mbo / hbo / ………

(\* haal weg wat niet van toepassing is)

Aantal leerlingen :

Omvang school/afdelingsteam :

1. **Huidige functie**

Onderwijssector :

Afdeling :

Betrekkingsomvang in uren :

Waarvan uren uitvoering onderwijs :

1. **Relevante werkervaring**

Aantal jaren werkzaam in een onderwijsfunctie per 1/9/2018: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Waarvan: ……..jaar

als\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Waarvan: ……..jaar

als\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Waarvan: ……..jaar

als\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Waarvan: ……..jaar

als\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Waarvan: ……..jaar

als\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Andere functies

Waarvan: ……..jaar

als\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Waarvan: ……..jaar

als\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Waarvan: ……..jaar

als\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ruimte voor toelichting (bijvoorbeeld kerntaken huidige functie):*

|  |
| --- |
|  |

1. **Opleidingen / cursussen**

Naam van de opleiding Diploma behaald / afgerond (jaartal)

-

-

-

-

-

**9. Motivatie**

Wat zijn voor jou de voornaamste redenen om deze masteropleiding te gaan volgen? Wat verwacht je hierbij van de opleiding?

**10. Faciliteiten**

Welke faciliteiten biedt je werkgever je om deze tweejarige masteropleiding te kunnen volgen? (Bijvoorbeeld studieverlof, collegegeld, etc.)

**11. Opdracht ter voorbereiding van het aanmeldingsgesprek**

Bezoek de [website](https://www.hogeschoolrotterdam.nl/opleidingen/master/leren--innoveren/deeltijd/) en lees de verhalen van onze studenten en bekijk de introductie films over de opleiding.

Wat valt je op en waarom?

Wat spreekt je aan en waarom?

Wat roept nieuwsgierigheid en/of enthousiasme op en waarom?

We zijn benieuwd naar je indrukken van de opleiding en je voorlopige plannen om in jouw praktijk vorm te geven aan jouw opleiding MLI. Schrijf deze op. En stuur deze tegelijk met dit aanmelddossier op. Richtlijn 500 woorden.

**12. Inschrijving**

Ik heb me via Studielink ingeschreven voor de Opleiding Master Leren en Innoveren Hogeschool Rotterdam: Ja, op ( datum) ………. / Nee, nog niet, want………..

|  |
| --- |
| Stuur dit dossier *Aanmelding Master Leren en Innoveren* digitaal naar [MLI@hr.nl](mailto:MLI@hr.nl), t.a.v. Jolanda Bontekoe, o.v.v. aanmelddossier.  Na ontvangst van het dossier ontvang je een uitnodiging voor het aanmeldgesprek. In dit gesprek gaan we in op je geschiktheid voor de opleiding aan de hand van het aanmelddossier. In het gesprek krijgt je advies over het starten van de MLI. Het advies is een service ter ondersteuning aan jouw studiekeuze en heeft niet als doel te selecteren voor toelating. Houdt er rekening mee dat je voor dit gesprek mee neemt:  • Kopieën van diploma’s van je afgeronde opleidingen (je moet dit ook aanleveren bij  Studielink. Dit zijn echter twee gescheiden routes en vanuit de opleiding moet we goedkeuring geven om je te kunnen inschrijven op basis van de diploma’s).  • Het formulier ‘goedkeuring van de opleiding’ (dit formulier heb je op papier van Student Service Center van Hogeschool Rotterdam ontvangen na inschrijving op Studielink). Als je voldoet aan de vooropleidingseisen wordt dit formulier door de onderwijsmanager van de MLI ondertekend en teruggestuurd aan SSC.  • Een pasfoto (mag je evt. ook mailen aan mli@hr.nl) |