



1. Managementsamenvatting

Hierbij treft u het jaarverslag van de Examencommissie Rotterdam Business School, examenkamer Nederlandstalige opleidingen (RBS-NL) over het studiejaar 2023-2024. In dit studiejaar heeft de examencommissie haar taken uitgevoerd voor de volgende opleidingen en communities:

Opleiding	Afk.	RIO-code ¹	Heeft varianten
B Accountancy	AC	1015O7638	Voltijd
B Bedrijfskunde	BDK	1015O7648	Voltijd, deeltijd en 3-jarig
B Business IT & Management	BIM	1015O7661	Voltijd en deeltijd
B Commerciële Economie	CE	1015O7624	Voltijd (communities) en deeltijd
B Finance & Control	F&C	1015O7739	Voltijd en deeltijd
B Finance, Tax and Advice	FTA	1015O7782	Voltijd (communities)
B Human Resource Management	HRM	1015O7861	Voltijd en deeltijd
B Ondernemerschap & Retail Management	ORM	1015O7775	Voltijd (communities) en 3-jarig

Communities	Afk.	RIO-code	Variant van
Creative Marketing & Innovation ²	CM&	1015O7603	CE-voltijd
Creative Marketing en Sales	CMS	1015O7604	CE-voltijd
Global Marketing en Sales	GMS	1015O7605	CE-voltijd
Marketing of Social Business	MOS	1015O7607	CE-voltijd
Sportmarketing en Management	SMM	1015O7613	CE-voltijd
Financial Advice & Data Analytics	FAD	1015O7780	FTA
Tax, Law & Economics	TLE	1015O7781	FTA
Entrepreneurship	ENT	1015O7773/4	ORM-voltijd en 3-jarig
Managing New Retail	MNR	1015O7776	ORM-voltijd

Dit jaarverslag biedt een overzicht van onze activiteiten conform artikel 7.12.b lid 5 van de WHW waarin gesteld wordt dat de examencommissie jaarlijks verslag doet aan het College van Bestuur. Omwille van de leesbaarheid wordt de naamgeving van de examencommissiekamer weggelaten en schrijven we kortweg 'examencommissie.'

In de periode vanaf 1 september 2023 zijn we van start gegaan als Examencommissie RBSEexamenkamer Nederlandstalige opleidingen. In het afgelopen studiejaar is door de directie vastgesteld dat de examencommissie twee examenkamers heeft, de kamer van de Nederlandstalige opleidingen en de kamer van de Engelstalige opleidingen. Dit jaarverslag omvat het werk van de Nederlandstalige opleidingen. We hebben de taken uitgevoerd conform de voorschriften zoals geformuleerd in WHW 7.12 en 7.13. Hierna volgt een puntsgewijze opsomming van de bijzondere zaken:

¹ In vorige jaarverslagen werd het CROHO-nummer vermeld. Aangezien het CROHO als zelfstandig register gaat verdwijnen, is gebruik gemaakt van de nieuwe codering volgens RIO (Registratie Instellingen en Opleidingen).

² Nieuwe community, op termijn de communities CMS en MOS vervangend.

- De examencommissie heeft het besluit genomen om extra rapportages te maken in verband met de borging van de 'nieuwe' inter/multidisciplinaire programma's. Een eerste rapportage is al aan de directie overhandigd. Het betreft hier de bevindingen van interdisciplinaire programma's van semesters 6 en 8 op NLQF5 en NLQF6-niveau.
- De volgende processen zoals beschreven in ons TBV-document zijn nu volledig geharmoniseerd: kwaliteit van tentamens, onderzoek naar gerealiseerde leerresultaten (eindkwalificaties), vaststellen regels en richtlijnen, aanwijzing examinatoren, fraude en preventie.
- De examencommissie heeft een 'meet & greet' georganiseerd voor het CvB, de directie, management, de leden van de toetsborgingscommissie en de leden van de Engelstalige kamer van de examencommissie. Centrale onderwerpen: taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden en het beleid met betrekking tot het borging van toetsen en AI. Tevens heeft de nieuwe voorzitter van het College van Bestuur, Sarah Wilton Wels zich voorgesteld en het thema veiligheid besproken.
- De managers van alle opleidingen en communities hebben voor de tweede keer het document Advies Kwaliteit Examinering ontvangen (AKE), als opvolger van de curriculumscan. Het gaat hierbij om een structurele werkwijze per collegejaar waarin de PDCA-cyclus wordt gehanteerd. In het voorjaar van 2024 heeft de examencommissie bij de opleidingen en communities van de RBS diverse basisdocumenten opgevraagd die gerelateerd zijn aan de kwaliteit van examinering. De blik is hierbij op de toekomst gericht, meer specifiek het komende studiejaar 2024-2025. Per opleiding/community hebben twee examencommissieleden de documenten bekeken en met behulp van een screeningsformulier op diverse aspecten beoordeeld. De volgende zaken worden o.a. opgevraagd: onderwijsvisie, beroepsprofiel, BoKs, curriculumschema, OER, toetsprogramma, toetsplan, afstudeerprogramma en keuzeonderwijs. Complimenten, aandachtspunten, risico's en adviezen die hieruit zijn voortgekomen zijn besproken met het management van de opleiding/community. Een samenvattend memo dient als advies voor de directie, passend in het proces van de hogeschoolgids. De samenvatting is tevens in het jaarverslag opgenomen (zie paragraaf 3.4.2).
- Alle teksten en verwijzingen op HINT zijn geactualiseerd.
- Overleg met Bureau Studentzaken en coördinator Eindsprint is geformaliseerd.
- De examencommissie heeft een bijdrage geleverd aan de audit van de Career Academy.
- De teksten van de hogeschoolgidsen zijn voorzien van feedback en vervolgens verstuurd aan directie en de regiegroep.
- De examencommissie heeft het jaarverslag over studiejaar 2022-2023 afgerond ter verantwoording van de wettelijk uitgevoerde taken.
- De examencommissie heeft een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd ten aanzien van de samenvoeging van de examencommissiekamers van Nederlandstalige en Engelstalige opleidingen. Hierover zijn afspraken gemaakt met de directie. De directie heeft op basis van het haalbaarheidsonderzoek een nieuw voorstel gemaakt ten aanzien van het inrichten van de examencommissie.

- De urenverantwoording voor de examencommissie en toetsborgingscommissie is aangepast voor studiejaar 2024-2025.
- De voorlichtingsinformatie heeft een update gehad. Tevens is ingezet op voorlichtingssessies bij de opleidingen.
- We hebben een bijdrage geleverd aan het AI-beleid in samenwerking met het Platform Voorzitters Examencommissie.

Het afgelopen jaar hebben we kunnen werken met een stabiel team bestaande uit voorzitter, vicevoorzitters en leden. Het ambtelijk secretariaat is uitgebreid met de collega's van de Engelstalige opleidingen. De volledige bezetting van de teams heeft rust gebracht. De bezetting van de toetsborgingscommissie blijft nog wel aandacht behoeven.

Reflectie op functioneren Examencommissie RBS-NL in voorbije studiejaar

Zelfstandige oordeelsvorming

De Examencommissie RBS-NL is het afgelopen studiejaar (en de jaren daarvoor) uitstekend in staat geweest om feiten van meningen te kunnen onderscheiden binnen de wettelijke kaders. Bij de besluitvorming weegt ze alle beschikbare informatie tegen elkaar af om vervolgens tot een logisch en gegrond besluit te komen. Dit geldt tevens voor het geven van adviezen. We hanteren hierbij de wettelijke kaders, aangevuld met ons handboek, het TBV-document (waarin taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd). Het TBV-document is in studiejaar 2023-2024 herzien en tevens vertaald in het Engels. Met het oog op de toekomst zijn we gestart met het proces van harmonisatie tussen de examencommissiekamers RBS-NL en RBS-EN. Daarbij zijn alle screeningsdocumenten geharmoniseerd en vertaald in het Engels. Tevens is de lijst examinatoren samengevoegd voor beide kamers.

Toetsdeskundigheid

De examencommissie geeft in deze zelfevaluatie aan dat de toetsdeskundigheid voldoet. Vanzelfsprekend bezitten de leden verschillende expertise, daar waar het gaat om toetsdeskundigheid. Alle leden zijn in het bezit van het BKE-certificaat waarvan vijf (50%) tevens in het bezit zijn van het SKE-certificaat. Onze commissie bezit expertise op het gebied van online toetsing en specifiek online kennistoetsen, blended learning, het afnemen van assessments en flexibel en variabel toetsen. Daarnaast heeft onze commissie ook de expertise in huis om het gehele scala aan toetsen te kunnen screenen op alle niveaus. In de afgelopen jaren hebben we het borgingsproces aangepast op het gebied van Artificial Intelligence. We volgen het hogeschoolbrede stroomschema, maar checken ook bij de opleidingen of er beleid is ten aanzien van AI en het gebruik daarvan in toetsing. Alle screeningsformulieren zijn wederom aangepast en vertaald in het Engels zodat beide examenkamers eenduidige formulieren hanteren voor het screenen van toetsen op niveau NLQF 5 en 6. Met de toetsborgingscommissie zijn afspraken gemaakt over het screenen van de toets (object) en het screenen van een individueel eindwerk (subject). De verdeling voor de screenings is concreet gemaakt in een overzichtslijst. Bij de screening wordt de pdca-cyclus gevolgd. De leden van de examencommissie en toetsborgingscommissie hebben workshops en cursussen gevolgd op het gebied van programmatisch toetsen en het borgen van toetsen met grotere eenheden.

Kennis van onderwijsprogramma en eindkwalificatie

De examencommissie heeft haar expertise ingezet om de afstudeerprogramma's van de opleidingen te evalueren conform de criteria van een nieuw ontwikkeld screeningsformulier. Dit formulier is ontwikkeld voor alle afstudeerprogramma's van de RBS. Het formulier is ontwikkeld in samenspraak

met de voorzitter van de toetsborgingscommissie. Het afgelopen studiejaar hebben we dit formulier gehanteerd. Tevens zijn er kallibratiesessies georganiseerd om kennis en inzichten te delen.

De verrichte activiteiten van de examencommissie ten aanzien van de gerealiseerde leerresultaten (voorheen eindkwalificaties) zijn in paragraaf 3.2 en 3.4 opgenomen.

In het vorige verslagjaar hebben een nieuw schema ontwikkeld om het oordeel ten aanzien van de borging van de gerealiseerde leerdoelen per opleiding inzichtelijker en transparanter te maken. In dit schema, dat in paragraaf 3.4 staat, zijn zes aspecten terug te vinden waarop ons oordeel is gebaseerd.

Deze managementsamenvatting kan ik afsluiten met een gevoel van trots. We hebben laten zien dat we in control zijn binnen een grote(re) en complexe organisatie. Onze hoofdtaak is en blijft het borgen van toetskwaliteit met aandacht voor veranderingen en innovatie.

Bertine van Hillo-Visser

Voorzitter Examencommissie RBS-Nederlandstalige opleidingen.